

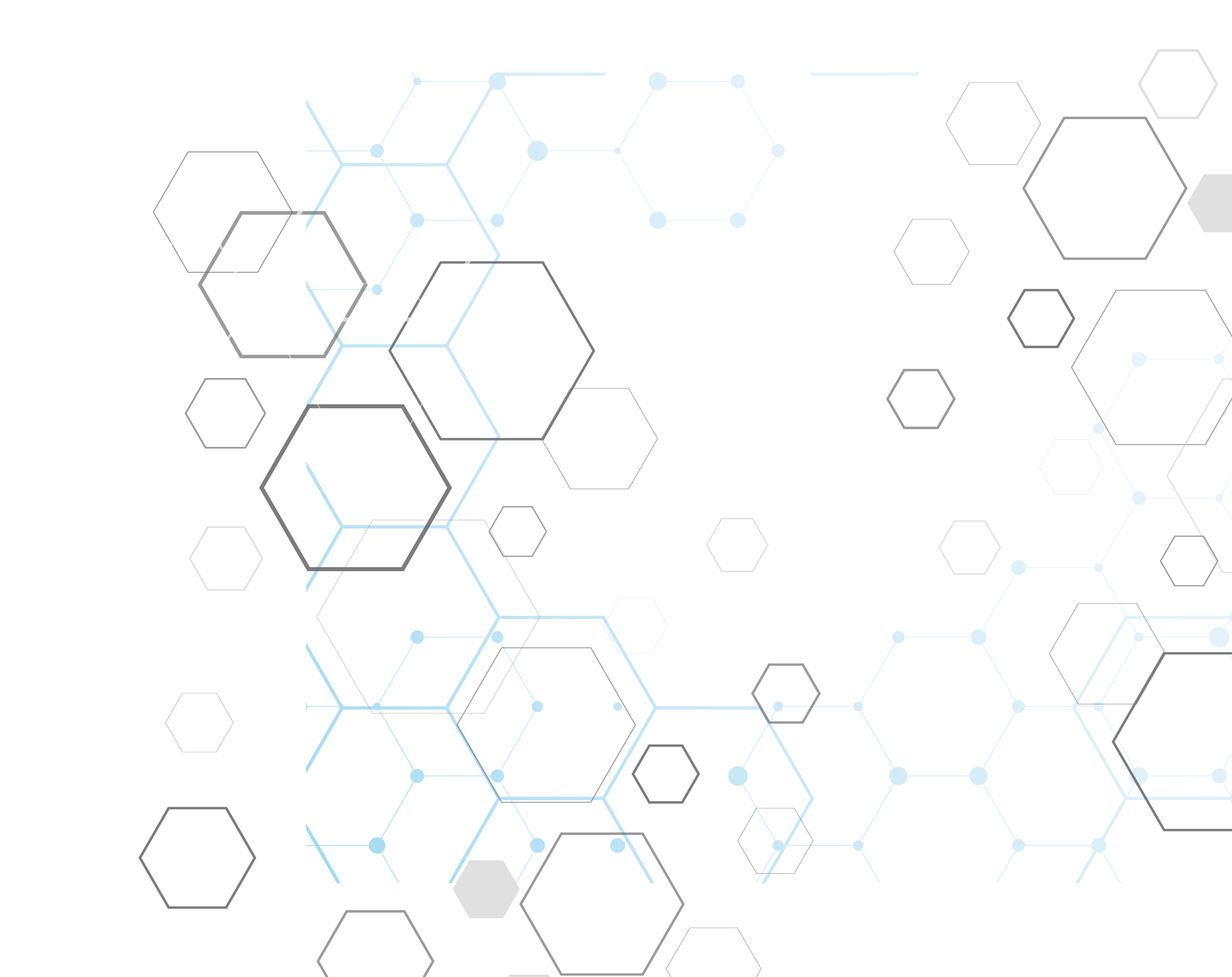


**DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN KOTA PANGKALPINANG**

**PERUBAHAN**

**RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)**

**2018-2023**



**DAFTAR ISI**

Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KATA PENGANTAR** |  |  |
| **BAB I. PENDAHULUAN** | ...................................................... | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | ...................................................... | 1 |
| 1.2 Landasan Hukum | ...................................................... | 2 |
| 1.3 Maksud dan Tujuan | ...................................................... | 6 |
| 1.4 Sistematika Penulisan | ...................................................... | 7 |
| **BAB II. GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH** | ...................................................... |  |
| 2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah Dinas Kelautan dan Perikanan | ...................................................... | 11 |
| 2.2 Sumberdaya OPD | ...................................................... | 25 |
| 2.3 Sarana dan Prasarana | ...................................................... | 26 |
| 2.4 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah | ...................................................... | 32 |
| 2.5 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah | ...................................................... | 33 |
| **BAB III. PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH** | ...................................................... | 41 |
| 3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kelautan dan Perikanan | ...................................................... | 41 |
| 3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih | ...................................................... | 42 |
| 3.3 Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi KepulauanBangka Belitung | ...................................................... | 49 |
| 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis | ...................................................... | 55 |
| 3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis | ...................................................... | 55 |
| **BAB IV. TUJUAN DAN SASARAN** | ...................................................... | 56 |
| 4.1 Tujuan Jangka Menengah Perangkat Daerah | ...................................................... | 56 |
| 4.2 Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah | ...................................................... | 58 |
| **BAB V. STRATEGI KEBIJAKAN** | ...................................................... | 61 |
| 5.1 Strategi | ...................................................... | 61 |
| 5.2 Kebijakan | ...................................................... | 61 |
| **BAB VI. RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN** | ...................................................... | 63 |
| 6.1 Rencana Program Pelayanan Perangkat Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang | ...................................................... | 63 |
| **BAB VII. KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN** | ...................................................... | 83 |

**DAFTAR GAMBAR**

Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gambar 1. Struktur Organisasi Dinas Kelautan Dan Perikanan Kota Pangkalpinang | ....................................................................... | 24 |
| Gambar 2. Diagram Pegawai Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan Tingkat Pendidikan | ........................................................................ | 26 |

**DAFTAR TABEL**

Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabel 2.1** Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan di Dinas Kelautan dan Perikanan Tahun 2020**.** | ........................................................................ | 25 |
| **Tabel 2.2** Jumlah Sarana dan Prasarana Berdasarkan Kondisi di Dinas Kelautan dan Perikanan Tahun 2020 | ........................................................................ | 26 |
| **Tabel 2.3** Produksi Perikanan Budidaya Tahun 2015-2020 | ........................................................................ | 33 |
| Tabel 2.4 Produksi Perikanan Tangkap Tahun 2015-2019 | ........................................................................ | 33 |
| Tabel 2.5 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Tahun 2015-2020 Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang | ........................................................................ | 36 |
| Tabel 6 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang | ........................................................................ | 37 |
| Tabel 7. Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah | ....................................................................... | 46 |
| Tabel 8. Permasalahan Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan Sasaran Renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya | ........................................................................ | 52 |
| Tabel 9. Permasalahan Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan Sasaran Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya | ........................................................................ | 54 |
| Tabel 10. Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya | ........................................................................ | 56 |
| Tabel 11. Hubungan Tujuan dan Sasaran RPJMD dengan Renstra Dinas | ....................................................................... | 59 |
| Tabel 12. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanans Tahun 2019-2020 | ........................................................................ | 60 |
| Tabel 13. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan  Dinas Kelautan dan Perikanan  Tahun 2021- 2023 | ........................................................................ | 61 |
| Tabel 14. Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan | ....................................................................... | 62 |
| Tabel 15. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Tahun 2019-2020 | ........................................................................ | 84 |
| Tabel 16. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Tahun 2021-2023 | ........................................................................ | 85 |

LAMPIRAN

Halaman

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tabel 7.1 | ....................................................................... | 86 |

**KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayahNya kepada kita semua sehingga dapat tersusun Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang Tahun 2020 – 2023 sesuai dengan Penetapan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Tanggal 9 Juli 2021. Perubahan Rencana Strategis Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang Tahun 2018 – 2023 merupakan penjabaran dari RPJMD Kota Pangkalpinang Tahun 2018 - 2023, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi. Renstra ini merupakan satu dokumen perencanaan resmi yang dipersyaratkan untuk mengarahkan pelayanan Perangkat Daerah (PD) khususnya dan pembangunan daerah pada umumnya dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan serta disusun dengan mempertimbangkan sumberdaya, capaian kinerja, isu strategis, aspirasi para pemangku kepentingan sektor Kelautan dan Perikanan, Kajian Lingkungan Hidup Strategis, Renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan, Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Perubahan Renstra PD ini dibuat berdasarkan komitmen dan kesepakatan dari semua pemangku kepentingan sebagai dokumen perencanaan jangka menengah untuk dituangkan ke dalam Rencana Kerja Tahunan, Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah, dan RKA Perangkat Daerah.

Dengan tersusunnya Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang kami berharap ini dapat memberikan gambaran kebijakan perencanaan dan pelaksanaan pembangunan di bidang Kelautan dan Perikanan tahun 2020 - 2023. Dalam implementasinya kami sangat membutuhkan sumbang saran seluruh *stakeholder*,dalam rangka mempercepat dan menyempurnakan pembangunan di bidang Kelautan dan Perikanan.

|  |
| --- |
| Pangkalpinang, 9 Juli 2021 |
| Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan |
| Kota Pangkalpinang |
|  |
|  |
|  |
| JON HERLY, SP. M.Si |
| PEMBINA UTAMA MUDA/IV.c |
| NIP. 19641012 198709 1 002 |

**BAB I**

**PENDAHULUAN**

* 1. **Latar Belakang**

Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pangkalpinang merupakan penjabaran Visi dan Misi Walikota dan Wakil Walikota Pangkalpinang tahun 2018-2023 telah dibuat pada tahun 2018. Pada tahun 2020 dibentuk 3 (tiga) Organisasi Perangkat Daerah (OPD) baru berdasarkan Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 15 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unsur Pelaksana Teknis Perangkat Daerah Kota Pangkalpinang. Penambahan OPD baru membuat RPJMD mengalami perubahan untuk 3 (tiga) tahun kedepan sampai tahun 2023

Perubahan RPJMD Kota Pangkalpinang menyebabkan Rencana Strategis (Renstra) setiap OPD mengalami perubahan. Sedangkan, OPD yang baru terbentuk pada tahun 2020 juga harus membuat Perubahan Rencana Strategis (Renstra) sampai tahun 2023. Renstra merupakan implementasi dari pelaksanaan tugas dan fungsi perangkat daerah untuk mencapai Visi dan Misi Walikota dan Wakil Walikota Pangkalpinang yang berisi tentang tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah yang berpedoman pada RPJMD dan bersifat indikatif dalam bentuk dokumen perencanaan untuk periode 5 (lima) tahun. Sebagai salah satu OPD yang baru terbentuk pada tanggak 1 Juli 2020, Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang juga menyusun Renstra sebagai bentuk dukungan untuk membantu Walikota dan Wakil Walikota mewujudkan Visi dan Misi Kota Pangkalpinang.

Perubahan Rencana Strategi (Renstra) Dinas Kelautan dan Perikanan disusun berdasarkan `kristalisasi` program dan kegiatan yang berasal dari masing-masing bidang dan Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD) pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang, serta masukan dan saran dari masyarakat dalam melaksanakan harmonisasi dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Kota Pangkalpinang, Program dan Kegiatan Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung serta Kebijakan Kementerian Kelautan dan Perikanan Republik Indonesia.

Pandemi *Virus Corona* *Covid 19* yang sudah berlangsung semenjak Tahun 2020 memberikan dampak pada berbagai sektor dam lembaga, salah satunya adalah Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang yang merupakan Instansi Pemerintahan yang bekerja aktif dalam membantu proses keberlangsungan kegiatan yang berhubungan dengan Perikanan. Adanya penyebaran virus *Corona Covid 19* ini tentunya memberikan dampak yang signifikan bagi Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang, selain mengganggu proses keberlangsungan pekerjaan dinas juga menghambat proses lainnya seperti pelaporan dan juga kerjasama antar Instansi dikarenakan peraturan dan kebijkan baru yang diterapkan seperti Pembatasan Sosial Skala Besar dalam upaya mencegah penyebaran *Corona Virus Disease* *2019* (*COVID-I9*).

* 1. **Landasan Hukum**

Landasan hukum penyusunan Perubahan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang antara lain:

Landasan Idiil : Pancasila

Landasan Konstisusional : Undang-Undang Dasar 1945

Landasan Operasional :

1. Pasal 18 Ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945;
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-undang Nomor 27 Tahun 2000 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 217,Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 4355);
4. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
5. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3952);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005–2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
8. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang–undangan, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
9. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2010 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas dan Wewenang serta Kedudukan Keuangan Gubernur Sebagai Wakil Pemerintah di Wilayah Provinsi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 44, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5209);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 89, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4741);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6042);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
17. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 10);
18. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Desease 2019 (Covid-19) sebagai bencana alam;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan, Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor T447);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 288);
22. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemuktakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
23. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
24. Peraturan Daerah Provinsi Bangka Belitung Nomor 3 Tahun 2017 tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017 Nomor 3 Seri E);
25. Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 14 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017 Nomor 10 Seri E) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Nomor 5 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 14 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2017-2022 (Lembaran Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung Tahun 2020 Nomor 4 Seri E);
26. Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 15 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unsur Pelaksana Teknis Perangkat Daerah Kota Pangkalpinang.
27. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 08 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Pangkalpinang 2007-2025;
28. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023;
29. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 1 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pangkalpinang Tahun 2011-2030;
30. Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pangkalpinang (Lembaran Daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2020 Nomor 1);
    1. **Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang adalah untuk menyediakan dokumen perencanaan perangkat daerah dalam kurun waktu lima tahun sebagai penjabaran dari Perubahan RPJMD Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang.

Tujuan dari penyusunan Perubahan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang yaitu:

1. Memberikan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan urusan Kelautan dan Perikanan selama kurun waktu tahun 2018-2023 dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Dinas Kelautan dan Perikanan dalam mendukung Visi dan Misi Walikota Pangkalpinang.
2. Menyediakan tolok ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan Kelautan dan Perikanan kurun waktu tahun 2018-2023 dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja pada Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang.
3. Memberikan pedoman bagi seluruh aparatur Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu tahun 2018-2023.
   1. **Sistematika Penulisan**

Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

|  |  |
| --- | --- |
| **BAB I** | **PENDAHULUAN** |
| **1.1** | **Latar Belakang**  Mengemukakan secara jelas mengenai alasan penting fungsi Renstra Strategis (Renstra) perangkat daerah dalam penyelenggaraan pembangunan daerah, pengertian Renstra, proses penyusunan Renstra, keterkaitan Renstra dengan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra Provinsi/Kota dan dengan Renja PD |
| **1.2** | **Landasan Hukum**  Memuat penjelasan tentang undang- undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang struktur organisasi, tupoksi dan kewenangan perangkat daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan pengangaran perangkat daerah. |
| **1.3** | **Maksud dan Tujuan**  Menjelaskan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) perangkat daerah. |
| **1.4** | **Sistematika Penulisan**  Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renstra PD, serta susunan garis besar isi dokumen. |
| **BAB II** | **GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH** |
| **2.1** | **Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang**  Menjelaskan secara umum tentang dasar hukum pembentukan, struktur organisasi, serta uraian tugas dan fungsi perangkat daerah. |
| **2.2** | **Sumber Daya Perangkat Daerah**  Menjelaskan secara ringkas tentang macam sumber daya yang dimiliki PD dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia, asset/modal, dan unit usaha yang masih operasional. |
| **2.3** | **Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**  Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja PD berdasarkan sasaran/target Renstra PD periode sebelumnya, menurut SPM untuk urusan wajib, dan/atau indikator kinerja pelayanan PD dan/atau indikator lainnya seperti MDGs atau indikator yang telah diratifikasi oleh pemerintah. |
| **2.4** | **Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah**  Bagian ini mengemukakan hasil analisis terhadap Renstra K/L dan Renstra PD kabupaten/kota (untuk provinsi) dan Renstra PD provinsi (untuk kabupaten/kota), yang berimplikasi sebagai tantangan dan peluang bagi pengembangan pelayanan PD pada lima tahun mendatang. Bagian ini mengemukakan macam pelayanan, perkiraan besaran kebutuhan pelayanan, dan arahan lokasi pengembangan pelayanan yang dibutuhkan. |
| **BAB III** | **PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH** |
| **3.1** | **Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kelautan dan Perikanan**  Mengemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan yang dialami Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya. |
| **3.2** | **Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala daerah dan wakil kepala daerah Terpilih**  Bab ini mengemukakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang terkait dengan visi, misi, serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih. Berdasarkan identifikasi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah, dipaparkan apa saja faktor- faktor penghambat dan pendorong pelayanan Perangkat Daerah yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut. Faktor- faktor inilah yang kemudian menjadi salah satu bahan perumusan isu strategis pelayanan Perangkat Daerah. |
| **3.3** | **Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi Kepulauan Bangka Belitung**  Mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Kementerian/Lembaga ataupun Renstra Perangkat Daerah Provinsi/kabupaten/kota. |
| **3.4** | **Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis**  Bab ini dikemukakan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari implikasi RTRW dan KLHS. |
| **3.5** | **Penentuan Isu-isu Strategis**  Pada bagian ini direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah. Kemudian dikemukakan metoda penentuan isu-isu strategis dan hasil penentuan isu-isu strategis tersebut. Dengan demikian, pada bagian ini diperoleh informasi tentang apa saja isu strategis yang akan ditangani melalui Renstra Perangkat Daerah tahun rencana. |
| **BAB IV** | **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH** |
| **4.1** | **Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah**  Bab ini mengemukakan tentang tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang. |
| **BAB V** | **STRATEGI DAN KEBIJAKAN**  Bab ini mengemukakan tentang tentang strategi dan kebijakan pembangunan jangka menengah Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang. |
| **BAB VI** | **RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**  Bab ini mengemukakan tentang Rencana Program dan Kegiatan, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang tahun 2018-2023. |
| **BAB VII** | **KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**  Bab ini mengemukakan tentang indikator kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kota Pangkalpinang tahun 2018-2023. |
| **BAB VIII** | **PENUTUP**  Bab ini berisi tentang pedoman transisi dan kaidah pelaksanaan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang Kota Pangkalpinang. |

**BAB II**

**GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH**

**2.1.Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah Dinas Kelautan dan Perikanan**

Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang sebagai perangkat daerah baru terbentuk di tahun 2020. Dasar hukum pembentukan adalah Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 15 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unsur Pelaksana Teknis Perangkat Daerah Kota Pangkalpinang. Dinas Kelautan dan Perikanan menaungi dua bidang yaitu Bidang Perikanan Budidaya dan Bidang Perikanan Tangkap. Dinas Kelautan dan Perikanan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berkedudukan dibawah dan bertanggung jawab kepada Walikota melalui Sekretaris Daerah. Dinas Kelautan dan Perikanan mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan. Dalam melaksanakan tugas, Dinas Kelautan dan Perikanan mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang kelautan danperikanan;
2. Pemberian perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di bidang Kelautan dan perikanan;
3. Penyiapan pedoman dan standar penyelenggaraan pembangunan Kelautan dan perikanan;
4. Pelaksanaan bimbingan, pembinaan, pelatihan dan penyuluhan di bidang Kelautan dan perikanan;
5. Pengkoordinasian dengan instansi terkait dalam pelaksanaan tugas di bidang Kelautan dan perikanan;
6. Pembinaan dan pengelolaan Unit Pelaksana Teknis (UPT) Dinas dan Kelompok Jabatan Fungsional;
7. Pengelolaan urusan Tata Usaha Dinas;

Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya. Untuk dapat menjalankan tugas yang telah dibebankan, Dinas Kelautan dan Perikanan memiliki Struktur Susunan Organisasi sebagai berikut :

1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat;
3. Bidang Perikanan Budidaya;
4. Bidang Perikanan Tangkap
5. Unit Pelaksana Teknis (UPT) TPI;
6. Unit Pelaksana Teknis (UPT) BBIL
7. Kelompok Jabatan Fungsional.

**2.1.1 Kepala Dinas**

Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan mempunyai tugas pokok melaksanakan perumusan kebijakan teknis, koordinasi, pembinaan dan penyelenggaraan urusan Pemerintahan bidang Perikanan Tangkap dan Perikanan Budidaya berdasarkan asas desentralisasi dan tugas pembantuan

Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Perumusan kebijakan teknis bidang Perikanan;
2. Penetapan rencana strategis dinas untuk mendukung visi dan misi Kota Pangkalpinang dan kebijakan Walikota;
3. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan Pemerintah Kota Pangkalpinang bidang Perikanan;
4. Penetapan rencana kerja Dinas Kelautan dan Perikanan menurut skala prioritas dan mendistribusikannya kepada bawahan;
5. Pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang Perikanan;
6. Pelaksanaan perencanaan bidang Perikanan;
7. Pengkoordinasian dan pelaksanaan bidang Perikanan di lingkungan Kota termasuk dukungan dana, sarana dan prasarana; dan
8. Melaksanakan tugas lain yang diberikan Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya;

**2.1.2 Sekretaris**

Sekretariat mempunyai tugas membantu Kepala Dinas yang dipimpin seseorang Sekretaris yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas. Sekretaris mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kepala Dinas lingkup pelayanan Administrasi umum, kepegawaian, penatausahaan keuangan, mengkoordinasikan perencanaan evaluasi dan pelaporan, pengendalian terhadap program, dan pembinaan sumber daya di lingkungan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang.

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Sekretaris mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Pelaksanaan koordinasi kegiatan Dinas Kelautan dan Perikanan;
2. Penyusunan rencana program dan anggaran Dinas Kelautan dan Perikanan;
3. Penyelenggaraan urusan ketatausahaan rumah tangga, kepegawaian, hukum dan organisasi serta hubungan masyarakat Dinas Kelautan dan Perikanan;
4. Penyelenggaraan urusan keuangan, perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan dan pengelolaan sarana Dinas Kelautan dan Perikanan;
5. Pelaksanaan tugas pemerintahan umum lainnya yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya berdasarkan prosedur dan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sekretariat membawahi 2 (dua) bagian yang meliputi :

1. **Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Sekretaris lingkup umum dan kepegawaian. Dalam melaksanakan tugas tersebut, Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi sebagai berikut :

* Penyusunan rencana pengelolaan administrasi umum dan kepegawaian Dinas Kelautan dan Perikanan;
* Pelaksanaan pengelolaan administrasi umum yang meliputi pengelolaan naskah dinas, penataan kearsipan, penyelenggaraan kerumahtanggaan, dan pengelolaan perlengkapan Dinas Kelautan dan Perikanan;
* Pelaksanaan administrasi kepegawaian yang meliputi perencanaan dan pengelolaan administrasi kepegawaian, mutasi, kenaikan gaji berkala, cuti, disiplin, pengembangan, dan kesejahteraan pegawai;
* Pengelolaan dan pemeliharaan serta pelaporan barang milik/kekayaan daerah lingkup Dinas Pendidikan dan Kebudayaan;
* Pengelolaan jaringan informasi dan komunikasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, penyimpanan, pendokumentasian, penyediaan dan pemberian pelayanan informasi kepada publik, pelaksanaan verifikasi bahan informasi publik, pengujian konsekuensi atas informasi yang dikecualikan, pemutakhiran informasi dan dokumentasi, penyediaan informasi dan dokumentasi untuk diakses oleh masyarakat, penyampaian informasi dan dokumentasi kepada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi secara berkala; dan
* Pelaporan pelaksanaan kegiatan administrasi Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.

1. **Sub Bagian Perencanaan Evaluasi Pelaporan dan Keuangan**

Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi Pelaporan dan Keuangan mempunyai tugas penyusunan rencana program dan evaluasi dan pelaporan, melakukan pengelolaan administrasikeuangan Dinas Kelautan dan Perikanan. Untuk melaksanakan tugas, Kepala Sub Bagian PEP dan Keuangan mempunyai fungsi :

* + Penyusunan bahan perencanaan program dan kegiatan (Rencana Strategis, Rencana Kerja, dan Perjanjian Kinerja, Rencana Umum Penganggaran, Rencana Kerja Anggaran/Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kesekretariatan) Dinas Kelautan dan Perikanan;
  + Penyusunan bahan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan (Laporan Evaluasi Renja dan Renstra) Dinas Kelautan dan Perikanan;
  + Penyusunan laporan akhir pelaksanaan program dan kegiatan (Laporan akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Laporan Penyelenggaraan Pemerintah daerah, Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban) Dinas Kelautan dan Perikanan;

Pelaksanaan analisis keuangan Dinas Kelautan dan Perikanan :

* + Perbendaharaan, verifikasi, akuntansi, monitoring evaluasi anggaran Dinas Kelautan dan Perikanan;
  + Pelaporan keuangan (Semesteran dan Akhir Tahun) Dinas Kelautan dan Perikanan; dan
  + Pelaksanaan administrasi pengelolaan barang milik/kekayaan daerah Dinas Kelautan dan Perikanan.

**2.1.3 Bidang Perikanan Tangkap**

Bidang Perikanan Tangkap mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, fasilitasi, pelaksanaan tugas, pembinaan dan pemberian dukungan administrasi bidang perikanan tangkap.

Bidang Perikanan Tangkap membawahkan :

1. Seksi Pemberdayaan Nelayan Kecil
2. Seksi Bina Usaha Perikanan
3. **Seksi Pemberdayaan Nelayan Kecil**

Seksi Pemberdayaan Nelayan Kecil dipimpin oleh kepala seksi yang dalam pelaksanaan tugasnya berada dibawah dan bertanggung jawab langsung kepada kepala bidang Perikanan Tangkap. Seksi Pemberdayaan nelayan kecil mmepunyai tugas membantu kepala bidang dalam memimpin, menyelenggarakan, mengatur, membina, mengendaliukan, memantau, mengevaluasi dan mempertanggungjawaban pelaksanaan tugas pada Seksi pemberdayaan nelayan kecil. Seksi pemberdayaan nelayan kecil mempunyai tugas :

* Penyusunan rencana seksi pemberdayaan nelayan kecil sesuai dengan rencana kerja
* Pembantuan Kepala bidang tangkap dalam melaksanakan koordinasi perencanaan kegiatan pembangunan di bidang perikanan Tangkap
* Perencanaan, pengkoordinasian, pembinaan, pengendalian dan pengawasan program dan kegiatan seksi Pemberdayaan Nelayan Kecil
* Penyusunan program kegiatan tahunan
* Pemfasilitasian jaminan keselamatan, jaminan usaha bantuan hukum bagi nelayan kecil
* Pemberdayaan wanita nelayan serta keluargnya sesuai dengan peraturan perundang undangan dan memfasilitasi peningkatan keterlibatan dan peran perempuan dalam rumah tangga nelayan
* Pemfasilitasian dan pengembangan sistem perizinan terpadu yang efektif dan efisien meliputi kertu nelayan, SKDK (Surat Keterangan Daftar Kapal) dan dokumen lainnya sesuai dengan kewenangan.
* Pemberian sarandan pertimbangan kepada kepala Bidang perikanan tangkap langkah dan tindakan apa yang akan diambil dalam bidang tugasnya
* Pelaporan hasil pelaksanaan tugas program dan kegiatan kepada atasan
* Penilaian hasil kerja baahan untuk bahan pengembangan karir
* Pemantauan dan pengevaluasian pelaksanaan tugasbawahan agar sasaran dapat tercapai sesuai dengan program dan kegiatan berdasarkan ketentuan yang berlaku
* Pelaksanaan tugas tugas lain yang diberikan oleh atasan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

1. **Seksi Bina Usaha Hasil Perikanan**

Seksi Bina Usaha Hasil Perikanan mempunyai tugas membantu Kepala Bidang tangkap dalam memimpin, menyelenggarakan, mengatur, membina, mengendalikan, mengkoordinasikan, memantau, mengevaluasi dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pada Seksi Bina Usaha Hasill perikanan sesuai dengan lingkupnya berdasarkan keketentuan peraturan perundang undangan.Seksi Bina Usaha Hasil Perikanan mempunyai fungsi sebagai berikut :

* Penyusunan rencana Seksi Bina Usaha Hasil Perikanan sesuai dengan rencana kerja
* Perencanaan, pengkoordinasian, pembinaan, pengendalian dan pengawasan program dan kegiatan Seksi Bina Usaha Hasil Perikanan;
* Penyiapan bahan kebijakan penyebarluasan teknologi bina usaha hasil perikanan
* Penyiapan bahan kebijakan jaminan mutu dan keamanan hasil perikanan;
* Pengembangan sistem poemasaran komoditas perikanan, melalui penyimpanan, transportasi, pendistribusian dan promosi;
* Pemfasilitasi kemitraan usaha untuk pelaku usaha perikanan/pengolahan dan pemasaran hasil perikanan;
* Pelaksanaan pelatihan dan pendampingan kepada pengolah dan pemasar hasil perikanan;
* Pengembangan dan pemfasilitasian terbentuknya kelembagaan kelompok pengolah dan pemasar hasil perikanan
* Penyediaan fasilitasi bagi pengolah dan pemasar ikan untuk mengakses ilmu pengetahuan teknologi dan informasi
* Pemfsilitasian dan pengembangan sistem perizinan terpadu efektif dan efisien meliputi surat izin usaha perikanan(SIUP) Pengolahan dan pemasaran hasil perikanan, SIUP pengumpul dan penampungan
* Pelaksanaan pembinaan dan fasilitas kelompok pemasar dan pengolah produk hasil perikanan
* Penyiapan bahan kebijakan peningkatan konsumsi ikan dan diversifikasi produk olahan hasil perikanan
* Pelaksanaan dan penyiapan bahan informasi pengembangan investasi dan penumbuhan pelaku usaha produk hasil perikanan
* Pelaksanaan pengembangan produk non konsumsi hasil perikanan
* Pelaksanaan pengkajian bahan kebijakan bina usaha hasil perikanan
* Penyususnna program dan kegiatan tahunan
* Peninalaian hasil kerja bawahan untuk bahan pengembangan karier
* Pelaksanaan tugas tugas lain yang diberikanan oleh atasan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang undangan.

**2.1.4 Bidang Perikanan Budidaya**

Bidang perikanan budidaya mempunyai tugas melakukan pengumpulan data, identifikasi ,analasis penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi serta pelaporan pelaksanaan tugas.

Bidang Perikanan Budidaya membawahi :

1. Seksi Produksi Perikanan Budidaya
2. Seksi Perbenihan dan Kesehatan Ikan
3. Seksi Sarana dan Prasarana Perikanan
4. **Seksi Produksi Budidaya**

Seksi Produksi Budidaya mempunyai tugas membantu Kepala Bidang Perikanan Budidaya dalam memimpin, meyelenggarakan, mengatur, membina, mengendalikan, mengoordinasikan, memantau, mengevaluasi dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pada Seksi Produksi Budidaya sesuai dengan lingkupnya berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Seksi Produksi Budidaya mempunyai tugas fungsi sebagai berikut:

* Penyususnan rencana Seksi Produksi Budidaya sesuai dengan rencana kerja Dinas Kelautan dan Perikanan
* Penyiapan bahan evaluasi dan penyusunan laporan pelaksanaan kerja Seksi Perikanan Budidaya;
* Perencanaan, pengkoordinasian, pembinaan,pengendalian,dan pengawasan program dan kegiatan Seksi Produksi Budidaya;
* Memfasilitasi perjanjian kerjasama anatr pelaku usaha yang mendukung kegiatan produksi dan pemasaran hasil perikanan budidaya
* Memfasilitasi jaminan keselamatan, jaminan usaha dan bantuan bagi pembudidya;
* Melaksanakan kegiatan pembinaan dan pengembangan usaha bagi pembudidaya ikan;
* Menyiapkan data dan informasi statistik budidaya
* Menyiapkan bahan kebijakan investasi usaha perikanan budidaya
* Menyiapkan bahan kebijakan pelaksanaan penertiban sistem pendaftaran dan perizinan perikanan budidaya yang efektif dan efisien
* Melaksanakan tugas tugas lain yang diberikan oleh kepala bidang
* Pelaporan hasil pelaksanaan tugas program dan kegiatan kepada atasan
* Pengkoordinasian tuigas staf yang ada dibawah pengawasan Seksi perikanan budidaya
* Pemberian saran dan pertimbangan kepada kepala bidang perikanan budidaya
* Penilaian hasil kerja bawahan untuk bahan pengembangan karir.

1. **Seksi Perbenihan dan Kesehatan Ikan**

Seksi Perbenihan dan kesehatan ikan mempunyai tugas membantu Kepala Bidang Perikanan Budidaya dalam memimpin, menyelenggarakan, mengatur,membina,mengendalikan,mengoordinasikan,memantau,mengevaluasi dan mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas pada Seksi Perbenihan dan Kesehatan Ikan sesuai dengan lingkupnya berdasarkan ketentua peraturan perundang-undangan.Seksi Perbenihan dan Kesehatan Ikan mempunyai fungsi sebagai berikut :

* Penyusunan rencana Seksi Perbenihan dan Kesehatan Ikan sesuai dengan rencana kerja
* Perencanaan, pengoordinasian, pembinaan, pengendalian dan pengawasan program dan kegiatan seksi perbenihan dan kesehatan ikan
* Menyiapkan dan memfasilitasi ketersediaan induk, calon induk dan benih ikan unggul;
* Menyiapkan bahan kebijakan domestikasi/pemuliaan sumberdaya ikan budidaya di periran umum, pelestraian dan pemulihan sumberdaya dan liungkungannya;
* Menyiapkan bahan kebijakan pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan budidaya
* Menyipakan pengendalian penggunaan obat ikan kimia dan bilogi
* Menyiapkan bahan kebijakan penyediaan dan penyebarluasan informasi potensi wabah penyakit ikan
* Menyiapkan bahan dan memfasilitasi pelaksanaan sertifikasi CPIB (Cara pembenihan ikan yang baik dan CPIB (Cara budidaya ikan yang baik
* Pelaporan hasil pelaksanaan tugas program dan kegiatan atasan
* Pemantauan, evaluasi dan pelaporan
* Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan

1. **Seksi Sarana dan Prasarana Perikanan**

Seksi Sarana dan Prasarana mempunyai tugas membantu Kepala Bidang Perikanan Budidaya dalam memimpin, menyelenggarakan, mengaturt, membina, mengendalikan, pengoordinasian,memantau, mengevaluasi dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pada Seksi Srana dan Prasarana Perikanan. Seksi Sarana dan Prasarana Perikanan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) mempunyai fungsi sebagai berikut :

* Pelaksanaan kegiatan penyusunan rencana Seksi saranan dan Prasarana sesuai dengan rencana kerja Dinas Kelautan dan Perikanan
* Pelaksanaan kegiatan perencanaan, pengoordinasian, pembinaan, pengendalian program dan kegiatan
* Menyiapkan bahan kebijakan peningkatan sarana dan prasarana usaha perikanan budidaya
* Melaksanakan penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi penggunaan sarana budidaya ikan
* Pelaporan hasil pelaksanaan tugas program dan kegiatan kepada atsan
* Pengoordinasian tugas staf yang ada di bawah Seksi sarana dan prasana
* Pelaporan hasil pelaksnaan tugas program dan kegiatan kepada atasan
* Pemberian saran dan pertimbangan kepada kepala bidang Perikanan Budidaya tentang langkah dan tindakan yang perlu diambil dalam bidang dan tugasnya
* Penilaian hasil kerja bawahan untuk pengembangan karir
* Pemantauan evaluasi dan pelaporan
* Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan peraturan perundang-undangan

**2.1.5. Unit Pelaksana Teknis**

Unit Pelaksana Teknis (UPT) mempunyai tugas sebagai Pelaksana Teknis Operasional Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang.Dalam melaksanakan tugas tersebut, Unit Pelaksana Teknis (UPT) mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Pelaksanaan penyusunan rencana program;
2. Pelaksanaan penangkaran, penyediaan dan pendistribusian bibit/benih;
3. Pengelolaan dan pemeliharaan/perbaikan sarana fisik;
4. Pemberian pelayanan dan pembelajaran pembibitan
5. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan pihak lain di bidang pembibitan;
6. Pelaksanaan ketatausahaan;
7. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas;
8. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas

Unit Pelaksana Teknis (UPT) dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.Unit Pelaksana Teknis (UPT) dibentuk berdasarkan potensi, karakteristik beban kerja serta mempunyai wilayah kerja satu/beberapa Kecamatan.Unit Pelaksana Teknis (UPT) sebagai unsur pelaksana operasional Dinas dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Dinas.Susunan organisasi, bentuk, kedudukan dan nomenklatur Unit Pelaksana Teknis (UPT) ditetapkan dengan Keputusan Walikota.Unit Pelaksana Teknis (UPT) terdiri dari:

1. **UPT. Balai Benih Ikan Lokal**

UPT Balai Benih Ikan Lokal (BBIL) mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Dinas Kelautan dan Perikanan diBidang Pengelolaan Benih Ikan Lokal.Dalam melaksanakan tugas tersebut, UPT BBIL mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Penyusunan rencana dan teknis operasional pelaksanaan pengelolaan BBIL;
2. Pelaksanaan peningkatan dan pengembangan pengelolaan balai benih ikan lokal yang meliputi pembinaan, petani benih ikan lokal, pemberian penyuluhan dan pengawasan petani benih ikan lokal;
3. Pelaksanaan ketatausahaan UPT; Pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan kegiatan pengelolaan Balai Benih Ikan Lokal; dan
4. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan.
5. **UPT. TPI**

UPT TPI mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Dinas di Bidang Pelayanan Teknis Operasional Tempat Pelelangan Ikan.Dalam melaksanakan tugas tersebut, UPT TPI mempunyai fungsi sebagai berikut:

* + - 1. Penyusunan rencana dan teknis operasional pelaksanaan pengelolaan TPI;
      2. Pelaksanaan peningkatan dan pengembangan pengelolaan Pangkalan Pendaratan Ikan yang meliputi penataan pedagang ikan maupun nelayan yang akan bertransaksi, pengawasan pengelolaan pangkalan pendaratan ikan, serta menjaga kebersiha pangkalan pendaratan ikan;
      3. Pelaksanaan ketatausahaan UPT;
      4. Pelaksanaan pengawasan, pengendalian, evaluasi dan pelaporan kegiatan pengelolaan Pangkalan Pendaratan Ikan;
      5. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Kelautan dan Perikanan.

**STRUKTUR ORGANISASI DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN**

**KOTA PANGKALPINANG**

**JON HERLY, SP.,M.Si**

**NIP 196410121987091002**

**KEPALA BIDANG**

**PERIKANAN BUDIDAYA**

**A.FUTHRA PRAWIRANEGARA ,S.Pi**

**NIP 198205192010011012**

**KEPALA DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN**

**SEKRETARIS**

**Suyud, A.Pi**

**NIP 197105062005011005**

**KASUBBAG PEP**

**& KEUANGAN**

**SISKA INDAH SARI, SE**

**NIP. 198208132011012001**

**KEPALA BIDANG**

**PERIKANAN TANGKAP**

**MISNATI, SP**

**NIP196807111998032005**

**KASI BINA USAHA HASIL PERIKANAN**

**ROHMIATI, S.Pi**

**NIP 198208132011012001**

**KASI PEMBERDAYAAN NELAYAN KECIL**

**IRA PUSPITASARI, SE**

**NIP 198209072012122003**

**KASI USAHA BINA PERIKANAN**

**KENIA YOLANDA SARI, S.I.K**

**NIP 198912152014022004**

**KASI SARANA DAN PRASARANA PERIKANAN BUDIDAYA**

**SUBHAN AKBARI, S.St.Pi  
NIP 198705182010011005**

**KASI PEMBENIHAN IKAN DAN KESEHATAN IKAN**

**FITRIANI, S.Pi** **NIP 198012022009032006**

**KEPALA BIDANG**

**UPTD BBIL**

**MIFTAHUS SURUR, SP**

**NIP 196810171991031002**

**KEPALA BIDANG**

**UPTD TPI**

**SUROSO** **NIP 196602171989031001**

**STAF**

**SITA KHOIRIAH** **NIP 196609122007012012**

**STAF**

**ABDUL MAJID  
NIP 196501182006041001**

**KASUBBAG UMUM &KEPEGAWAIAN**

**SRI WIDAYATI, SP**

**NIP 198105092009032008**

**BENDAHARA BARANG**

**BENDAHARA PENGELUARAN**

**BENDAHARA PENERIMAAN**

**ANDI PURNOMO**  
**NIP 198112162007011005**

**NURYANI**

**NIP.197105232006042012**

**DAMSI IRWANSYAH  
NIP 198511242010011002**

**KASUBBAG TU**

**UPTD BBIL**

**U**

**TRI AGUSTINA  
NIP 198908272019022005**

**2.2. Sumber Daya OPD**

**Sumber Daya Manusia**

Dinas Kelautan dan Perikana Kota Pangkalpinang memiliki pegawai dengan jumlah 50 (Lima Puluh) orang yang terdiri dari:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - | Eselon II | : | 1 | Orang |
| - | Eselon III | : | 3 | Orang |
| - | Eselon IV | : | 10 | Orang |
| - | Staf | : | 5 | Orang |
| - | Pegawai Kontrak Kegiatan | : | 32 | Orang |

Jumlah pegawai Dinas Kelautan dan Perikanan berdasarkan tingkat pendidikan disajikan pada **Tabel 2.1** di bawah ini.

Tabel 2.1 **Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan di Dinas Kelautan dan Perikanan Tahun 2020**



**Gambar 2.2 Diagram Pegawai Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan Tingkat Pendidikan**

**2.3 Sarana dan Prasarana**

Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Dinas Kelautan dan Perikanan dapat dilihat pada tabel dibawah ini:

**Tabel 2.2 Jumlah Sarana dan Prasarana Berdasarkan Kondisi di Dinas Kelautan dan Perikanan Tahun 2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aset/Sarana dan Prasarana** | **Tahun Pembelian** | **Satuan** | **Kondisi** | **Jumlah** |
|  |  |  |  |  |
| Kolam Air Tawar | 2015 | M2 | Baik | 1 |
| Pengembangan (Land Clearing dan Penimbunan) | 2011 | M2 | Baik | 1 |
| Tanah Bangunan Rumah Negara Tanpa Golongan | 2007 | M2 | Baik | 1 |
| Tanah Bangunan Pasar | 2008 | M2 | Baik | 1 |
| Tanah Bangunan Gedung Perdaganagan Lainnya | 1996 | M2 | Baik | 1 |
| Sepeda Motor | 1992 |  | Baik | 1 |
| Sepeda Motor | 2006 |  | Baik | 1 |
| Sepeda Motor | 2008 |  | Baik | 1 |
| Kendaraan Dinas Bermotor Lain-lain | 2007 |  | Baik | 1 |
| Kendaraan Dinas Bermotor Lain-lain | 2008 |  | Baik | 1 |
| Sepeda Motor | 2008 |  | Baik | 1 |
| Kendaraan Dinas Bermotor Lain-lain | 2008 |  | Baik | 1 |
| mobil dinas | 2013 |  | Baik | 1 |
| Pick Up | 2019 |  | Baik | 1 |
| mobil dinas | 2008 |  | Baik | 1 |
| Pick Up | 2012 |  | Baik | 1 |
| Global Positioning System (GPS) | 2011 |  | Baik | 1 |
| External Antena | 2011 |  | Baik | 1 |
| Blue Chart Vision | 2011 |  | Baik | 1 |
| Accu | 2011 |  | Baik | 1 |
| Timbangan | 2015 |  | Baik | 1 |
| Alat Airasi | 2009 |  | Baik | 1 |
| Dispenser | 2015 |  | Baik | 1 |
| Aquarium | 2014 |  | Baik | 20 |
| Rak Aquarium | 2014 |  | Baik | 1 |
| Rak Aquarium | 2014 |  | Baik | 2 |
| Mesin Ketik Manual Standar (14-16) | 2005 |  | Baik | 1 |
| Rak Besi/Metal | 2006 |  | Kurang Baik | 2 |
| Filling Besi/Metal | 1998 |  | Baik | 2 |
| Filling Besi/Metal | 1998 |  | Kurang Baik | 1 |
| Filling Besi/Metal | 2002 |  | Baik | 2 |
| Filling Besi/Metal | 2005 |  | Baik | 3 |
| Filling Besi/Metal | 2009 |  | Baik | 4 |
| Filling Besi/Metal | 2010 |  | Baik | 5 |
| Filling Besi/Metal | 2010 |  | Baik | 1 |
| Filling Besi/Metal | 2012 |  | Baik | 2 |
| Filling Besi/Metal | 2013 |  | Baik | 7 |
| Brand Kas | 2005 |  | Baik | 1 |
| Brand Kas | 2012 |  | Baik | 1 |
| Rak Kaca | 2014 |  | Baik | 4 |
| Rak Kaca | 2014 |  | Baik | 1 |
| Alat Penghancur Kertas | 2013 |  | Baik | 1 |
| Papan Nama Instansi | 2014 |  | Baik | 1 |
| White Board | 2004 |  | Kurang Baik | 2 |
| White Board | 2005 |  | Baik | 2 |
| White Board | 2011 |  | Baik | 2 |
| White Board | 2012 |  | Baik | 4 |
| White Board | 2013 |  | Baik | 1 |
| White Board | 2014 |  | Baik | 1 |
| Peta | 2014 |  | Baik | 2 |
| Alat Kantor Lainnya (Lain-lain) | 2010 |  | Kurang Baik | 1 |
| Alat Pertanian dan peternakan | 2019 |  | Baik | 1 |
| Alat Pertanian dan peternakan | 2019 |  | Baik | 1 |
| Penyemprot Mesin (Power Spayer) | 2019 |  | Baik | 1 |
| Genset | 2013 |  | Baik | 1 |
| Mesin Pompa Air | 2013 |  | Baik | 2 |
| Mesin Pompa Air | 2013 |  | Baik | 1 |
| Mesin Pompa Air | 2013 |  | Baik | 1 |
| Papan Nama Ruangan/Jabatan | 2012 |  | Baik | 20 |
| Vertikal Blend | 2013 |  | Baik | 17 |
| Vertikal Blend | 2013 |  | Baik | 1 |
| Stagger Baleho | 2014 |  | Baik | 1 |
| Lemari Besi | 2009 |  | Baik | 1 |
| Lemari Kayu | 2009 |  | Baik | 1 |
| Lemari Kayu | 2014 |  | Baik | 8 |
| Tempat Tidur Besi/Metal (Lengkap) | 2014 |  | Baik | 8 |
| Meja Rapat | 2005 |  | Baik | 11 |
| Meja Rapat | 2014 |  | Baik | 3 |
| Kursi Rapat | 2010 |  | Baik | 15 |
| Kursi Rapat | 2011 |  | Baik | 30 |
| Kursi Tamu | 2009 |  | Baik | 1 |
| Kursi Tamu | 2010 |  | Baik | 1 |
| Kursi Tamu | 2014 |  | Baik | 1 |
| Kursi Putar | 2001 |  | Baik | 1 |
| Kursi Putar | 2014 |  | Kurang Baik | 6 |
| Kursi Lipat | 2004 |  | Kurang Baik | 5 |
| Kursi Lipat | 2005 |  | Kurang Baik | 3 |
| Kursi Lipat | 2014 |  | Kurang Baik | 60 |
| Meja Komputer | 2010 |  | Kurang Baik | 1 |
| Kasur | 2014 |  | Baik | 16 |
| Meja Biro | 2008 |  | Kurang Baik | 2 |
| Meja Biro | 2010 |  | Kurang Baik | 2 |
| Meja Biro | 2010 |  | Baik | 4 |
| Meja Biro | 2010 |  | Kurang Baik | 1 |
| Meja Biro | 2011 |  | Kurang Baik | 6 |
| Meja Biro | 2012 |  | Kurang Baik | 5 |
| Meja Biro | 2014 |  | Baik | 2 |
| Meja Biro | 2014 |  | Baik | 30 |
| Kursi Plastik | 2006 |  | Rusak Berat | 18 |
| Kursi Kerja | 2005 |  | Baik | 1 |
| Kursi Kerja | 2008 |  | Kurang Baik | 10 |
| Kursi Kerja | 2009 |  | Baik | 2 |
| Kursi Kerja | 2010 |  | Baik | 7 |
| Kursi Kerja | 2011 |  | Kurang Baik | 5 |
| Kursi Kerja | 2012 |  | Kurang Baik | 2 |
| Rak TV | 2009 |  | Baik | 1 |
| Karpet | 2014 |  | Baik | 20 |
| Mesin Potong Rumput | 2018 |  | Baik | 2 |
| Mesin Potong Rumput | 2011 |  | Baik | 2 |
| Mesin Potong Rumput | 2013 |  | Kurang Baik | 2 |
| Lemari Arsip untuk arsip Dinamis | 2010 |  | Baik | 3 |
| Lemari Es | 2014 |  | Baik | 1 |
| AC Split | 2006 |  | Baik | 1 |
| AC Split | 2013 |  | Baik | 1 |
| AC Split | 2014 |  | Baik | 3 |
| Kompor Gas | 2014 |  | Baik | 2 |
| Tabung Gas | 2014 |  | Baik | 2 |
| Televisi | 2009 |  | Baik | 1 |
| Televisi | 2015 |  | Baik | 1 |
| tempat tidur | 2013 |  | Baik | 2 |
| Kipas Angin | 2014 |  | Baik | 1 |
| Megaphone | 2007 |  | Kurang Baik | 2 |
| Microphone | 2007 |  | Kurang Baik | 1 |
| Microphone | 2007 |  | Kurang Baik | 1 |
| Unit Power Supply | 2014 |  | Baik | 1 |
| Stabilisator | 2014 |  | Baik | 4 |
| Tiang Bendera | 2014 |  | Baik | 1 |
| Tangga Alumunium | 2013 |  | Baik | 1 |
| Alat Pemadam Portable | 2007 |  | Baik | 6 |
| Personal Komputer Lain-lain | 2012 |  | Baik | 1 |
| Personal Komputer Lain-lain | 2013 |  | Baik | 1 |
| P.C Unit/ Komputer PC | 2005 |  | Kurang Baik | 1 |
| P.C Unit/ Komputer PC | 2005 |  | Kurang Baik | 1 |
| P.C Unit/ Komputer PC | 2008 |  | Kurang Baik | 1 |
| P.C Unit/ Komputer PC | 2009 |  | Kurang Baik | 1 |
| P.C Unit/ Komputer PC | 2013 |  | Baik | 4 |
| Laptop | 2019 |  | Baik | 1 |
| Note Book | 2014 |  | Baik | 2 |
| Laptop | 2008 |  | Baik | 1 |
| Laptop | 2009 |  | Baik | 1 |
| Laptop | 2011 |  | Kurang Baik | 2 |
| Laptop | 2011 |  | Baik | 1 |
| Hard Disk | 2013 |  | Baik | 3 |
| Mini Komputer | 2019 |  | Baik | 1 |
| P.C Unit/ Komputer PC | 2019 |  | Baik | 1 |
| Camera Film | 2014 |  | Baik | 1 |
| Printer | 2019 |  | Baik | 1 |
| Printer | 2010 |  | Baik | 1 |
| Printer | 2011 |  | Baik | 2 |
| Printer | 2012 |  | Kurang Baik | 1 |
| Printer | 2013 |  | Baik | 4 |
| Scanner | 2019 |  | Baik | 1 |
| Meja Kerja Pejabat Eselon III | 2005 |  | Rusak Berat | 1 |
| Meja Kerja | 2013 |  | Baik | 8 |
| Kursi Kerja Pejabat Eselon III | 2014 |  | Baik | 2 |
| Kursi Kerja Pejabat Eselon III | 2014 |  | Baik | 3 |
| Proyektor + Attachment | 2006 |  | Baik | 1 |
| Proyektor + Attachment | 2014 |  | Baik | 1 |
| Audio Amplifier | 2007 |  | Baik | 1 |
| Handycam | 2012 |  | Baik | 1 |
| Camera Film | 2012 |  | Baik | 1 |
| Sound System | 2014 |  | Baik | 1 |
| Facsimile | 2011 |  | Baik | 1 |
| Wireless Amplifier | 2005 |  | Baik | 1 |
| Autoklave Unit | 2013 |  | Baik | 1 |
| Incubator | 2013 |  | Baik | 1 |
| Blender | 2013 |  | Baik | 1 |
| D.O Meter | 2013 |  | Baik | 1 |
| Elemeyer Glass | 2013 |  | Baik | 19 |
| Elemeyer Glass | 2013 |  | Baik | 20 |
| Elemeyer Glass | 2013 |  | Baik | 20 |
| Elemeyer Glass | 2013 |  | Baik | 20 |
| Elemeyer Glass | 2013 |  | Baik | 20 |
| Elemeyer Glass | 2013 |  | Baik | 1 |
| Tabung Reaksi | 2013 |  | Baik | 20 |
| Tabung Reaksi | 2013 |  | Baik | 20 |
| Tabung Reaksi | 2013 |  | Baik | 20 |
| Thermometer | 2013 |  | Baik | 4 |
| Corong | 2013 |  | Baik | 5 |
| Lampu Spirtus | 2013 |  | Baik | 10 |
| Laminar Air Flow | 2013 |  | Baik | 1 |
| Microscope dengan Kamera | 2013 |  | Baik | 1 |
| Refrigerator | 2013 |  | Baik | 1 |
| Pipette Filter | 2013 |  | Baik | 5 |
| Petri Dish | 2013 |  | Baik | 50 |
| Analytical Balance Electric | 2013 |  | Baik | 1 |
| Hot Plate | 2013 |  | Baik | 1 |
| Refractometer | 2013 |  | Baik | 1 |
| Rack, Diluter/Pipet | 2013 |  | Baik | 1 |
| Disecting Apparatus | 2013 |  | Baik | 5 |
| Pipet Ukur | 2013 |  | Baik | 4 |
| Pipet Ukur | 2013 |  | Baik | 5 |
| Pipet Ukur | 2013 |  | Baik | 5 |
| Sechi disk | 2013 |  | Baik | 1 |
| New Water Quality Testing, GPS Aquameter (Multiparameter) | 2013 |  | Baik | 1 |
| Jas Laboratorium | 2013 |  | Baik | 5 |
| Ose | 2013 |  | Baik | 20 |
| Showcase | 2013 |  | Baik | 1 |
| Botol reagen | 2013 |  | Baik | 6 |
| Botol reagen | 2013 |  | Baik | 6 |
| Peralatan uji kualitas ikan | 2014 |  | Baik | 1 |
| Washing Bottle | 2013 |  | Baik | 4 |
| Washing Bottle | 2013 |  | Baik | 5 |
| Washing Bottle | 2013 |  | Baik | 5 |
| Rak Kaca Penyimpan Alat | 2013 |  | Baik | 1 |
| Gelas Ukur | 2013 |  | Baik | 10 |
| Gelas Ukur | 2013 |  | Baik | 20 |
| Gelas Ukur | 2013 |  | Baik | 20 |
| Gelas Ukur | 2013 |  | Baik | 20 |
| Pipet Tetes | 2013 |  | Baik | 5 |
| Rak Tabunga Reaksi | 2013 |  | Baik | 2 |
| Mortar Porcelin | 2013 |  | Baik | 5 |
| Mortar Porcelin | 2013 |  | Baik | 5 |
| Ph Tester | 2013 |  | Baik | 1 |
| Ph Tester | 2013 |  | Baik | 1 |
| Bangunan Gedung Kantor Lain-lain | 2008 | M2 | Baik | 1 |
| Bangunan Gedung Kantor Lain-lain | 2012 | M2 | Baik | 2 |
| Bangunan Gedung Kantor Lain-lain | 2013 | M2 | Baik | 1 |
| Bangunan Gudang Lain-lain | 2009 | M2 | Baik | 2 |
| Bangunan Gudang Lain-lain | 2013 | M2 | Baik | 1 |
| Gedung Pertokoan/Koperasi Pasar Permanen | 2008 | M2 | Kurang Baik | 1 |
| Gedung Pertokoan/Koperasi Pasar Permanen | 2008 | M2 | Kurang Baik | 1 |
| Gedung Pertokoan/Koperasi Pasar Permanen | 2010 | M2 | Baik | 1 |
| Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen | 2007 | M2 | Baik | 1 |
| Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Permanen | 2008 | M2 | Baik | 1 |
| Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya Semi Permanen | 2011 | M2 | Baik | 1 |
| Kamar Kecil/Toilet | 2013 | M2 | Baik | 1 |
| Rumah Negara Golongan II Type B Permanen | 2008 | M2 | Baik | 1 |
| Jalan Kabupaten Lain-lain | 2007 | M2 | Baik | 1 |
| Bangunan Air Lainnya | 2008 | M2 | Baik | 2 |
| Instalasi Listrik | 2012 | M2 | Baik | 3 |
| Penambahan daya listrik | 2014 | M2 | Baik | 1 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 2 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 3 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 4 |
| Ilmu Pengetahuan umum | 2016 |  | Baik | 4 |
| Buku Peraturan/Undang-undang | 2013 |  | Baik | 14 |
| Binatang Ikan Lain-lain | 2007 |  | Baik | 909 |
| Kolam Ikan | 2017 | M2 | Baik | 1 |
| Sumur Artesis | 2019 | M2 | Baik | 1 |
| Binatang Ikan Lain-lain | 2019 | - | Baik | 40 |
| HORMON | 2018 |  | Baik | 6 |
| ARTEMIA | 2018 |  | Baik | 7 |
| WARING BESAR | 2018 |  | Baik | 20 |

**2.4 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**

Hasil kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang dapat dilihat dari hasil produksi perikanan budidaya tahun 2015-2020 (Tabel 2.3) dan hasil produksi perikanan tangkap tahun 2015-2019 (Tabel 2.4). Data untuk produksi perikanan budidaya pada tahun 2020 per Juni 2020 untuk jenis ikan tambak adalah 170.609 ton dan 115.649 ton untuk jenis ikan perikanan darat. Sedangkan data untuk produksi perikanan tangkap tahun 2019 adalah 930,08 ton. Data pada tahun 2015-2019 untuk hasil perikanan budidaya dan perikanan tangkapmasih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang.Data hasil perikanan budidaya tahun 2020 sudah atas nama Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan pelaksanaan kegiatan yangmengacu pada DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran) Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang per tanggal 1 Juli 2020.

**Tabel 2.3 Produksi Perikanan Budidaya Tahun 2015-2020**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indikator Kinerja** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| Peningkatan Produksi Perikanan |  |  |  |  |  |  |
| Produksi perikanan budidaya (ton) |  |  |  |  |  |  |
| I.Tambak | 715 | 853,18 | 1.387,90 | 5.704.206 | 2.366.078 | 170.609 |
| II.Perikanan darat | 371,81 | 371,62 | 30,7 | - | 91.810 | 115.649 |
| 2.1 Perairan umum |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 Kolam | 30,7 | 76,93 | 88,03 | 31,957 | 91.810 | 115.649 |
| 2.3 Sawah | - | - | 2,62 | 3,597 |  |  |
| 2.4 Keramba | 30,7 | 76,9 | - | 2,53 |  |  |
| III.Perikanan Laut |  | - | - |  |  |  |
| IV.Budidaya laut |  |  |  |  |  |  |

*\*Data tahun 2015-2019 masih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang*

*\*\*Data tahun 2020 per 1 Juli 2020 sudah atas nama Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang*

**Tabel 2.4 Produksi Perikanan Tangkap Tahun 2015-2019**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indikator Kinerja** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Peningkatan Produksi Perikanan (ton) | 1.896 | 2.088,50 | 2.941,39 | 3.088 | 930,08 |

*\*Data tahun 2015-2019 masih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang*

**2.5 Analisis SWOT**

Sesuai dengan tugas Perangkat Daerah Pencapaian kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang melakukan analisis SWOT dalam menyusun rencana strategis untuk memperkuat kebijakan, tujuan, dan sasaran. Sebagian besar fungsi pelayanan dapat dilaksanakan dengan baik dan pencapaian target pada umumnya dapat tercapai sesuai dengan tujuan dan sasaran yang ditetapkan, walaupun tidak mutlak 100% dapat terlaksana sesuai target yang telah ditetapkan, hal ini dikarenakan selain faktor pendanaan yang masih belum sesuai dengan target pendanaan juga terdapat permasalahan maupun kendala internal maupun eksternal di Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang.

Berdasarkan hasil analisa SWOT yang mempengaruhi proses pembangunan di Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang, dapat dirumuskan faktor kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman dalam pengembangan pelayanan perangkat daerah di bidang perikanan dan kelautan sebagai berikut :

**2.5.1 Faktor Internal**

Faktor internal adalah faktor yang berasal dari dalam lingkungan kerja Dinas Kelautan dan Perikanan yang terdiri dari Kekuatan dan Kelemahan.

* **Kekuatan**

Faktor kekuatan merupakan kelebihan-kelebihan yang dimiliki sehingga dapat mendukung kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan. Faktor kekuatan yang dimiliki oleh Dinas Kelautan dan Perikanan diantaranya adalah sebagai berikut :

1. Tersedianya landasan hukum yang jelas dan mengacu pada bidang Perikanan; seperti Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 08 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kota Pangkalpinang 2007-2025, Peraturan Daerah Kota Pangkalpinang Nomor 8 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023;
2. Tersedianya kualitas dan kuantitas sumber daya manusia (SDM) tenaga perikanan;
3. Adanya pendanaan bagi pelaksanaan urusan Perikanan;
4. Tersedianya layanan bagi masyarakat baik secara langsung maupun tidak langsung (SIPD);
5. Meningkatnya kesadaran masyarakat akan pentingnya konsumsi ikan.

* **Kelemahan**

Faktor kelemahan merupakan faktor-faktor dari dalam yang dapat menjadi hambatan dalam kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan. Hal-hal yang dianggap menjadi kelemahan harus diperbaiki atau diminimumkan sehingga kendala-kendala dapat diatasi. Faktor kelemahan yang ada pada Dinas Kelautan dan Perikanan adalah sebagai berikut:

1. Sarana dan prasarana pendukung penunjang pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan belum optimal.
2. Belum meratanya kapasitas dan kualitas sumber daya manusia yang sesuai dengan kompetensi.
3. Belum optimalnya koordinasi internal antar unit kerja/bidang dalam melaksanakan tugas sebagaimana tugas dan tanggung jawab sesuai dengan fungsinya.
4. Usaha perikanan dipengaruhi oleh perubahan iklim dan cuaca.
5. Belum optimalnya pengembangan ekonomi seperti masih rendahnya investasi yang menggunakan potensi komoditas unggulan dan sumberdaya daerah, rendahnya daya saing dan akses pemasaran produk unggulan daerah, belum optimalnya pemanfaatan sumberdaya lokal, dan masih rendahnya nilai tambah dan daya saing produk perikanan.

**2.5.2 Faktor Eksternal**

Disamping faktor internal diatas, beberapa faktor eksternal juga berpengaruh terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang, diantaranya:

* **Tantangan**

Tantangan adalah keadaan yang merupakan ancaman bagi organisasi yang datang dari luar organisasi (eksternal) dan dapat mengancam eksistensi organisasi dimasa depan. Tantangan pengembangan pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang adalah sebagai berikut:

* + - * 1. Ketersediaan benih unggul untuk perikanan budidaya belum memadai
        2. Peran dan fungsi lembaga nelayan sebagai wadah organisasi belum berjalan secara optimal
        3. Terbatasnya tenaga kerja yang terampil dan produktif di bidang perikanan
        4. Pengaruh pasar global yang mensyaratkan adanya standarisasi produk perikanan sehingga tidak mampu bersaing dipasar global.
        5. Masuknya ikan konsumsi dan ikan hias dari luar daerah
* **Peluang**

Peluang adalah keadaan dimana organisasi mendapat kesempatan dari luar organisasi (eksternal) untuk berkembang dan memajukan organisasi dimasa depan. Peluang dalam pengembangan pelayanan Dinas Kelautan dan PerikananKota Pangkalpinang adalah sebagai berikut:

* + - * 1. Adanya peningkatan kebutuhan benih ikan di kota Pangkalpinang
        2. Balai Benih Ikan Lokal (BBIL) milik Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang dapat dijadikan sebagai sentra penghasil benih ikan berkualitas di Kota Pangkalpinang
        3. Adanya kebutuhan pasar yang tinggi untuk produk hasil pengolahan ikan
        4. Adanya fasilitas dari pemerintah untuk memperkuat modal usaha produk pengolahan ikan
        5. Meningkatnya kebutuhan konsumsi ikan dengan adanya kampanye nasional Gemarikan (Gerakan Memasyarakatkan Makan Ikan)

**Tabel 2.5 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Tahun 2015-2020**

**Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi SKPD** | **Target SPM** | **Target IKK** | **Target Indikator Lainnya** | **Realisasi Capaian Tahun ke-** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| 1 | Jumlah nelayan yang terlindungi |  |  | Orang |  | 57 | 559 | 119 | 168 |
| 2 | Produksi Perikanan Tangkap |  |  | Juta Ton | 1896 | 2089 | 2941 | 3088 | 930,08 |
| 3 | Produksi Perikanan Budidaya |  |  | Juta Ton | 868,24 | 1465 | 943,8 | 5795 | 2366 |
| 4 | Jumlah kelompok masyarakat pengawas (POKMASWAS) yang dibina dalam membantu pengawasan SDKP |  |  | Kelompok | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Konsumsi ikan |  |  | Kg/KAP/TH | 44,08 | 41,41 | 38,94 | 41,16 | 56,57 |
| 6 | Rata-rata pendapatan nelayan |  |  | Rp Juta/Orang/Bulan | Rp3.317.000 | Rp3.610.000 | Rp3.790.000 | Rp3.873.000 | Rp3.962.000 |
| 7 | Pendapatan pembudidaya ikan |  |  | Rp Juta/Orang/Bulan | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | Kapal perikanan yang diperiksa kepatuhannya |  |  | Unit | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

*\*Data tahun 2015-2019 masih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang*

**Tabel 2.6 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Dinas Kelautan dan Perikanan**

**Kota Pangkalpinang**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Program** | **Anggaran Pada Tahun ke** | | | | **Realisasi Anggaran Tahun ke** | | | | **Persentase Realisasi Anggaran Pada Tahun ke** | | | |
| **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** |
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Program Peningkatan PAD dan Pendapatan Lainnya | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Program Pengembangan Perikanan Tangkap | 2.100.660.000 | 5.204.008.499 | 562.226.000 | 345.000.000 | 221.828.700 | 1.673.622.000 | 322.145.598 | 326.776.702 | 10,56 | 32,16 | 57,3 | 94,72 |
| 8 | Program Pengembangan Perikanan Budidaya | 5.489.254.999 | 646.391.000 | 5.258.613.871 | 3.644.784.899 | 325.200.680 | 406.313.939 | 1.229.607.214 | 3.517.801.284 | 5,92 | 62,86 | 23,38 | 96,52 |
| 9 | Program Optimalisasi Pengelolaan dan Pemasaran Produksi Perikanan | 1.149.401.000 | 225.388.000 | 150.400.000 | 100.000.000 | 116.792.500 | 179.000.000 | 128.092.200 | 83.167.000 | 10,16 | 79,42 | 85,17 | 83,17 |
| 10 | Program Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat Pesisir | 119.500.000 |  |  |  | 107.502.000 |  |  |  | 89,96 |  |  |  |
| 11 | Program Pengembangan Sistem Penyuluhan Perikanan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Program Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengawasan dan Pengendalian Sumber Daya Kelautan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Program Peningkatan Kesadaran dan Penegakkan Hukum dalam Pendayagunaan Sumber Daya Laut |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Program Peningkatan Kegiatan Budaya Kelautan dan Wawasan Maritim Kepada Masyarakat | 68.000.000 | 235.901.500 |  |  |  | 150.656.200 |  |  |  | 63,86 |  |  |

*\*Data tahun 2015-2018 masih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang*

**BAB III**

**PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH**

**3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah DinasKelautan dan Perikanan.**

Pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang dipengaruhi oleh kondisi faktor internal dan faktor eksternal seperti, kondisi sumber daya manusia, dukungan anggaran, sarana dan prasarana serta kelembagaan dan tata laksana penyelenggaraan tugas, mempunyai peran besar terhadap kerberhasilan pelaksanaan tugas dan fungsi dalam menghadapi dinamika pembangunan dan perubahan lingkungan strategis di Kota Pangkalpinang. Sumber daya yang ada dan tersedia harus dapat dimanfaatkan secara optimal demi terwujudnya pencapaian tujuan organisasi sesuai visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya, Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang menghadapi beberapa masalah yang mampu mempengaruhi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan perangkat daerah. Permasalahan pembangunan adalah penyebab terjadinya kesenjangan antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang di rencanakan serta antara apa yang ingin di capai di masa datang. Permasalahan-permasalahan yang teridentifikasi pada Dinas Perikanan dan Kelautan sebagai berikut:

1. Kewenangan yang terbatas terkait penerbitan izin usaha pengolahan hasil perikanan.
2. Masih banyaknya nelayan yang bergantung pada tengkulak.
3. Nelayan belum menaati kaidah penangkapan ikan yang ramah lingkungan.
4. Banyaknya pembudidaya ikan yang belum menerapkan cara budidaya ikan yang baik (CBIB).
5. Kualitas dan kuantitas benih ikan masih kurang serta harga benih ikan yang mahal.
6. Sarana produksi perikanan terutama pakan tergolong mahal.
7. Belum berkembangnya diversifikasi pengolahan hasil pengolahan untuk menambah nilai tambah produk perikanan.
8. Pemanfaatan sumberdaya perikanan untuk budidaya belum optimal.
9. Belum optimalnya penggunaan teknologi informasi dan belum terintegrasinya data dan pelaporan.

**3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

* 1. **Visi**

Visi merupakan rumusan umum mengenai keadaan Kota Pangkalpinang yang diinginkan pada akhir periode perencanaan yaitu pada tahun 2023. Visi dimaksud diharapkan dapat menggambarkan arah yang jelas (*clarity of direction*) tentang kondisi masa depan yang ingin dicapai dalam lima tahun mendatang (jangka menengah), serta dapat menjawab permasalahan pembangunan daerah dan/atau isu strategis Kota Pangjkalpinang yang perlu diselesaikan dalam jangka menengah tersebut.

Visi pembangunan jangka menengah daerah Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 disesuaikan dengan visi Walikota dan Wakil Walikota terpilih yaitu:

***“*Mewujudkan Pangkalpinang sebagai Kota SENYUM”**

**(Sejahtera Nyaman Unggul Makmur)**

Visi tersebut diatas terdiri dari 4 frase (bagian), yaitu Kota Pangkalpinang **Sejahtera, Nyaman, Unggul** dan **Makmur**, yang masing-masing dapat dijelaskan sebagai berikut :

Kota Pangkalpinang yang **Sejahtera**, Sejahtera merupakan sebuah kondisi kehidupan individu dan masyarakat yang dapat memenuhi standar kehidupan yang layak sesuai harkat dan martabat kemanusiaan.  Sejahtera juga dimaknai sebagai sebuah kondisi derajat kehidupan masyarakat Kota Pangkalpinang yang semakin membaik pada terutama pada sektor ekonomi.

Pangkalpinang **Nyaman,** merupakan kondisi kota yang memberikan kenyamanan bagi seluruh warganya. Suatu kota dengan kondisi lingkungan dan suasana kota yang aman dan nyaman sebagai tempat tinggal dan sebagai tempat untuk beraktivitas. Rasa aman dari perlakuan atau ancaman tindak kekerasan fisik maupun non fisik.

**Unggul***,* merupakan kondisi dimana kondisi SDM yang ada di Kota Pangkalpinang adalah SDM yang memiliki keunggulan daripada SDM di daerah lain. SDM yang berbudi pekerti luhur, memiliki kebebasan menentukan sikap dan tindakannya (*self determination*), memiliki kesadaran sosial tentang kesamaan (*equality*) dan pemerataan (*equity*).

**Makmur**, dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia artinya banyak hasil; serba kecukupan; tidak kekurangan. Masyarakat yang makmur adalah cita-cita yang harus diwujudkan melalui serangkaian kewenangan yang dipunyai pemerintah. Kondisi makmur di Kota Pangkalpinang tercapai jika seluruh masyarakatnya dapat memenuhi kebutuhan hidup mereka secara layak sesuai dengan strata sosial masing-masing.

* 1. **Misi**

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Misi menunjukkan dengan jelas upaya-upaya yang akan dilakukan oleh Pemerintah Daerah Kota Pangkalpinang dalam rangka mewujudkan visi yang telah ditetapkan. Misi dimaksud terdiri dari 5 rumusan sebagai berikut :

* 1. **Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan.**

Misi ini akan menjadi payung dalam usaha akan mengembangkan perekonomian berbasis potensi lokal dan penanggulangan kemiskinan. Upaya tersebut dilakukan dengan meningkatkan kualitas usaha mikro menjadi usaha kecil, meningkatkan kualitas koperasi, meningkatkan pelayanan perijinan, meningkatkan nilai investasi (penanaman modal), meningkatkan kualitas klaster-klaster industri dan meningkatkan sarana perdagangan. Serta pemanfaatan dan pemberdayaan potensi perikanan. Selain itu dilakukan pula upaya pengurangan pengangguran dan penanganan PMKS sesuai standar pelayanan.

* 1. **Meningkatkan kualitas keamanan ketertiban, perlindungan masyarakat dan peningkatan kesiapsiagaan dalam menghadapi bencana.**

Pada misi ini Kota Pangkalpinang akan meningkatkan penegakkan peraturan daerah, peningkatan kenyamanan dan keamanan daerah, peningkatan wawasan kebangsaan, peningkatan penanganan bencana.

* 1. **Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik, menuju tercapainya *Good Governance*.**

Pada misi ini pemerintah Kota Pangkalpinang akan mewujudkan prinsip-prinsip *good governance* dengan meningkatkan nilai akuntabilitas, mewujudkan perencanaan yang terukur dan sinergi dengan penganggaran, meningkatkan kualitas pelayanan publik (administrasi kependudukan catatan sipil, penanganan pertanahan, pelayanan kecamatan serta kelurahan), peningkatan kualitas Aparatur Sipil, peningkatan pemanfaatan persandian dalam komunikasi pemerintahan, pengelolaan arsip yan baik, dan peningkatan reformasi birokrasi, serta penggunaan teknologi informatika dalam mendukung transparansi dengan *e-goverment (e-planning, e-budgeting, e-sakip e-monitoring evaluasi, dan e-procurement)*

* 1. **Meningkatkan kualitas pembangunan sumberdaya manusia yang berkeadilan.**

Pada Misi ini pemerintah Kota Pangkalpinang akan mencapai kondisi pendidikan yang berkualitas, derajat kesehatan masyarakat yang lebih baik, pengendalian penduduk dan keluarga berencana, peningkatan kesetaraan dan keadilan gender, peningkatan kapasitas pemuda dan olahraga, peningkatan minat baca masyarakat serta pelestarian seni dan kebudayaan.

* 1. **Meningkatkan kualitas infrastruktur dan pengelolaan lingkungan hidup.**

Pembangunan wilayah dimulai dengan kualitas infrastruktur yang baik (jalan, jembatan, permukiman, pertanahan dan sumber daya air), pengelolaan konektifitas antar wilayah dengan didukung oleh kualitas lingkungan yang memadai, dan pemanfaatan sumber daya alam yang berkelanjutan.

Sesuai dengan tugas dan fungsinya, Dinas Kelautan dan Perikanan mengarah pada pencapaian unsur visi: Sejahtera dan Makmur (Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan)

Adapun misi RPJMD yang terkait dengan tugas dan fungsi dinas yaitu misi ke-1 yaitu: **Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan,** dengan tujuan Meningkatkan kesejahteraan *social* masyarakat dengan sasaran menurunnya tingkat kemiskinan. Adapun Indikator Tujuan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang ada 2 yaitu :

1. Pendapatan Nelayan Perikanan Tangkap
2. Pendapatan Pembudidaya Ikan

Indikator Sasaran Dinas Kelautan Perikanan Kota Pangkalpinang :

1. Produksi Perikanan (Ton)
2. Angka Konsumsi Ikan (AKI)

**Tabel 3.1 Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Misi, Tujuan dan Sasaran RPJMD** | **Permasalahan Pelayanan**  **Perangkat Daerah** | **Faktor** | |
| **Penghambat** | **Pendorong** |
| a | **Misi 1:**  **Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan**  **Tujuan:**  **Meningkatkan kesejahteraan sosial masyarakat**  **Sasaran:**  **Menurunnya tingkat kemiskinan** | 1. Kewenangan yang terbatas terkait penerbitan izin usaha pengolahan hasil perikanan 2. Masih banyaknya nelayan yang bergantung pada tengkulak 3. Nelayan belum menaati kaidah penangkapan ikan yang ramah lingkungan 4. Banyaknya pembudidaya ikan yang belum menerapkan cara budidaya ikan yang baik (CBIB). 5. Kualitas dan kuantitas benih ikan masih kurang serta harga benih ikan yang mahal 6. Sarana produksi perikanan terutama pakan tergolong mahal 7. Belum berkembangnya diversifikasi pengolahan hasil pengolahan untuk menambah nilai tambah produk perikanan 8. Pemanfaatan sumberdaya perikanan untuk budidaya belum optimal. 9. Terbatasnya sumberdaya manusia/ belum meratanya kapasitas dan kualitas sumberdaya manusia serta belum optimalnya peran serta aparatur dinas sesuai dengan kompetensinya. 10. Belum optimalnya sarana dan prasarana yang memadai untuk menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan. 11. Belum optimalnya sarana dan prasarana yang memadai untuk menunjang pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan 12. Belum optimalnya penggunaan teknologi informasi dan belum terintegrasinya data dan pelaporan. | 1. Ketersediaan benih unggul untuk perikanan budidaya belum memadai 2. Peran dan fungsi lembaga nelayan sebagai wadah organisasi belum berjalan secara optimal 3. Terbatasnya tenaga kerja yang terampil dan produktif di bidang perikanan 4. Pengaruh pasar global yang mensyaratkan adanya standarisasi produk perikanan sehingga tidak mampu bersaing dipasar global. 5. Masuknya ikan konsumsi dan ikan hias dari luar daerah   .  . | 1. Adanya peningkatan kebutuhan benih ikan di kota Pangkalpinang 2. Balai Benih Ikan Lokal (BBIL) milik Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang dapat dijadikan sebagai sentra penghasil benih ikan berkualitas di Kota Pangkalpinang 3. Adanya kebutuhan pasar yang tinggi untuk produk hasil pengolahan ikan 4. Adanya fasilitas dari pemerintah untuk memperkuat modal usaha produk pengolahan ikan 5. Meningkatnya kebutuhan konsumsi ikan dengan adanya kampanye nasional Gemarikan (Gerakan Memasyarakatkan Makan Ikan) |

**3.3 Telaahan Renstra Kementerian/Lembaga dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi KepulauanBangka Belitung**

**3.3.1 Telaahan Renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan**

Visi KKP adalah **“Mewujudkan sektor kelautan dan perikanan Indonesia yang mandiri, maju, kuat dan berbasis kepentingan nasional”.** Mandiri dimaksudkan ke depan Indonesia dapat mengandalkan kemampuan dan kekuatan sendiri dalam mengelola sumber daya kelautan ndan perikanan, sehingga sejajar dan sederajat dengan bangsa lain. Maju dimaksudkan dapat mengelola sumber daya kelautan dan perikanan dengan kekuatan SDM kompeten dan iptek yang inovatif dan bernilai tambah, untuk mencapai kesejahteraan masyarakat yang tinggi dan merata. Kuat diartikan memiliki kemampuan dalam meningkatkan pertumbuhan ekonomi dari pengelolaan potensi sumberdaya kelautan dan perikanan dan menumbuhkan wawasan dan budaya bahari. Berbasis kepentingan nasional dimaksudkan adalah mengoptimalkan pemanfaatan sumberdaya kelautan dan perikanan secara berkelanjutan untuk kesejahteraan masyarakat.

Mengacu pada tugas, fungsi dan wewenang yang telah dimandatkan oleh peraturan perundang undangan kepada KKP dan penjabaran dari misi pembangunan nasional, maka terdapat 3 pilar yang menjadi misi KKP yakni:

* 1. **Kedaulatan (*Sovereignty*)**, yakni mewujudkan pembangunan kelautan dan perikanan yang berdaulat, guna menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumberdaya kelautan dan perikanan, dan mencerminkan kepribadian Indonesia sebagai Negara kepulauan.
  2. **Keberlanjutan (*Sustainability*)**, yakni mewujudkan pengelolaan sumberdaya kelautan dan perikanan yang berkelanjutan.
  3. **Kesejahteraan** (***Prosperity***), yakni mewujudkan masyarakat kelautan dan perikanan yang sejahtera, maju, mandiri, serta berkepribadian dalam kebudayaan.

Menjabarkan misi pembangunan kelautan dan perikanan, maka tujuan pembangunan kelautan dan perikanan adalah :

* 1. Meningkatkan pengawasan pengelolaan sumberdaya kelautan dan perikanan
  2. Mengembangkan sistem perkarantinaan ikan, pengendalian mutu,keamanan hasil perikanan, dan keamanan hayati ikan
  3. Mengoptimalkan pengelolaan ruang laut, konservasi dan keanekaragaman hayati laut
  4. Meningkatkan keberlanjutan usaha perikanan tangkap dan budidaya
  5. Meningkatkan daya saing dan sistem logistik hasil kelautan dan perikanan
  6. Mengembangan kapasitas SDM dan pemberdayaan masyarakat
  7. Mengembangkan inovasi iptek kelautan dan perikanan

Sasaran strategis pembangunan kelautan dan perikanan yang akan dicapai yaitu:

1. Terwujudnya kesejahteraan masyarakat Kelautan dan Perikanan, dengan Indikator Kinerja :

a. Indeks Kesejahteraan Masyarakat Kelautan dan Perikanan dari 40,5 pada tahun 2015 menjadi 51 pada tahun 2019.

b. Pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) Perikanan dari 7% pada tahun 2015 menjadi 12% pada tahun 2019

2. Terwujudnya kedaulatan dalam pengelolaan SDKP”, dengan Indikator Kinerja :

a. Persentase Kepatuhan (*Compliance*) Pelaku Usaha Kelautan dan Perikanan terhadap Ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang Berlaku, dari 70% pada tahun 2015 menjadi 87% pada tahun 2019.

b. Jumlah pulau-pulau kecil yang mandiri dari 5 pulau pada tahun 2015 menjadi 25 pulau pada tahun 2019.

3. Terwujudnya pengelolaan SDKP yang partisipatif, bertanggung jawab dan berkelanjutan

a. Nilai Pengelolaan Wilayah Kelautan dan Perikanan yang Berkelanjutan dari 0,20 pada tahun 2015 menjadi 0,65 pada tahun 2019.

b. Nilai Peningkatan Ekonomi Kelautan dan Perikanan, dari 0,59 pada tahun 2015 menjadi 1,0 pada tahun 2019.

c. Produksi perikanan, dari 24,12 juta ton pada tahun 2015 menjadi 39,97 juta ton pada tahun 2019.

d. Produksi garam rakyat, dari 3,3 juta ton pada tahun 2015 menjadi 4,5 juta ton pada tahun 2019.

e. Nilai ekspor hasil perikanan, dari USD 5,86 miliar pada tahun 2015 menjadi USD 9,54 miliar pada tahun 2019.

f. Konsumsi ikan, dari 40,9 kg/kapita/thn pada tahun 2015 menjadi 54,49 kg/kapita/thn pada tahun 2019.

g. Persentase peningkatan PNBP dari sektor KP dari 5% pada tahun 2015 menjadi 15% pada tahun 2019.

4. Tersedianya Kebijakan Pembangunan KP yang Efektif”, dengan Indikator Kinerja Indeks efektivitas kebijakan pemerintah, dari 6 pada tahun 2015 menjadi 8 pada tahun 2019.

5. Terselenggaranya Tata Kelola Pemanfaatan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan yang Adil, Berdaya Saing dan Berkelanjutan”, dengan Indikator Kinerja Efektivitas Tata Kelola Pemanfaatan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan yang Adil, Berdaya Saing dan Berkelanjutan,dari 70% pada tahun 2015 menjadi 95% pada tahun 2019.

6. Terselenggaranya Pengendalian dan Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan yang partisipatif, dengan Indikator Kinerja: Persentase penyelesaian tindak pidana KP secara akuntabel dan tepat waktu dari 56,6% pada tahun 2015 menjadi 83,36% pada tahun 2019. Tingkat Keberhasilan Pengawasan di Wilayah Perbatasan dari 70% pada tahun 2015 menjadi 87% pada tahun 2019.

7. Terwujudnya Aparatur Sipil Negara (ASN) KKP yang Kompeten, Profesional, dan Berkepribadian, dengan Indikator Kinerja Indeks Kompetensi dan Integritas dari 65 pada tahun 2015 menjadi 85 pada tahun 2019.

8. Tersedianya Manajemen Pengetahuan yang Handal, dan Mudah Diakses”, dengan Indikator Kinerja Persentase unit kerja yang menerapkan sistem manajemen pengetahuan yang terstandar dari 40% pada tahun 2015 menjadi 100% pada tahun 2019.

9. Terwujudnya Birokrasi KKP yang Efektif, Efisien, dan Berorientasi pada Layanan Prima, dengan Indikator Kinerja Utama nilai kinerja Reformasi Birokrasi (RB) KKP dari BB pada tahun 2015 menjadi AA pada tahun 2019.

10. Terkelolanya Anggaran Pembangunan secara Efisien dan Akuntable, dengan Indikator Kinerja Nilai Kinerja Anggaran KKP dari Baik pada tahun 2015 menjadi Sangat Baik pada tahun 2019 dan Opini BPK-RI atas Laporan Keuangan KKP Wajar Tanpa Pengecualian (WTP).

Berdasarkan sasaran strategis diatas, Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang mendukung pencapaian sasaran strategis ke-1 sampai dengan sasaran strategis ke-6. Faktor pendorong dan faktor penghambat dalam pencapaian sasaran renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan tercantum pada tabel berikut:

**Tabel 3.2 Permasalahan Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan Sasaran Renstra Kementerian Kelautan dan Perikanan beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

| **Sasaran Jangka Menengah Renstra K/L** | **Permasalahan Pelayanan SKPD** | **Sebagai Faktor** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Penghambat** | **Pendorong** |
| * Terwujudnya kesejahteraan masyarakat KP * Terwujudnya kedaulatan dalam pengelolaan SDKP * Terwujudnya pengelolaan SDKP yang partisipatif, bertanggung jawab dan berkelanjutan * Tersedianya Kebijakan Pembangunan KP yang Efektif * Terselenggaranya Tata Kelola Pemanfaatan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan yang Adil, Berdaya Saing dan Berkelanjutan * Terselenggaranya Pengendalian dan Pengawasan Sumberdaya Kelautan dan Perikanan yang partisipatif. | * Banyaknya nelayan yang masih tergantung kepada tengkulak * Nelayan belum menaati kaidah penangkapan ikan yang ramah lingkungan * Banyaknya pembudidaya ikan yang belum menerapkan cara budidaya ikan yang baik (CBIB) * Kualitas dan kuantitas benih ikan masih kurang serta harga benih ikan yang mahal * Sarana produksi perikanan terutama pakan tergolong mahal * Belum berkembangnya diversifikas ipengolahan untuk menambah nilai tambah produk perikanan * Pemanfaatan sumberdaya perikanan untuk budidaya belum optimal. | * Program yang berjalansendiri-sendirisehinggamanfaat yang dirasakankelompokmasyarakatmenjaditidakmaksimal * Kurangnya koordinasi antar lembaga atau OPD | * Adanyakegiatansinkronisasiperencanaan program * PerlunyaKoordinasiantarOrganisasiPerangkat Daerah |

**3.3.2 Telaahan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Bangka Belitung**

Tujuan pembangunan Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepualauan Bangka Belitung selama periode tahun 2017-2022 adalah

1. Mengoptimalkan pembangunan dan pengelolaan berbasis pengembangan wilayah kelautan dan perikanan
2. Meningkatkan produktivitas Kelautan dan Perikanan
3. Meningkatkan Persentase Pendapatan Asli Daerah dari sektor kelautan dan perikanan

Sasaran pembangunan Dinas Kelautan dan Perikanan yang akan dicapai selama periode tahun 2017-2022 adalah :

1. Meningkatnya wilayah Kelautan, Pesisir dan Pulau-Pulau Kecil yang dapat dibangun dengan baik
2. Meningkatnya wilayah Kelautan dan Perikanan yang di awasi
3. Meningkatnya produktivitas perikanan tangkap
4. Meningkatnya produktivitas perikanan budidaya
5. Meningkatnya produktivitas pengolahan perikanan
6. Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah bidang perikanan tangkap
7. Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah bidang perikanan budidaya
8. Meningkatnya Pendapatan Asli Daerah bidang pengolahan dan penerapan mutu

Berdasarkan sasaran strategis diatas, Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang mendukung pencapaian sasaran Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Faktor pendorong dan faktor penghambat dalam pencapaian sasaran renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung tercantum pada tabel berikut:

**Tabel 3.3 Permasalahan Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang berdasarkan Sasaran Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

| **Sasaran Jangka Menengah Renstra Perangkat Daerah Provinsi** | **Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah** | **Sebagai Faktor** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Penghambat** | **Pendorong** |
| * Meningkatnya produktivitas perikanan tangkap * Meningkatnya produktivitas perikanan budidaya * Meningkatnya produktivitas pengolahan perikanan | * Sumber benih unggul belum memadai untuk produksi perikanan. * Pengaruh pasar global yang mensyaratkan adanya standarisasi produk perikanan sehingga tidak mampu bersaing dipasar global. | * Banyaknyapembudidaya ikan yang belummenerapkancarabudidaya ikan yang baik (CBIB) * Kualitas dan kuantitasbenih ikan masih kurang serta harga benih ikan yang mahal * Belum berkembangnya diversifikasi pengolahan hasilpengolahan | * Meningkatnya dukungan kebijakan dari pemerintah Pusat dalam mendorong pengembangan perikanan melalui Dana Alokasi Khusus, Dekonsentrasi dan Tugas Pembantuan, serta dukungan kebijakan dari pemerintah provinsi * Adanya fasilitas dari pemerintah untuk memperkuat modal usaha |

**3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

**3.4.1 Telaah Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW)**

Berdasarkan Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pangkalpinang, Kawasan peruntukan perikanan tidak tersedia. Dalam RTRW hanya diatur tentang kawasan pelabuhan yaitu **Pelabuhan perikanan pantai (PPP) Baturusa di Kelurahan Temberan (Kecamatan Bukit Intan).**

Permasalahan yang dihadapi Dinas Kelautan dan Perikanan berkaitan dengan tugas dan fungsi berdasarkan Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah diuraikan pada tabel berikut.

**Tabel 3.4 Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Rencana Tata Ruang**  **Wilayah terkait Tugas dan**  **Fungsi Perangkat Daerah** | **Permasalahan**  **Pelayanan**  **Perangkat Daerah** | **Faktor** | |
| **Penghambat** | **Pendorong** |
| A | Peruntukan kawasan perikanan baik lahan dan kolong belum dipetakan secara jelas | Pengembangan di bidang perikanan menghadapi masalah terkait ketersediaan lahan | Tidak ada payung hukum wilayah dan zonasi untuk perikanan sehingga tidak beralih fungsi menjadi kawasan pemukiman atau kawasan industri | Adanya komitmen dari pemerintah untuk perikanan agar tidak terjadi pengurangan areal untuk perikanan |

**3.4.2 Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) merupakan salah satu  instrument pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup yang tercantum di dalam Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH). KLHS sendiri memiliki tujuan akhir yaitu memastikan bahwa prinsip **Pembangunan Berkelanjutan** menjadi dasar dari pembangunan suatu wilayah dan/atau kebijakan, rencana, dan/atau program*.* Menurut Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI Nomor 69 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS), memuat kajian sebagai berkut:

a. kapasitas daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup untuk pembangunan;

b. perkiraan mengenai dampak dan risiko lingkungan hidup;

c. kinerja layanan/jasa ekosistem;

d. efisiensi pemanfaatan sumber daya alam;

e. tingkat kerentanan dan kapasitas adaptasi terhadap perubahan iklim; dan

f. tingkat ketahanan dan potensi keanekaragaman hayati.

Indikator Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) menurut Pilar Pembangunan Sosial adalah sebagai berikut:

1. Mengakhiri kemiskinan dalam segala bentuk dimanapun;
2. Menghilangkan kelaparan, mencapai ketahanan pangan dan gizi yang baik, serta meningkatkan pertanian berkelanjutan;
3. Menjamin kehidupan yang sehat dan meningkatkan kesejahteraan seluruh penduduk semua usia;
4. Menjamin kualitas pendidikan yang insklusif dan merata serta meningkatkan kesempatan belajar sepanjang hayat untuk semua dan;
5. Mencapai kesetaraan gender dan memberdayakan perempuan.

Berdasarkan Kajian Lingkungan Hidup Strategis program yang akan dilaksanakan sektor perikanan kelautan khususnya di Kota Pangkalpinang belum dipetakan secara jelas. Program yang akan dilaksanakan oleh Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang adalah “**Menghilangkan kelaparan, mencapai ketahanan pangan dan gizi yang baik, serta meningkatkan pertanian berkelanjutan**” dengan mengampu 1 Indikator yaitu: Kualitas konsumsi pangan yang diindikasikan oleh skor Pola Pangan Harapan (PPH) mencapai; dan tingkat konsumsi ikan.

* 1. **Penentuan Isu-Isu Strategis**

Isu strategis merupakan suatu kondisi yang dapat berpotensi menjadi masalah maupun menjadi peluang dimasa yang akan datang. Isu strategis yang perlu ditangani dalam pelaksanaan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan sebagai berikut:

* + 1. Menurunnya produksi perikanan tangkap
    2. Belum optimalnya pembinaan kepada kelompok-kelompok masyarakat yang bergerak di bidang perikanan tangkap dan budidaya.
    3. Belum optimalnya produktivitas pengolahan hasil perikanan serta legalitas produk hasil perikanan dan ,masih rendahnya daya saing produk olahan hasil perikanan.

**BAB IV**

**TUJUAN DAN SASARAN**

* 1. **Tujuan Jangka Menengah Perangkat Daerah**

Tujuan dan sasaran pada hakekatnya merupakan arah bagi pelaksanaan setiap urusan pemerintahan daerah, meliputi urusan wajib dan urusan pilihan dalam mendukung pelaksanaan misi, untuk mewujudkan visi pembangunan selama periode tahun 2018-2023, melalui pokok-pokok kebijakan yang diimplementasikan dalam strategi operasional pelaksanaan pembangunan. Sejalan dengan visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan Kota Pangkalpinang yang tertuang dalam RPJMD Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 Visi Pemerintah Kota Pangkalpinang berdasarkan RPJMD Kota Pangkalpinang.

“**Mewujudkan Pangkalpinang sebagai Kota SENYUM”**

**(Sejahtera Nyaman Unggul Makmur)**

Upaya yang ditempuh untuk mewujudkan visi tersebut adalah melalui 5 (lima) Misi Pembangunan, yaitu :

1. Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan
2. Meningkatkan kualitas keamanan ketertiban, perlindungan masyarakat dan peningkatan kesiapsiagaan dalam menghadapi bencana
3. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik, menuju tercapainya *Good Governance*
4. Meningkatkan kualitas pembangunan sumberdaya manusia yang berkeadilan
5. Meningkatkan kualitas infrastruktur dan pengelolaan lingkungan hidup

Pembangunan di bidang sektor perikanandiharapkan mampu mencapai empat hakekat yaitu : Sejahtera, Nyaman,Unggul,dan Makmur, yang selanjutnya akan dijabarkan sebagai berikut :

**Sejahtera**, diartikan sebagaisebuah kondisi kehidupan individu dan masyarakat yang dapat memenuhi standar kehidupan yang layak sesuai harkat dan martabat kemanusiaan.  Sejahtera juga dimaknai sebagai sebuah kondisi derajat kehidupan masyarakat Kota Pangkalpinang yang semakin membaik terutama pada sektor ekonomi.dicapaimelaluipengelolaan dan pemanfaatansumberdayakelautan dan perikanandenganpendekatanpartisipatif, yang diarahkanuntukmemenuhikebutuhandasar, meningkatkanpendapatan dan pemerataanpendapatan, sehinggaakanmeningkatkantarafhidup dan ketentramanmasyarakatnelayansertapelakuusahahasilperikanan.

**Nyaman,**merupakan kondisi kota yang memberikan kenyamanan bagi seluruh warganya.Nyaman dimaknai sebagai suatu kondisi lingkungan dan suasana kota yang aman dan nyaman sebagai tempat tinggal dan sebagai tempat untuk beraktivitas.

**Unggul***,* dimaksudkan SDM yang ada di DinasKelautan dan Perikanan memiliki keunggulan daripada SDM di daerah lain. SDM yang berbudipekertiluhur, memilikikesadaransocialtentangkesamaan (*equality*) dan pemerataan (*equity*).

**Makmur**,dimaksudkan kondisi dimana nelayan, pembudidaya dan pelakuusahahasilperikanan akan mamkur apabila kebutuhan ekonomi dapat terpenuhi dengan baik sehingga mampu mewujudkan cita-cita yang kebutuhan hidup mereka secara layak sesuai dengan strata sosial masing-masing. oleh suatu

**4.1.1 Tujuan**

Tujuan RPJMD Kota Pangkalpinanguntuk OPD PengampuDinasKelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinangadalah :

“ Meningkatkan Kesejahteraan Sosial Masyarakat ”

Denganindikatortujuan Index Gini dan Sasaran RPJMD Kota Pangkalpinanguntuk OPD pengampuDinasKelautan dan Perikanan Kota PangkalpinangadalahMenurunnyatingkatkemiskinandenganindikatorsasaran Angka Kemiskinan.

Tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan PerubahanRenstra Dinas Kelautan dan Perikanan dalam kurun waktu tahun 2018-2023 adalah Nilai Tukar Nelayan (NTN).

AdapunIndikatorTujuan yang ingindicapaidalam pelaksanaan PerubahanRenstra Dinas Kelautan dan Perikanan dalam kurun waktu tahun 2018-2023 sebagai berikut:

1. PendapatanNelayan Perikanan Tangkap
2. PendapatanPembudidaya Ikan

**4.1.2 Sasaran**

SasaranRPJMD Kota Pangkalpinanguntuk OPD pengampuDinasKelautan dan Perikanan Kota PangkalpinangadalahMenurunnyatingkatkemiskinandenganindikatorsasaran Angka Kemiskinan.

Sasaran yang ingin dicapai dalam pelaksanaan PerubahanRenstra Dinas Kelautan dan Perikanandalam kurun waktu tahun 2018-2023 sebagai berikut:

1. MeningkatnyaProduksiPerikananBudidaya danPerikananTangkap(Ton)
2. Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI)

Adapun indikatorSasaranyang ingin dicapai dalam pelaksanaan PerubahanRenstra Dinas Kelautan dan Perikanandalam kurun waktu tahun 2018-2023 sebagai berikut:

1. Produksiperikanan dalam (Ton)
2. Angka konsumsi ikan (AKI)

**4.2 Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah**

Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian outcome program Perangkat Daerah.Tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah beserta indikator kinerjanya disajikan dalam Tabel 11 sebagaimana berikut ini.

**Tabel 4.1 Hubungan Tujuan dan Sasaran RPJMD dengan Renstra Dinas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tujuan |  | Sasaran | Indikator Tujuan/Sasaran | Formula/Rumus | Satuan | Target | | | Realisasi |
| RPJMD |  |  |  |  |  | 2021 | 2022 | 2023 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meningkatkan kesejahteraan sosial masyarakat |  | Menurunnya tingkat kemiskinan | **Indikator Tujuan** : Indeks Gini |  |  | 0,310 | 0,305 | 0,300 |  |
|  |  |  | Indikator Sasaran : Angka Kemiskinan |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OPD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nilai Tukar Nelayan (NTN) | 1283,21 | 1. Meningkatkan Produksi Perikanan Dalam Ton | **Indikator Tujuan** :  1. Pendapatan nelayan perikanan tangkap  2. PendapatanPembudidaya Ikan | Perbandingan besarnya harga yang diterima (IT) dengan harga yang dibayarkan oleh nelayan (IB) | Ton | 3376,51 | 3714,16 | 4168,08 |  |
| 2. Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) | **Indikator Sasaran** :  1. Produksi perikanan (ton)  2. Angka Konsumsi Ikan (AKI) | Kapita/Tahun | 53,24 | 54,3 | 55,38 |  |

**Tabel 4.2**

**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan**

**Dinas Kelautan dan Perikanans**

**Tahun 2019-2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **IndikatorTujuan** | **Sasarasn** | **Indikator**  **Sasaran** | **Formula/Rumus** | **Satuan** | **Target** | | **Realisasi** | |
|  | **2019** | **2020** | **2019** | **2020** |
| 1.Meningkatkan ProduksiPerikanan (Ton)  2.Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) | 1.Produksi Perikanan (Ton) | 1.Meningkatkan ProduksiPerikananBudidaya dan PerikananTangkap(Ton)  2.Meningkatkan Volume ProduksiOLahan | ProduksiPerikananBudidaya dan PerikananTangkap(Ton)  Meningkatkan Volume ProduksiOlahan | Jumlah Produksi Perikanan Budidaya | Ton | 2100 | 2000 | 2457,888 | 1.300,516 (Nilai setelahvalidasi) |
|  | Jumlah Produksi Perikanan Tangkap | Ton | 3.149 | 3.212 | 930,08 | 1.009,336 (Nilai setelahvalidasi ) |
| 2.Angka Konsumsi Ikan (AKI) | Tambak | Ton |  |  |  |  |
|  | Angka Konsumsi Ikan Masyarakat | Kg/Kapita/Tahun | 51,18 | 52,2 | 56,57 | 69,38 (nilaisetelahvalidasi) |

*\*Data tahun 2018-Juni 2020 masih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang*

*\*Data tahun 2020 per 1 Juli 2020 sudah atas nama Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang*

**Tabel 4.3**

**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan**

**Dinas Kelautan dan Perikanan**

**Tahun 2021- 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tujuan | Indikator Tujuan | Sasaran | Indikator Sasaran | Formula/Rumus | Satuan | Kondisi Awal | | Target Capaian Setiap Tahun | | | Target Akhir RPJMD |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Nilai Tukar Nelayan (NTN) | Pendapatan nelayan perkanan tangkap | Meningkatkan Produksi Perikanan Dalam Ton | Produksi perikanan (ton) | Perbandingan besarnya harga yang diterima (IT) dengan harga yang dibayarkan oleh nelayan (IB | % | 106,934 | 105,56 | 106,6156 | 107,68176 | 108,75857 | 108,7585736 |
| Pendapatan pembudidaya ikan | Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) | Angka Konsumsi Ikan (AKI) |

*\*Data tahun 2018-Juni 2020 masih atas nama Dinas Pangan dan Pertanian Kota Pangkalpinang*

*\*Data tahun 2020 per 1 Juli 2020 sudah atas nama Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang*

**BAB V**

**STRATEGI DAN KEBIJAKAN**

**5.1 Strategi**

Strategi dan kebijakan pembangunan Dinas Kelautan dan Perikanan merupakan rumusan perencanaan komprehensif berdasarkan kebijakan tahunan dalam mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran, maka dirumuskan strategi dan arah kebijakan dalam pencapaian sasaran Dinas Kelautan dan Perikanan kurun waktu 5 (lima) tahun mendatang sebagai berikut :

1. Peningkatan sarana dan prasarana perikanan tangkap dan perikanan budidaya.
2. Pelatihan bimbingan teknis kepada nelayan, pembudidaya dan pelaku usaha hasil perikanan.
3. Penataan perizinan usaha perikanan.

**5.2. Kebijakan**

Kebijakan adalah pedoman yang wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran. Pokok–pokok arah kebijakan pembangunan berdasarkan skala prioritas penyelesaian akselerasi perubahan rencana strategis (Renstra) tahun 2018 – 2023. Kebijakan yang diambil Dinas Kelautan dan Perikanan dalam rangka pelaksanaan strategi adalah sebagai berikut:

1. Mempercepat peningkatan Sarana dan Prasarana Tangkap/Pembudiya,
2. Memperbanyak pelatihan bimbingan teknis Kepada Nelayan/ Pembudidaya serta pelaku usaha hasil perikanan
3. Mempercepat proses perizininan usaha perikanan

Keterkaitan antara strategi dan arah kebijakan Dinas Kelautan dan Perikanan dalam lima tahun mendatang dicantumkan pada tabel berikut ini:

**Tabel 5.1**

**Strategi dan Kebijakan Jangka Menengah**

**Pelayanan Dinas Kelautan dan Perikanan**

| **Visi RPJMD**  **“Mewujudkan Pangkalpinang sebagai kota SENYUM”**  **(Sejahtera Nyaman Unggul Makmur)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Misi RPJMD yang terkait:**  **“Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan”** | | | | | |
| **Tujuan RPJMD yanterkait**  **“Meningkatkan Kesejahteraan Sosial Masyarakat dengan Indikator tujuan Indeks gini”** | | | | | |
| **Sasaran RPJMD**  **“Menurunnya Tingkat Kemiskinan dengan Indikator Sasaran Angka Kemiskinan”** | | | | | |
| **Tujuan OPD** | **Indikator Tujuan OPD** | **Sasaran OPD** | **Indikator Sasaran OPD** | **Strategi** | **Arah Kebijakan** |
| 1. Nilai Tukar Nelayan dan Pembudidaya Ikan (NTNP) | 1. Pendapatan nelayan perikanan tangkap  2. Pendapatan Pmbudidaya Ikan | 1. Meningkatkan Produksi Perikanan dalam (Ton)  2. Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) | 1. Produksi perikanan (ton)  2. Angka Konsumsi Ikan (AKI) | * Peningkatan sarana dan prasarana perikanan tangkap dan perikanan budidaya * Pelatihan bimbingan teknis kepada nelayan, pembudidaya dan pelaku usaha hasil perikanan * Penataan perizinan usaha perikanan | * Mempercepat peningkatan Sarana dan Prasarana Tangkap/Pembudiya, * Memperbanyak pelatihan bimbingan teknis Kepada Nelayan/ Pembudidaya serta pelaku usaha hasil perikanan * Mempercepat proses perizininan usaha perikanan |

**BAB VI**

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Sesuai dengan Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kota Pangkalpinang Tahun 2018 – 2023 serta sesuai dengan misi pertama RPJMD Kota Pangkalpinang yaitu “**Meningkatkan pemanfaatan potensi ekonomi dan penanggulangan kemiskinan**” akan mampu mengembangkan perekonomian berbasis potensi lokal danpenanggulangankemiskinan. Upayatersebutdilakukandengancara meningkatkan pengembangan di sektor perikanan. Dengan ditetapkan strategi dan kebijakan dan dalam pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan di bidang perikanan yang telah ditetapkan, maka Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang menetapkan Rencana Program dan Kegiatan prioritas selama 5 (lima) tahun ke depan.

Penetapan program dan kegiatan ini disusun dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas pokok dan fungsi Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang yaitu sesuai Peraturan Walikota Pangkalpinang Nomor 15 tahun 2020 tentang tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Unsur Pelaksana Teknis Perangkat Daerah Kota Pangkalpinang.

**6.1 Rencana Program Pelayanan Perangkat Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang**

Program dan kegiatan Dinas Kelautan dan Perikanan tahun 2018-2020 yang terdiri dari 3 program urusan rutin (sekretariat) dan 2 program (bidang) berdasarkan nomenkelatur yang mengacu pada Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 beserta perubahannya. Program dan kegiatan ini didistribusikan bidang perikanan tangkapdanperikananbudidayaserta didistribusikan keUPTDTPI (TempatPelelanganIkan) danUPTD BBIL (Balai Benih Ikan Lokal).Rencana Program dan kegiatan tersebut terdiri dari:

1. **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**
2. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
4. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
5. Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
6. Penyediaan Alat Tulis Kantor
7. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
8. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
9. Penyediaan Makanan dan Minuman
10. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah
11. **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**
12. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
13. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
14. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
15. Pengadaan Mebeleur
16. **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan**
17. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun
18. Penyusunan Pelaporan Penyelenggaraan SPIP di Lingkungan OPD
19. **Program Pengembangan Perikanan Tangkap, Budidaya, Pemasaran dan Konsumsi**
20. Pengembangan Balai Benih Ikan Lokal
21. Validasi Data Statistik Perikanan
22. Pembinaan Kelompok Budidaya Ikan
23. Perencanaan Sarana dan Prasarana Perikanan
24. **Program Pembangunan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pokok Unit Perbenihan (UPTD) Kabupaten/Kota**
25. Rehabilitasi Kolam atau Bak Induk/Calon Induk

Secara rinci rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif secara rinci tercantum pada Tabel 6.1 (terlampir).

Program dan kegiatan Dinas Kelautan dan Perikanan tahun 2021-2023 yang terdiri dari 3 program urusan rutin (sekretariat) dan 2 program (bidang) berdasarkan nomenkelatur yang mengacu pada Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 beserta perubahannya.

1. **Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
2. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

* Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
* Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
* Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
* Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
* Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

* Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
* Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
* Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD

1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

* Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
* Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi

1. Administrasi Umum Perangkat Daerah

* Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
* Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
* Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
* Penyediaan Bahan Logistik Kantor
* Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
* Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
* Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

1. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

* Pengadaan Mebel
* Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya
* Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya
* Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

1. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

* Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
* Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
* Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

* Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
* Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
* Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
* Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
* Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

1. **Program Pengelolaan Perikanan Tangkap**
2. Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

* Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan
* Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap
* Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap

1. Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota

* Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil
* Pelaksanaan Fasilitas Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil
* Pelaksanaan Fasilitas Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha

1. Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)

* Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)

1. Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai dengan 10 GT yang Beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

* Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai dengan 10 GT

1. Pendaftaran Kapal Perikanan Berukuran Sampai dengan 10 GT yang Beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

* Pelayanan Penerbitan Pendaftaran Kapal Perikanan dengan Ukuran Sampai dengan 10 GT

1. **Program Pengelolaan Perikanan Budidaya**
2. Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

* Penetapan Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif serta Tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing.
* Pelayanan Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif serta Tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing

1. Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil

* Pelaksanaan Fasilitas Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil
* Pelaksanaan Fasilitas Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha
* Pemberian Pendampingan, Kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan

1. Penerbitan Tanda Daftar bagu Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

* Penetapan Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
* Pelayananan Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) Dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

1. Pengelolaan Pembudidayaan Ikan

* Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
* Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
* Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
* Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
* Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan untuk Pembudidayaan Ikan di Darat

1. **Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan**
2. Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil

* Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota

1. Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikana BagI Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil

* Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasarana Skala Mikro dan Kecil

1. Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupatem/Kota

* Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
* Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota.

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang pada Tahun 2019-2020 secara rinci disajikan pada **Tabel 6.1**dibawah ini dan **Tabel 6.2** untuk penggambaran Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang pada Tahun 2021-2023.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **gram dan Kegiatan** | **Sasaran Program / Kegiatan** | **Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran (Impact)/ Program (outcome) / Kegiatan (output)** | **Formula/Rumus Indikator** | **Satuan** | **Kondisi Kinerja Awal RPJMD** | **Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan** | | | | | |
| **Tahun 2018** | **Tahun 2019** | | | **Tahun 2020** | | |
| **Target** | **Realisasi** | **Rp** | **Target** | **Realisasi** | **Rp** |
| **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran** | **Terpenuhinya layanan administrasi perkantoran** | **Persentase layanan administrasi perkantoran yang tertangani** | Jumlah Kebutuhan Administrasi perkantoran yang terpenuhi dibagi jumlah kebutuhan administrasi perkantoran yang dianggarkan dikali seratus persen | **%** |  |  |  |  | 100 |  | **240.641.350** |
| Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik |  | Jumlah waktu Penyediaan jasa komunikasi dan listrik |  | bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | Jumlah waktu layanan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 Bulan |  | 11.250.000 |
|  |  | jumlah layanan pemasangan baru/penambahan daya listrik yang tertangani |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyediaan jasa administrasi keuangan |  | Jumlah jasa administrasi keuangan yang tersedia |  | jasa |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan jasa administrasi keuangan | Jumlah waktu layanan jasa administrasi keuangan yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 12 bulan |  | 85.485.000 |
| Penyediaan jasa kebersihan kantor |  | jumlah jasa kebersihan kantor yang tersedia |  | jasa |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan jasa kebersihan kantor | Jumlah waktu layanan jasa kebersihan kantor yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 6 bulan |  | 21.811.000 |
| Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja |  | Jumlah Jenis peralatan kerja yang diperbaiki |  | jenis |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan jasa perbaikan peralatan kerja | Jumlah waktu layanan jasa perbaikan peralatan kerja yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 bulan |  | 1.950.000 |
| Penyediaan alat tulis kantor |  | Jumlah jenis Penyediaan alat tulis kantor |  | jenis |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan penyediaan ATK | Jumlah waktu layanan penyediaan ATK yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 bulan |  | 3.658.000 |
| Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan |  | Jumlah Lembar Dokumen yang dicetak dan difotocopy |  | lembar |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan penyediaan barang cetakan dan penggandaan | Jumlah waktu layanan penyediaan barang cetakan dan penggandaan yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 bulan |  | 4.625.000 |
| Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor |  | Jumlah jenis komponen instalasi listrik |  | jenis |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | Jumlah waktu layanan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 bulan |  | 2.190.000 |
| Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan |  | Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan |  | jenis |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksannya layanan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | Jumlah waktu layanan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyediaan makanan dan minuman |  | Jumlah waktu Penyediaan makanan dan minuman |  | Bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan penyediaan makanan dan minuman | Jumlah waktu layanan penyediaan makanan dan minuman yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 bulan |  | 3.000.000 |
| Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah |  | Jumlah ASN yang menikuti Rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah |  | orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terlaksananya layanan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | Jumlah waktu layanan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang tertangani |  | 12 bulan |  |  |  |  | 6 bulan |  | 102.772.350 |
| Penambahan daya listrik | Terlaksananya layanan pemasangan baru/penambahan daya listrik | Jumlah daya pemasangan baru / penambahan daya listrik |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Kegiatan Mobilisasi Pindah Kantor | Terlaksananya perpindahan kantor | Jumlah waktu terlaksananya perpindahan kantor |  | 1 kali |  |  |  |  | 1 kali |  | 3.900.000 |
| **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur** | **Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik** | **Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik** |  | **100%** |  |  |  |  | 100 |  | **658.122.650** |
| Pengadaan Perlengkapan gedung kantor |  | Jumlah Unit perlengkapan gedung kantor yang dibeli |  | unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Tersedianya perlengkapan gedung kantor | Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia |  | Paket |  |  |  |  | 1 Paket |  | 323.225.000 |
| Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor |  | Jumlah Unit gedung yang mendapat pemeliharaan |  | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terpeliharanya gedung kantor | Jumlah gedung kantor yang dipelihara |  | Unit |  |  |  |  | 2 |  | 160.700.000 |
| Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional |  | Jumlah Unit kendaraan dinas / operasional yang mendapat pemeliharaan |  | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Terpeliharanya kendaraan dinas operasional | Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara |  | Unit |  |  |  |  | 3 |  | 60.472.650 |
| Pengadaan Mebeleur | Tersedianya mebeleur | Jumlah jenis Mebeleur yang diadakan |  | jenis |  |  |  |  | 3 |  | 113.725.000 |
| **Program Peningkatan Disiplin aparatur** |  | persentase aparatur yang mentaati peraturan yang berlaku |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya |  | Jumlah Pakaian Dinas yang dibuat |  | stel |  |  |  |  |  |  |  |
| **Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur** | **Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur** | **Persentase meningkatnya aparatur yang profesional dan kompeten** |  | % |  |  |  |  |  |  |  |
| Pendidikan dan pelatihan formal | Keikutsertaan ASN dalam pendidikan dan pelatihan | Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya | Tersedianya pakaian dinas | Jumlah pakaian dinas yang tersedia |  | Stel |  |  |  |  |  |  |  |
| Tes Urine bagi Pegawai ASN dan PHL di lingkungan OPD | Pegawai ASN dan PHL yang mengikuti Tes Urine | Jumlah pegawai ASN dan PHL yang mengikuti Tes Urine |  | orng |  |  |  |  |  |  |  |
| **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan** | **Meningkatnya ketepatan waktu penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan** | **Persentase ketepatan waktu penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan** |  |  |  |  |  |  |  |  | **10.199.000** |
| Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun |  | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran | Tersusunnya laporan keuangan semesteran | Jumlah laporan keuangan semesteran yang disusun |  | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun | Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang disusun |  | Dokumen |  |  |  |  | 5 |  | 1.887.000 |
| Penyusunan RENJA (RKT, RKA dan DPA) | Tersusunnya laporan dokumen Renja (RKT,RKA,DPA) | Jumlah laporan Renja (RKT,RKA,DPA) yang disusun |  | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyusunan RENSTRA | tersedianya dokumen restra OPD | jumlah dokumen renstra yang dicetak |  | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyusunan Pelaporan Penyelenggaraan SPIP di Lingkungan OPD |  | Jumlah Jenis Dokumen Laporan Kegiatan Sistem pengendalian interen pemerintah (SPIP) |  | jenis |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Tersusunnya laporan SPIP | Jumlah laporan SPIP yang disusun |  | Dokumen |  |  |  |  | 3 |  | 8.312.000 |
| Forum perangkat Daerah | tersusunnya laporan Forum perangkat Daerah | jumlah pelaksanaan kegiatan forum perangkat daerah |  | kali |  |  |  |  |  |  |  |
| **Program Peningkatan PAD dan Pendapatan Lainnya** | **Kontribusi Pendapatan asli daerah OPD** | **Jumlah Jenis upaya Peningkatan PAD dan pendapatan lainnya** |  | pos |  |  |  |  |  |  |  |
| Optimalisasi penerimaan PAD | Meningkatnya pendapatan asli daerah | Jumlah jenis upaya Optimalisasi penerimaan PAD |  | pos |  |  |  |  |  |  |  |
| **Program Pengembangan Perikanan Tangkap, Budidaya, Pemasaran dan Konsumsi** | 1. Meningkatnya produksi Perikanan Budidaya 2. Meningkatnya Produksi Tangkap 3. Meningkatnya Konsumsi Ikan Masyarakat | Jumlah Produksi Perikanan Budidaya | Jumlah Produksi Perikanan Budidaya | Ton | 780.000 |  |  | **571.000.000** | 907.285 |  | **1.090.980.000** |
| Jumlah Produksi Perikanan Tangkap | Jumlah Produksi Perikanan Tangkap | Ton |  |  |  | 3.212 |  |
| Angka Konsumsi Ikan Masyarakat | Jumlah konsumsi ikan (kg) x 100% Target Daerah (Kg) | Kg/Kapita/Tahun | 51,18 |  |  | 52 |  |
| Pengembangan Balai Benih Ikan Lokal | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | Target PAD BBIL Kota Pangkalpinang |  | rupiah | 1 Unit | 1 Unit | 1Unit |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ######## |  | 369.310.000 |
| Sosialisasi Peraturan Perikanan Budidaya dan Kelembagaan Koperasi Budidaya Perikanan | Meningkatnya Jumlah Kelompok yang berbadan Hukum | jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi peraturan perikanan budidaya kelembagaan koperasi budidaya perikanan |  | Orang | 1 Tahun |  |  |  |  |  |  |
| Penyediaan Jasa Pengelolaan UPT TPI | Peningkatan Pengelolaan UPTD TPI | Jumlah UPT TPI yang beroperasi |  | Unit | 1 Unit |  |  |  |  |  |  |
| Sosialisasi Program Kartu Pelaku usaha kelautan dan perikanan ( KUSUKA ) | Meningkatnya kelembagaan pelaku perikanan | Jumlah Peserta yang mengikuti Sosialisasi |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Validasi Data Statistik Perikanan | Tersedianya data perikanan budidaya, tangkap dan pengolahan | jumlah dokumen yang tervalidasi |  | Dokumen |  |  |  |  | 1 |  | 14.750.000 |
| Fasilitasi peningkatan kelembagaan serta Bimtek terhadap pelaku usaha di bidang Perikanan | Meningkatnya kelembagaan pelaku perikanan | Jumlah Kelompok Pelaku Usaha Yang terfasilitasi |  | Kelompok |  | 3 | 3 | 50.000.000 |  |  |  |
| peningkatan kelembagaan serta Bimtek terhadap pelaku usaha di bidang Perikanan | Meningkatnya kelembagaan pelaku perikanan | Jumlah Kelompok Pelaku Usaha Yang terfasilitasi |  | Kelompok |  |  |  |  |  |  |  |
| Pemagangan Pelaku Usaha dan Tenaga Teknis Bidang perikanan Tangkap, budidaya dan Pengolahan | Meningkatnya pengetahuan tenaga teknis di bidang perikanan | Jumlah Peserta yang mengikuti pemagangan |  | Orang | 30 orang |  |  |  |  |  |  |
| Pelatihan Pembuatan Pakan buatan/Pelet Ikan Air Tawar dan Pakan Alami | meningkatnya kemampuan sdm perikanan | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Sosialiasi Obat Ikan,Kimia dan Biologi (OIKB) Bagi Pembudidaya Ikan ( POKDAKAN) | meningkatnya pengetahuan pembudidaya ikan | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Pengisian Kembali ( Restoking) Benih ikan Air Tawar di Perairan Umum | terpenuhinya stok ikan di perairan umum | Jumlah Ekor Benih Ikan Yang Di Tebar |  | ekor |  |  |  |  |  |  |  |
| Bukti pencatatan Kapal perikanan Kota Pangkapinang | Meningkatnya Jumlah Kapal Perikanan Kota Pangkalpinang yang terdata | Jumlah Kapal yang terdata |  | Kapal |  |  |  |  |  |  |  |
| Bimtek Pelatihan Perawatan dan Perbaikan Mesin kapal | Meningkatnya pengaetahuan perawatan dan perbaikan mesin kapal | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Bimtek Cara Penanganan Ikan Yang Baik (CPIB) diatas Kapal | Meningkatkan Pengetahuan penanganan ikan diatas kapal | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Kegiatan Gemarikan dan Lomba Masak | Meningkatnya Minat Konsumsi Ikan di masyarakat | Angka Konsumsi Ikan |  | Kapita /Tahun |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitoring Kemanan Pangan Hasil Perikanan | mengetahui mutu pangan hasil perikanan | Jumlah sample yang di uji negatif bahan berbahaya |  | Sample |  |  |  |  |  |  |  |
| Pelatihan Diversifikasi Pengolahan Hasil Perikanan | Meningkatkan Pengetahuan Pengolaan Hasil perikanan | Jumlah peserta pelatihan |  | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
| Rehap Kios P2HP Kota Pangkalpinang | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | PAD kios P2HP Kota Pangkalpinang |  | Rupiah |  |  |  |  |  |  |  |
| Pemeliharaan Kios P2HP Kota Pangkalpinang | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | PAD kios P2HP Kota Pangkalpinang |  | Rupiah |  |  |  |  |  |  |  |
| Kegiatan Optimalisasi Kios P2HP | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | Jumlah Kios Yang disewa |  | Kios |  |  |  |  |  |  |  |
| Kegiatan fasilitasi kemasan produk hasil perikanan | Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk kemasan hasil perikanan | Jumlah Usaha Pengolahan Ikan (UPI) yang terfasilitasi |  | UPI |  | 3 | 3 | 22.500.000 |  |  |  |
| Kegiatan kemasan produk hasil perikanan | Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk kemasan hasil perikanan | Jumlah Usaha Pengolahan Ikan (UPI) yang terfasilitasi |  | UPI |  |  |  |  |  |  |  |
| sosialisasi dan pembinaan surat tanda pendaftaran usaha pengolahan ikan (STPUPI) dan surat kelayakan pengolahan (SKP) | Meningkatkan pengetahuan dan tertib administrasi usaha pengolahan ikan | Jumlah Dokumen (STPUPI) dan (SKP) |  | dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
| Pengadaan Sarana dan Prasarana Perikanan | Meningkatkan produksi perikanan | Jmlah Jenis Pengadaan Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap yang di beli |  | jenis | 3 Paket |  |  |  |  |  |  |
| Percontohan Budidaya Perikanan | Tersedianya Percontohan Budidaya Perikanan | jumlah Paket Percontohan Budidaya Perikanan yang dibeli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| pembentukan lembaga atau kelompok perikanan | Terbentuknya lembaga atau kelompok perikanan | Jumlah lembaga/ kelompok dikecamatan yang dibentuk |  | kelompok |  | 42 | 42 | 478.500.000 |  |  |  |
| Pembinaan kelompok budidaya ikan | meningkatnya kenerja kelompok budidaya ikan | Jumlah kelompok yang dibina |  | kelompok |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 |  | 106.920.000 |
| Penyusunan atau revisi perda | Penyediaan Dokumen DED Kegiatan | Jumlah PERDA tersusun/terrevisi |  | perda |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyusunan SED dan DED | Tersedianya SED dan DED | Jumlah SED dan DED yang dibuat |  | paket |  | 1 | 1 | 20.000.000 |  |  |  |
| Pembangunan Pasar Ikan Modern | Meningkatnya pangsa pasar ikan modern | Jumlah Pasar Ikan Modern yang dibangun |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Perencanaan Sarana dan Prasarana Perikanan | Tersedianya SED, DED dan FS | Jumlah SED dan DED , FS yang dibuat |  | paket |  |  |  |  | 1 |  | 600.000.000 |
| Program Pembangunan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pokok Unit Perbenihan (UPTD) Kabupaten/Kota | Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana UPTD BBIL | Jumlah Unit Sarana BBIL yang direnovasi | Jumlah Unit Sarana BBIL yang direnovasi | Unit |  | 1 | 1 | **721.324.000** |  |  | **553.640.136** |
| Jumlah Unit Sarana Yang di Beli | Jumlah Unit Sarana Yang di Beli | Paket |  | 1 | 1 |  |  |
| Rehabilitasi Kolam atau Bak Induk / Calon Induk | Meningkatnya sarana dan prasarana | Jumlah Unit Sarana BBIL yang direnovasi |  | Unit | 2 Paket | 6 | 6 | 620.970.000 | 16 |  | 553.640.136 |
| Rehabilitasi Bangunan Panti benih/ Bangsal/hatchery | Membaiknya bangunan panti benih/ Bangsal/Hatchery | Jumlah bangunan panti benih/Bangsal/hatchery yang direhab |  | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
| Pembangunan Sumur BOR air tawar untuk hatchery/unit pembenihan | Terpenuhinya sumber air untuk hatchery/ unit pembenihan | Jumlah sumur Bor untuk hatchery yang dibangun |  | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
| paket instalasi aerasi(hi blow,selang erasi,batu erasi,instalasi pipa) | Meningkatnya kuantias benih | jumlah paket instalasi yang dibeli |  | paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket Pengukuran dan Pemeriksaan kesehatan ikan/mutu benih(timbangan DO-meter,PH-meter, thermometerMikroskop, water quality teskit) | Meningkatnya mutu benih ikan yang sehat | Jumlah paket pengukuran dan pemeriksaan kesehatan ikan yang di beli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket Pakan Mandiri | Meningkatnya mutu dan kualitas pakan | Jumlah Unit Sarana Yang di Beli |  | Unit |  | 2 | 2 | 100.354.000 |  |  |  |
| Penyediaan calon induk unggul beserta pakan calon induk unggul | tersedianya indukan ikan yang berkualitas | jumlah paket calon indukan yang dibeli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Program Pengadaan sarana dan Prasarana Pemeberdayaan usaha Nelayan skala Kecil | Meningkatnya Sarana dan prasarana perikanan Tangkap | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibeli | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Perahu/Kapal penangkap ikan lebih kecil dari 3 GT beserta mesin, alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan | Meningkatnya Penggunaan Perahu/kapal < 3 GT dan alat penangkap ikan | jumlah paket alat penangkapan ikan yang dibeli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Perahu/Kapal penangkap ikan lebih kecil dari 3-4 GT beserta mesin, alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan | Meningkatnya Penggunaan Perahu/kapal < 3- 4 GT dan alat penangkap ikan | Jumlah paket perahu/kapal dan alat penangkapan ikan yang dibeli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Alat Penangkapan ikan Ramah Lingkungan | Meningkatnya penggunaan Alat penangkap ikan ramah lingkungan | jumlah paket alat penangkapan ikan yang dibeli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Alat Bantu Penangkapan Ikan | Meningkatnya jumlah produksi tangkap | jumlah paket alat bantu penangkapan ikan yang dibeli |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Program pengadaan sarana dan prasarana pemberdayaan usaha pembudidaya ikan skala kecil | Meningkatnya sarana dan prasarana perikanan Budidaya | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibeli | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibeli | paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket Percontohan Budidaya Udang sederhana | Meningkatnya pengetahuan dan produksi budidaya udang | Jumlah Paket percontohan yang diadakan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket percontohan Nila di Kolam /Tambak | meningkatkannya pengetahuan dan produksi nila dikolam/tambak | jumlah paket percontohan yang diadakan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket percontohan budidaya gurami | Meningkatnya pengetahuan dan produksi budidaya gurame | jumlah paket percontohan yang diadakan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket percontohan budidaya ikan hias | Meningkatnya pengetahuan dan produksi budidaya ikan hias | jumlah paket percontohan yang diadakan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| paket budidaya patin dikolam (percontohan budidaya air tawar) | meningkatnya produksi budidaya patin dikolam | jumlah paket percontohan yang diadakan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Paket budidaya lele dikolam | meningkatnya produksi budidaya lele dikolam | jumlah paket percontohan yang diadakan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| pembangunan /rehabilitasi sapras unit pembenihan rakyat(UPR) | Meningkatnya Jumlah produksi pembenihan | Jumlah unit sapras UPR |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Penyediaan sarana dan prasarana pos pelayanan ikan terpadu | Meningkatnya jumlah produksi perikanan | meningkatnya jumlah produksi perikanan |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
| Pembangunan PITAP (Pengelolaan irigasi Tambak Partisipatif) | Jumlah pos pelayanan ikan terpadu | Jumlah irigasi tambak partisipatif |  | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Meningkatkan Kualitas Tata kelola OPD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran, peningkatan kapasitas sarana dan sarpras aparatur, pengelolaaan kinerja serta keuangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Meningkatkan kualitas tata kelola OPD, terutama pada peningkatan kualitas pengelolaan kinerja serta keuangan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Program Pengembangan Perikanan Budidaya** |  | **Jumlah kegiatan upaya Pengembangan Perikanan Budidaya** |  |  |  |  |  | **700.636.000** |  |  |  |
| Pengembangan balai benih ikan lokal |  | Jumlah unit UPT BBIL yang beroperasi |  | unit |  | 1 | 1 | 688.136.000 |  |  |  |
| Sosialisasi Peraturan Perikanan Budidaya dan Kelembagaan Koperasi Budidaya Periikanan |  | jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi peraturan perikanan budidaya kelembagaan koperasi budidaya perikanan |  | orang | 1 Tahun | 30 | 30 | 12.500.000 |  |  |  |
| **Program Pengembangan Perikanan Tangkap** |  | **jumlah kegiatan upaya Pengembangan Perikanan Tangkap** |  |  |  |  |  | **714.200.000** |  |  |  |
| penyediaan jasa Pengolahan UPT TPI/PPI |  | Jumlah UPT TPI yang beroperasi |  | unit |  | 1 | 1 | 699.200.000 |  |  |  |
| Sosialisasi Program Kartu Pelaku usaha kelautan dan perikanan ( KUSUKA ) |  | Jumlah Peserta yang mengikuti Sosialisasi |  | orang |  | 30 | 30 | 15.000.000 |  |  |  |
| **Program optimalisasi Pengelolaan dan Pemasaran Produksi Perikanan** |  | **jumlah kegiatan upaya optimalisasi Pengelolaan dan Pemasaran Produksi Perikanan** |  |  |  |  |  | **164.975.000** |  |  |  |
| Lomba masak serba ikan |  | jumlah kecamatan yang mengikuti lomba |  | kecamatan |  | 7 | 7 | 140.000.000 |  |  |  |
| Validasi Data Statistik Perikanan |  | jumlah dokumen hasil validasi |  | dokumen |  | 1 | 1 | 24.975.000 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **2.872.135.000** |  |  | **2.553.583.136** |

Tabel 6.2 **Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Kelautan dan Perikanan Tahun 2021-2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tujuan** | **Sasaran** | **Indikator Tujuan** | **Indikator Sasaran** | **Kode** | **Program dan Kegiatan** | **Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran (Impact)/ Program (outcome) / Kegiatan (output)** | **Formula/Rumus Indikator** | **Satuan** | **Kondisi Kinerja Awal RPJMD** | **Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan** | | | | | | | **Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD** | | | **Perangkat Daerah Penanggung Jawab** | |
| **Tahun 2020** | **Tahun 2021** | | **Tahun 2022** | | **Tahun 2023** | |  | | |  | |
| **target** | **Rp** | **target** | **Rp** | **target** | **Rp** | **target** | | **Rp** |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |
| Meningkatkan kesejahteraan sosial masyarakat | Menurunnya tingkat kemiskinan | Indeks Gini | Angka Kemiskinan |  |  |  |  |  |  | **0,31** |  | **0,305** |  | **0,300** |  |  | |  |  | |
| Nilai Tukar Nelayan (NTN) | Meningkatkan Produksi Perikanan Dalam Ton | Menigkatkan pedapatan nelayan perikanan tangkap | Produksi perikanan (ton) | **3** | **URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN** |  |  | **%** |  | **106,62** | **4.315.340.942** | **107,68** | **6.000.000.000** | **108,76** | **6.308.524.000** | **108,76** | | **16.623.864.942** | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
| Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) | Meningkatkan pendapatan pembudidaya ikan | Angka Konsumsi Ikan (AKI) | **3.25** | **URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN** |  |  |  | **4.315.340.942** | **6.000.000.000** | **6.308.524.000** | **16.623.864.942** | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.01** | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH** |  |  |  |  |  | **2.379.357.918** |  | **3.257.085.000** |  | **3.395.609.000** |  | | **9.032.051.918** | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  |  |  | **Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu** | **Jumlah laporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang disampaikan tepat waktu DIBAGI jumlah laporan Capaian Kinerja dan Keuangan DIKALI 100** | **%** |  | 100% | **5.647.900** | 100% | **10.955.000** | 100% | **10.955.000** |  | | 27.557.900 |  | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.01** | **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** | **Presentase Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja tepat waktu** | **Jumlah dokumen Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja disusun tepat waktu DIBAGI Jumlah dokumen Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **5.647.900** | **100** | **10.955.000** | **100** | **10.955.000** | **100** | | **27.557.900** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.01.01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen Renstra/Renja |  | Dokumen |  | 5 dokumen | 2.555.000 | 5 dokumen | 3.555.000 | 5 dokumen | 3.555.000 | 15 Dokumen | | 9.665.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.01.02 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Jumlah dokumen RKA- SKPD |  | Dokumen |  | 1 dokumen | - | 1 dokumen | 2.200.000 | 1 dokumen | 2.200.000 | 3 Dokumen | | 4.400.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.01.04 | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Jumlah dokumen DPA-SKPD |  | Dokumen |  | 1 dokumen | - | 1 dokumen | 2.200.000 | 1 dokumen | 2.200.000 | 3 Dokumen | | 4.400.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.01.06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD |  | Dokumen |  | 2 dokumen | 1.774.250 | dokumen | 0 | dokumen | 0 | 2 Dokumen | | 1.774.250 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.01.07 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah dokumen SPIP, RB dan LAKIP yang disusun |  | Dokumen | 3 dokumen | 3 dokumen | 1.318.650 | 3 dokumen | 3.000.000 | 3 dokumen | 3.000.000 | 9 Dokumen | | 7.318.650 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.02** | **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** | **Presentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Keuangan** | **Jumlah layanan administrasi Keuangan yang tertangani DIBAGI jumlah layanan administrasi Keuangan yang dianggarkan DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **1.599.006.238** | **100** | **2.235.870.000** | **100** | **2.235.870.000** | **100** | | **6.070.746.238** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.02.01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan |  | Orang |  | 19 orang | 1.596.403.388 | 19 orang | 2.231.870.000 | 19 orang | 2.231.870.000 | 19 Orang | | 6.060.143.388 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.02.05 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD |  | Laporan | 5 Laporan | 5 laporan | 1.154.250 | 5 laporan | 2.000.000 | 5 laporan | 2.000.000 | 15 Laporan | | 5.154.250 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.02.07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semestran SKPD |  | Laporan |  | 5 laporan | 1.448.600 | 5 laporan | 2.000.000 | 5 laporan | 2.000.000 | 15 Laporan | | 5.448.600 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  |  |  | **Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada unit kerjanya** | Jumlah aparatur yang ditingkatkan kapasitasnya DIBAGI jumlah aparatur yang harus ditingkatkan kapasitasnya DIKALI 100 |  |  | 100% | 25.000.000 | 100% | 62.800.000 | 100% | 25.000.000 | 100% | | 112.800.000 |  | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.05** | **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** | **Presentase terpenuhinya Administrasi Kepegawaian** | **Jumlah layanan administrasi kepegawaian yang tertangani DIBAGI jumlah layanan administrasi Kepegawaian yang dianggarkan DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **25.000.000** | **100** | **62.800.000** | **100** | **25.000.000** | **100** | | **112.800.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.05.02 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | Jumlah pakaian dinas yang diadakan |  | Stel |  | 0 | - | 56 stel | 37.800.000 |  | 0 | 56 stel | | 37.800.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.05.09 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah pegawai yang mengikuti diklat sesuai tupoksi |  | Orang |  | 9 orang | 25.000.000 | 5 orang | 25.000.000 | 5 orang | 25.000.000 | 19 orang | | 75.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  |  |  | Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran | Jumlah layanan administrasi perkantoran yang dilaksanakan DIBAGI layanan administrasi perkantoran yang dibutuhkan DIKALI 100 |  |  | 100% | 75.683.500 | 100% | 130.500.000 | 100% | 230.500.000 | 100% | | 436.683.500 |  | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.06** | **Administrasi Umum Perangkat Daerah** | **Presentase terpenuhinya administrasi Umum** | **Jumlah layanan administrasi Umum yang tertangani DIBAGI jumlah layanan administrasi Umum yang dianggarkan DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **75.683.500** | **100** | **130.500.000** | **100** | **230.500.000** | **100** | | **436.683.500** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan |  | Jenis | 6 bulan | 7 jenis | 3.598.000 | 7 jenis | 3.500.000 | 7 jenis | 3.500.000 | 21 jenis | | 10.598.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan |  | Jenis |  |  | - |  | 0 |  | 0 |  | | 0 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan |  | Jenis |  |  |  | 3 Jenis | 10.000.000 |  |  | 3 Jenis | | 10.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia |  | Jenis |  | 2 Jenis | 12.363.500 | 2 Jenis | 15.000.000 | 2 Jenis | 15.000.000 | 6 jenis | | 42.363.500 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan |  | Jenis |  | 7 jenis | 9.722.000 | 7 jenis | 12.000.000 | 7 jenis | 12.000.000 | 21 jenis | | 33.722.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang dilakukan |  | Kali |  | 12 kali | 50.000.000 | 12 kali | 90.000.000 | 12 kali | 200.000.000 | 36 kali | | 340.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.06.11 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah website/aplikasi yang dikelola |  | Sistem |  | 0 | - | 1 sistem | 0 | 1 sistem | 0 | 2 Sistem | | 0 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  |  |  | Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik | Jumlah Sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik DIBAGI dengan jumlah sarana dan prasana yang ada DIKALI 100 |  |  | 100% | - | 100% | 115.000.000 | 100% | 123.824.000 | 100% | | 238.824.000 |  | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.07** | **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** | **Presentase terpenuhi Pengadaan Barang Milik Daerah** | **Jumlah Sarana dan prasarana aparatur yang tersedia DIBAGI dengan jumlah sarana dan prasana yang dibutuhkan DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **-** | **100** | **115.000.000** | **100** | **123.824.000** | **100** | | **238.824.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.07.5 | Pengadaan Mebel | Jumlah meubelair yang tersedia |  | Unit/Set | 3 Jenis |  | - |  |  |  | 0 | 7 jenis | | 0 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.07.6 | Pengadaan peralatan dan mesin lainnya | Jumlah peralatan dan mesin yang tersedia |  | Jenis | 1 Paket |  | - | 2 Jenis | 25.000.000 | 2 Jenis | 49.324.000 | 2 Jenis | | 74.324.000 |  | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.07.9 | Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya | Jumlah Gedung kantor atau bangunan lainnya yang tersedia |  | Unit |  |  |  |  | 0 | 1 Unit | 20.000.000 | 1 Unit | | 20.000.000 |  | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.07.10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/bangunan lainnya yang diadakan |  | Unit | 4 Paket |  | - | 4 Unit | 90.000.000 | 1 Unit | 54.500.000 | 5 Unit | | 144.500.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.08** | **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** | **Presentase Terpenuhinya Penyediaan Jasa** | **Jumlah layanan Jasa terpenuhi DIBAGI jumlah layanan Jasa yang dibutuhkan DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **420.441.750** | **100** | **427.500.000** | **100** | **427.500.000** | **100** | | **1.275.441.750** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.08.02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah jenis Layanan Komunikasi sumber daya air dan listrik yang tertangani |  | Jenis |  | 2 jenis | 36.000.000 | 2 jenis | 36.000.000 | 2 jenis | 36.000.000 | 6 Jenis | | 108.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.08.03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki |  | unit/set |  | 13 unit/set | 9.940.500 | 13 unit/set | 12.000.000 | 13 unit/set | 12.000.000 | 39 Unit/Set | | 33.940.500 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.08.04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah aparatur internal SKPD yang terlayani |  | Orang |  | 22 Orang | 374.501.250 | 22 Orang | 379.500.000 | 22 Orang | 379.500.000 | 22 Orang | | 1.133.501.250 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.01.2.09** | **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **Presentase terepenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah** | **Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah dalam kondisi baik DIBAGI jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah DIKALI 100** | **%** |  | **100** | **253.578.530** | **100** | **274.460.000** | **100** | **341.960.000** | **100** | | **869.998.530** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.09.01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah kendaraan perorangan dinas/jabatan yang dipelihara |  | Unit | 1 unit | 1 unit | 49.076.500 | 1 unit | 61.960.000 | 1 unit | 61.960.000 | 3 Unit | | 172.996.500 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.09.02 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan | Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara |  | Unit | 4 unit | 4 unit | 108.040.000 | 4 unit | 141.200.000 | 4 unit | 141.200.000 | 12 Unit | | 390.440.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.09.09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah gedung kantor /bangunan lainnya yang dipelihara |  | Unit | 1 unit | 1 unit | 96.462.030 | 1 unit | 71.300.000 | 1 unit | 118.800.000 | 3 Unit | | 286.562.030 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.09.10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Sarana dan Prasarana gedung kantor /bangunan lainnya yang dipelihara |  | Unit |  |  |  |  |  | 1 unit | 10.000.000 | 1 unit | | 10.000.000 |  | |
|  |  |  |  | 3.25.01.2.09.11 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung gedung kantor /bangunan lainnya yang dipelihara |  | Unit |  |  |  |  |  | 1 unit | 10.000.000 | 1 unit | | 10.000.000 |  | |
|  |  |  |  | **3.25.02** | **PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP** | **Peningkatan produksi perikanan tangkap** | **Jumlah produksi perikanan tangkap** | **Ton** |  | **1.126,51** | **809.499.974** | **1.239,161** | **862.915.000** | **1.363,08** | **922.915.000** | **1.363,08** | | **2.595.329.974** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | **3.25.02.2.01** | **Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **Penyediaan data dan sarana prasaran usaha perikanan tangkap** | **Jumlah data dan sarana prasarana usaha perikanan tangkap** | **Dokumen** |  | **1 Dokumen** | **743.684.374** | **1 Dokumen** | **380.000.000** | **1 Dokumen** | **440.000.000** | **3 Dokumen** | | **1.563.684.374** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.01.01 | Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan | Jumlah dokumen yang tervalidasi |  | Dokumen | 1 Dokumen | 1 Dokumen | 83.590.000 | 1 Dokumen | 185.000.000 | 1 Dokumen | 245.000.000 | 3 Dokumen | | 513.590.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.01.02 | Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap | Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap yang diadakan |  | Unit |  | 2 Unit | 638.594.374 | 1 Unit | 190.000.000 | 1 | 190.000.000 | 4 Unit | | 1.018.594.374 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.01.03 | Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap | Jumlah kelompok yang mendapat bantuan |  | Kelompok |  | 6 Kelompok | 21.500.000 | 1 Kelompok | 5.000.000 | 1 Kelompok | 5.000.000 | 8 Kelompok | | 31.500.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.02.2.02** | **Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota** | **Jumlah nelayan yang terfasilitasi** | **-** | **Kelompok** |  |  | **-** | **15** | **305.000.000** | **10** | **305.000.000** | **25** | | **610.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.02.01 | Pengembangan kapasitas nelayan kecil | Jumlah nelayan yang mengikuti Bintek |  | Orang |  | - | - | 30 | 60.000.000 | 30 | 60.000.000 | 30 Orang | | 120.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.02.02 | Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil | Jumlah kelompok yang dibentuk |  | Kelompok |  | 0 | - | 10 | 40.000.000 | 5 | 40.000.000 | 15 Kelompok | | 80.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.02.03 | Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha | Jumlah kelompok yang mendapat bantuan |  | Kelompok |  | 0 |  | 5 | 205.000.000 | 5 | 205.000.000 | 10 Kelompok | | 410.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.02.2.03** | **Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** | **Terlaksananya Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan** | **Tersedianya tempat pelelangan hasil perikanan** | **Unit** |  | **1 unit** | **65.815.600** | **1 unit** | **82.915.000** | **1 unit** | **82.915.000** | **1 unit** | | **231.645.600** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.03.02 | Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) | Jumlah UPT TPI yang beroperasi |  | Unit | 1 Unit | 1 unit | 65.815.600 | 1 Unit | 82.915.000 | 1 Unit | 82.915.000 | 1 unit | | 231.645.600 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.02.2.04** | **Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **Junlah dokumen yang diterbitkan** | **Tersedianya data (BPKP) yang diterbitkan** | **Dokumen** |  |  | **-** | **1 dokumen** | **35.000.000** | **1 dokumen** | **35.000.000** | **2 dokumen** | | **70.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.04.02 | Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT | Jumlah BPKP yang diterbitkan |  | Dokumen |  | 0 | - | 20 | 35.000.000 | 20 | 35.000.000 | 40 Dokumen | | 70.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.02.2.06** | **Pendaftaran Kapal Perikanan berukuran sampai dengan 10 GT yang beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam 1(satu) daerah kabupaten/kota** | **Jumlah kapal yang terdata** | **Tersedianya data kapal kurang dari 10 GT** | **Kapal** |  |  | **-** | **150** | **60.000.000** | **150** | **60.000.000** | **300 Kapal** | | **120.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.02.2.06.02 | Pelayanan Penerbitan Pendaftaran kapal perikanan dengan ukuran sampai engan 10 Gt | Jumlah Kapal Yang Terdata |  | Kapal |  |  | - | 150 | 60.000.000 | 150 | 60.000.000 | 300 Kapal | | 120.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.03** | **PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA** | **Peningkatan produksi perikanan Budidaya** | **Jumlah produksi perikanan Budidaya** | **Ton** |  | **2.250** | **956.868.050** | **2.475** | **1.525.000.000** | **2.805** | **1.625.000.000** | **2.805** | | **4.106.868.050** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | **3.25.03.2.01** | **Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota** | **Jumlah izin usaha yang dikeluarkan** | **Jumlah izin usaha yang dikeluarkan = Realisasi izi usaha / Target izin usaha** | **Dokumen** |  |  | **0** | **5** | **150.000.000** | **5** | **150.000.000** | **10** | | **300.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.01.01 | Penetapan Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing | Jumlah juknis yang disusun |  | Dokumen |  | 0 | **0** | 2 Dokumen | 50.000.000 | 2 Dokumen | 50.000.000 | 4 Dokumen | | 100.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.01.02 | Pelayanan Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta Tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing | Jumlah SIUP bidang budidaya yang diberi rekomendasi |  | Dokumen |  | 0 | **0** | 3 Dokumen | 100.000.000 | 3 Dokumen | 100.000.000 | 6 Dokumen | | 200.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.03.2.02** | **Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil** | **Jumlah RTP** | **£ RTP = ( £ RTP Realisasi)/(£ RTP Target)** | **RTP** |  |  | **0** | **300** | **290.000.000** | **350** | **290.000.000** | **350** | | **580.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
| a |  |  |  | 3.25.03.2.02.02 | Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil | Jumlah pokdakan yang mendapat fasilitas kelembagaan |  | Pokdakan | 10 Pokdakan | 0 | 0 | 15 Pokdakan | 70.000.000 | 15 Pokdakan | 70.000.000 | 30 Pokdakan | | 140.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.02.03 | Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha | Jumlah pokdakan yang mendapat fasilitas pembiayaan |  | Pokdakan |  | 0 | 0 | 15 Pokdakan | 70.000.000 | 15 Pokdakan | 70.000.000 | 30 Pokdakan | | 140.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.02.04 | Pemberian Pendampingan, Kemudahanan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan | Jumlah pokdakan yang mendapat pendampingan |  | Pokdakan |  |  | - | 32 pokdakan | 150.000.000 | 32 pokdakan | 150.000.000 | 32 Pokdakan | | 300.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.03.2.03** | **Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** | **Jumlah TDPIK yang diterbitkan** | **Jumlah TDPIK yang diterbitkan = ( £ RTP TDPIK Realisasi)/(£ TDPIK Target)** | **TDPIK** |  |  | **-** | **100** | **140.000.000** | **150** | **140.000.000** | **150** | | **280.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.03.01 | Penetapan persyaratan dan prosedur penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah dokumen Juknis |  | Dokumen |  | 0 | - | 3 Dokumen | 70.000.000 | 3 Dokumen | 70.000.000 | 6 Dokumen | | 140.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.03.02 | Pelayanan penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya an Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah TDPIK |  | TDPIK |  | 0 | - | 50 TDPIK | 70.000.000 | 100 TDPIK | 70.000.000 | 150 TDPIK | | 140.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.03.2.04** | **Pengelolaan Pembudidayaan Ikan** | **Jumlah Produksi Perikanan Budidaya** | **Jumlah Produksi Perikanan Budidaya = £ Produksi / £ Target** | **Ton** |  | **2.250** | **956.868.050** | **2.475** | **945.000.000** | **2.805** | **1.045.000.000** | **2.805** | | **2.946.868.050** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.04.01 | Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah dokumen yang tervalidasi |  | Dokumen |  | 1 Dokumen | 123.248.000 | 1 Dokumen | 160.000.000 | 1 Dokumen | 210.000.000 | 3 Dokumen | | 493.248.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.04.02 | Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah bibit ikan yang tersedia |  | Benih | Rp 11.445.000 | 100.000 benih | 361.733.050 | 150.000 benih | 365.000.000 | 200.000 benih | 415.000.000 | 450.000 Benih | | 1.141.733.050 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.04.03 | Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah kelompok yang mendapat bantuan |  | Kelompok | 16 Unit Bak Induk/calon Induk | 7 Kelompok | 471.887.000 | 7 Kelompok | 170.000.000 | 7 Kelompok | 170.000.000 | 21 Kelompok | | 811.887.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.04.04 | Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Pengelolaan kesehatan ikan |  | Pokdakan |  | 0 | - | 30 pokdakan | 150.000.000 | 30 pokdakan | 150.000.000 | 60 Pokdakan | | 300.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.03.2.04.06 | Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan Untuk Pembudidayaan Ikan di Darat | Jumlah SED/DED/Masterplan/FS *feasibility study* |  | Dokumen |  |  | - | 3 | 100.000.000 | 3 | 100.000.000 | 6 Dokumen | | 200.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.05** | **PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN** | **Mengingkatnya AKI (Angka Konsumsi Ikan) dan usaha pengolahan hasil perikanan** | **AKI = AKI A + AKI B + AKI C** | **Kapita/Tahun** |  | **52** | **169.615.000** | **54.6** | **355.000.000** | **57** | **365.000.000** | **57** | | **889.615.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | **3.25.05.2.01** | **Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil** | **Jumlah tanda daftar usaha pengolahan hasil perikanan yang diterbitkan** | **-** | **Dokumen** |  |  | **0** | **10** | **30.000.000** | **10** | **30.000.000** | **20 Dokumen** | | **60.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.05.2.01.01 | Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten /Kota | Jumlah Dokumen yang tervalidasi |  | Dokumen |  |  | - | 1 | 30.000.000 | 1 | 30.000.000 | 2 Dokumen | | 60.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.05.2.02** | **Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil** | **Jumlah UPI yang mendapatkan pembinaan** | **Meningkatnya mutu dan kualitas hasil perikanan bagi usaha pengolahan dan pengemasan skala mikro dan kecil** | **UPI** |  |  | **0** | **25** | **95.000.000** | **30** | **95.000.000** | **55 UPI** | | **190.000.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.05.2.02.01 | Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil | Jumlah UPI yang mendapatkan BIMTEK |  | orang |  |  | - | 30 orang | 95.000.000 | 30 orang | 95.000.000 | 30 Orang | | 190.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | **3.25.05.2.03** | **Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota** | **Tersedianya bahan baku industri pengolahan ikan dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** |  | **kecamatan** |  | **7** | **169.615.000** | **7** | **230.000.000** | **7** | **240.000.000** | **7** | | **639.615.000** | **Dinas Kelautan dan Perikanan** | |
|  |  |  |  | 3.25.05.2.03.01 | Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota | Angka konsumsi ikan | Meningkatkan angka konsumsi ikan dan usaha pengolahan hasil perikanan | Kapita/Tahun |  | 53,24 Kapita/Tahun | 169.615.000 | 54,3 Kapita/Tahun | 180.000.000 | 55,38 Kapita/Tahun | 180.000.000 | 55,38 Kapita/Tahun | | 529.615.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  | 3.25.05.2.03.02 | Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota | Jumlah fasilitas yang diberikan |  | Paket |  |  |  | 4 paket | 50.000.000 | 4 paket | 60.000.000 | 8 Paket | | 110.000.000 | Dinas Kelautan dan Perikanan | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4.315.340.942** |  | **6.000.000.000** |  | **6.308.524.000** |  | | 16.623.864.942 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabel 6.1 C** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Bappeda dan Litbang Kota Pangkalpinang** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tahun 2022-2023** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Tujuan RPJMD** | **Indikator Tujuan RPJMD** | **Sasaran RPJMD** | **Indikator Sasaran RPJMD** | **Isu Strategis** | **Tujuan** | **Sasaran** | **Kode** | **Program/Kegiatan / Sub Kegiatan** | **Kinerja Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan** | **Indikator Kinerja Tujuan / Sasaran / Program/ Kegiatan / Sub Kegiatan** | **Formula/Rumus Indikator** | **Satuan** |  | | | | **Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD** | |
| **Tahun 2022** | | **Tahun 2023** | |
| **target** | **Rp** | **target** | **Rp** |  |  |
| **Meningkatkan Kesejahteraan Sosial Masyarakat** | **Indeks Gini** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0,305** |  | **0,300** |  |  |  |
|  |  | **Menurunnya Tingkat Kemiskinan** | **Angka Kemiskinan** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Nilai Tukar Nelayan (NTN) | Meningkatkan Produksi Perikanan Dalam Ton |  |  |  |  |  |  | **3.714,16** |  | **4.168,08** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) |  |  |  |  |  |  | **54,3** |  | **55,38** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25** | **URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN** |  |  |  |  |  | **6.000.000.000** |  | **6.308.524.000** |  | **12.308.524.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01** | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | **Terpenuhinya penyampaian laporan kinerja dan keuangan perangkat daerah tepat waktu** | **INDIKATOR 1: Persentase laporan kinerja dan keuangan yang disampaikan tepat waktu** | **Jumah laporan kinerja dan keuangan tahun berkenaan yang disampaikan tepat waktu dibagi jumlah laporan kinerja dan keuangan yang disusun pada tahun berkenaan x 100%** | **%** |  | **3.257.085.000** |  | **3.395.609.000** |  | **6.652.694.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.01** | **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** | **Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** | **Jumlah laporan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah** |  | **laporan** | **5 laporan** | **10.955.000** | **4 laporan** | **10.955.000** | **9 laporan** | **21.910.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.01.01 | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |  | Dokumen | 1 | 3.555.000 | 1 | 3.555.000 | 2 | 7.110.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.01.02 | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD |  | Dokumen | 1 | 2.200.000 | 1 | 2.200.000 | 2 | 4.400.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.01.04 | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD |  | Dokumen | 1 | 1.200.000 | 1 | 1.200.000 | 2 | 2.400.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.01.06 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |  | Laporan | 1 | 1.000.000 | 1 | 1.000.000 | 2 | 2.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.01.07 | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Terlaksanany Kinerja Perangkat Daerah | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |  | Laporan | 1 | 3.000.000 | 1 | 3.000.000 | 2 | 6.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.02** | **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** | **Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** | **Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** |  | **laporan** | **3 laporan** | **2.235.870.000** | **3 laporan** | **2.235.870.000** | **6 laporan** | **4.471.740.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.02.01 | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN |  | Orang/ bulan | 20 | 2.231.870.000 | 20 | 2.231.870.000 | 40 | 4.463.740.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.02.05 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD |  | Laporan | 1 | 2.000.000 | 1 | 2.000.000 | 2 | 4.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.02.07 | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD | Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD |  | Laporan | 1 | 2.000.000 | 1 | 2.000.000 | 2 | 4.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | **Terwujudnya ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi** | **INDIKATOR 2: Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/Kualifikasi pada unit kerjanya** | **Jumlah ASN yang mengikuti bimtek /diklat/workshop pada tahun berkenaan dibagi jumlah total ASN pada tahun berkenaan x 100 %** | **%** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.05** | **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** | **Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** | **Jumlah laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** |  | **Laporan** | **2 Laporan** | **62.800.000** | **1 Laporan** | **25.000.000** | **3 Laporan** | **87.800.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.05.02 | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya | Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan | Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan |  | Stel | 56 | 37.800.000 |  | - | 56 | 37.800.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.05.09 | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan |  | Orang | 3 | 25.000.000 | 5 | 25.000.000 | 8 | 50.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | **Terpenuhinya kebutuhan administrasi perkantoran perangkat daerah** | **INDIKATOR 3: Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran** | **Jumlah total sub kegiatan administrasi perkantoran yang direncanakan dibagi jumlah total sub kegiatan administrasi perkantoran yang terealisasi pada tahun berkenaan x 100 %** | **%** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.06** | **Administrasi Umum Perangkat Daerah** | **Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah** | **Jumlah laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah** |  | **laporan** | **6 laporan** | **130.500.000** | **6 laporan** | **230.500.000** | **12 laporan** | **361.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.01 | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan |  | Paket | 1 | 3.500.000 | 1 | 3.500.000 | 2 | 7.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.02 | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan |  | Paket | 1 | 1.000.000 |  | - | 1 | 1.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.03 | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga | Tersedianya Peralatan Rumah Tangga | Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan |  | Paket | 1 | 9.000.000 |  |  | 1 | 9.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.04 | Penyediaan Bahan Logistik Kantor | Tersedianya Bahan Logistik Kantor | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan |  | Paket | 2 | 15.000.000 | 2 | 15.000.000 | 4 | 30.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.05 | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan | Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan | Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan |  | Paket | 1 | 12.000.000 | 1 | 12.000.000 | 2 | 24.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.09 | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |  | Laporan | 1 | 90.000.000 | 1 | 200.000.000 | 2 | 290.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.06.11 | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD | Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD |  | Dokumen | 1 | - | 1 | - | 2 | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | **Terpenuhinya sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik** | **INDIKATOR 4: Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik** | **Jumlah sarana dan prasarana pada tahun berkenaan dalam kondisi baik dibagi jumlah total sarana dan prasarana pada tahun berkenaan x 100 %** | **%** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.07** | **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** | **Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** | **Jumlah laporan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** |  | **laporan** | **2 laporan** | **115.000.000** | **3 laporan** | **123.824.000** | **5 laporan** | **238.824.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.07.6 | Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan |  | unit | 5 | 25.000.000 | 2 | 49.324.000 | 7 | 74.324.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.07.9 | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan |  | Unit |  | - | 1 | 20.000.000 | 1 | 20.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.07.10 | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan |  | Unit | 4 | 90.000.000 | 1 | 54.500.000 | 5 | 144.500.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.07.5 | Pengadaan Mabel | Tersedianya Mabel | Jumlah Paket Mabel yang Disediakan |  | Unit |  | - |  | - | 0 | - |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.08** | **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** |  | **Laporan** | **3 Laporan** | **427.500.000** | **3 Laporan** | **427.500.000** | **6 Laporan** | **855.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.08.02 | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan |  | laporan | 1 | 36.000.000 | 1 | 36.000.000 | 2 | 72.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.08.03 | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan |  | laporan | 1 | 12.000.000 | 1 | 12.000.000 | 2 | 24.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.08.04 | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan |  | laporan | 1 | 379.500.000 | 1 | 379.500.000 | 2 | 759.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.01.2.09** | **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | **Jumlah laporan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** |  | **laporan** | **3 laporan** | **274.460.000** | **5 laporan** | **341.960.000** | **8 laporan** | **616.420.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.09.01 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya |  | Unit | 1 | 61.960.000 | 1 | 61.960.000 | 2 | 123.920.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.09.02 | Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya | Terlaksananya Pemeliharaan/reabilitas gedung kantor dan bangunan lainnya | Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi |  | Unit |  |  | 1 | 10.000.000 | 1 | 10.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.09.09 | Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bagunan lainnya | Terlaksananya pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya | Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitas |  | Unit |  |  | 1 | 10.000.000 | 1 | 10.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.09.10 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi |  | Unit | 1 | 71.300.000 | 1 | 118.800.000 | 2 | 190.100.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.01.2.09.11 | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Oprasional atau Lapangan | Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas atau Lapangan | Jumlah Kendaraan Dinas Oprasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya |  | Unit | 4 | 141.200.000 | 4 | 141.200.000 | 8 | 282.400.000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.02** | **PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP** | **Peningkatan produksi perikanan tangkap** | **Jumlah produksi perikanan tangkap** |  | **Ton** | **1.239,16** | **862.915.000** | **1.363,08** | **922.915.000** | **1.363,08** | **1.785.830.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.02.2.01** | **Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **Terlaksananya Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **Jumlah Laporan Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota** |  | **Laporan** | **3** | **380.000.000** | **3** | **440.000.000** | **6** | **820.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.01.01 | Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan | Tersedianya Data dan Informasi Sumberdaya Ikan di perairan darat dalam satu kabupaten/kota | Jumlah Data dan Informasi Sumberdaya Ikan di perairan darat dalam satu kabupaten/kota tersedia |  | dokumen | 1 | 185.000.000 | 1 | 245.000.000 | 2 | **430.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.01.02 | Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap | Tersedianya Prasarana Usaha Perikanan Tangkap | Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap Yang Tersedia |  | Unit | 3 | 190.000.000 | 3 | 190.000.000 | 6 | **380.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.01.03 | Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap | Tersedianya Sarana Usaha perikanan Tangkap | Jumlah Sarana Usaha perikanan Tangkap yang terjamin dan Tersedia |  | Unit | 2 | 5.000.000 | 2 | 5.000.000 | 4 | **10.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.02.2.02** | **Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota** | **Terlaksananya Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota** | **Jumlah Laporan Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota** |  | **Laporan** | **3** | **305.000.000** | **3** | **305.000.000** | **6** | **610.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.02.01 | Pengembangan kapasitas nelayan kecil | Meningkatnya Kapasitas Nelayan Kecil | Jumlah Nelayan Kecil yang meningkat Kapasitasnya |  | Orang | 30 | 60.000.000 | 30 | 60.000.000 | 60 | **120.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.02.02 | Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil | Terlaksananya Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan kelembagaan Nelayan Kecil | Jumlah Kelompok Nelayan kecil yang difasilitasi pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan |  | Kelompok | 10 | 40.000.000 | 5 | 40.000.000 | 15 | **80.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.02.03 | Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha | Terlaksananya Penyaluran Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan usaha kepada unit usaha | Jumlah Unit usaha yang difasilitasi penyaluran batuan pendanaan, bantuan pembiayaan, kemitraan Usaha |  | Unit usaha | 5 | 205.000.000 | 5 | 205.000.000 | 10 | **410.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.02.2.03** | **Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** | **Terlaksananya Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** | **Jumlah Laporan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** |  | **Laporan** | **1** | **82.915.000** | **1** | **82.915.000** | **2** | **165.830.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.03.02 | Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) | **Tersedianya layanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** | **Jumlah layanan dalam rangka Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** |  | **Layanan** | 1 | 82.915.000 | 1 | 82.915.000 | 1 | **165.830.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.02.2.04** | **Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **Terlaksananya Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** | **Jumlah Laporan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** |  | Laporan | 1 | 35.000.000 | 1 | 35.000.000 | 2 | 70.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.04.02 | Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT | Diterbitkannya Rekomendasi Tanda Daftar kapal Perikanan | Jumlah Rekomendasi tanda daftar kapal perikanan |  | Rekomendasi | 20 | 35.000.000 | 20 | 35.000.000 | 40 | **70.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.02.2.06** | **Pendaftaran Kapal Perikanan berukuran sampai dengan 10 GT yang beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam 1(satu) daerah kabupaten/kota** | **Terlaksananya Pendaftaran Kapal Perikanan berukuran sampai dengan 10 GT yang beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam 1(satu) daerah kabupaten/kota** | **Jumlah Laporan Pendaftaran Kapal Perikanan berukuran sampai dengan 10 GT yang beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam 1(satu) daerah kabupaten/kota** |  | Laporan | **1** | **60.000.000** | **1** | **60.000.000** | **2** | **120.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.02.2.06.02 | Pelayanan Penerbitan Pendaftaran kapal perikanan dengan ukuran sampai engan 10 Gt | Diterbitkannya Rekomendasi Buku kapal Perikanan(BKP) | Jumlah Rekomendasi Buku kapal perikanan (BKP)yang diterbitkan |  | Rekomendasi | 150 | 60.000.000 | 150 | 60.000.000 | 300 | **120.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.03** | **PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA** | Terpenuhinya kebutuhan prasarana, data, informasi pembudidayaan ikan dalam satu kab/kota | Jumlah Produksi Perikanan Budidaya |  | Ton | 2.475 | 1.525.000.000 | 2.805 | 1.625.000.000 | 28.05 | 3.150.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.03.2.01** | **Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota** | **Terlaksananya Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota** | **Jumlah Laporan Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota** |  | **Laporan** | **2** | **150.000.000** | **2** | **150.000.000** | **4** | **300.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.01.01 | Penetapan Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing | Diterbitkannya Rekomendasi Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing | Jumlah Rekomendasi Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing |  | Rekomendasi | 2 | 50.000.000 | 2 | 50.000.000 | 4 | **100.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.01.02 | Pelayanan Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta Tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing | Terlayani Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing melalui Penerbitan Rekomendasi Teknis | Jumlah Rekomendasi Perizinan Berusaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing yang diterbitkan |  | Rekomendasi | 3 | 100.000.000 | 3 | 100.000.000 | 6 | **200.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.03.2.02** | **Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil** | Terlaksananya Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil | Jumlah Laporan Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil |  | Laporan | 3 | 290.000.000 | 3 | 290.000.000 | 6 | 580.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.02.02 | Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil | Terlaksananya Fasillitas Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudidaya Ikan Kecil | Jumlah Kelompok Pembudidaya ikan kecil yang mengikuti Pembentukan dan Pengembangan kelembagaan |  | Kelompok | 15 | 70.000.000 | 15 | 70.000.000 | 30 | **140.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.02.03 | Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha | Terlaksananya Fasilitas Bantuan pendanaan, bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha | Jumlah Kelompok usaha yang terfasilitasi bantuan pendanaan, bantuan pembiayaan, kemitraan usahanya |  | Kelompok | 15 | 70.000.000 | 15 | 70.000.000 | 30 | **140.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.02.04 | Pemberian Pendampingan, Kemudahanan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan | Terpenuhinya Pendampingan, kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan,Teknologi dan Informasi,Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan | Jumlah Kelompok Usaha yang Memperoleh Pendampingan, kemudahan Akses Ilmu Pengetahuan,Teknologi dan Informasi,Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan |  | Kelompok | 24 | 150.000.000 | 30 | 150.000.000 | 30 | **300.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.03.2.03** | **Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** | **Terlaksananya Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** | **Jumlah Laporan Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** |  | **Laporan** | **5** | **140.000.000** | **5** | **140.000.000** | **10** | **280.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.03.01 | Penetapan persyaratan dan prosedur penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Diterbitkannya Rekomendasi persyaratan dan prosedur Perizinan Berusaha Skala Mikro dan kecil bagi Pembudidaya Ikan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Rekomendasi persyaratan dan prosedur Perizinan Berusaha Skala Mikro dan kecil bagi Pembudidaya Ikan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang ditetapkan |  | Rekomendasi | 3 | 70.000.000 | 3 | 70.000.000 | 6 | **140.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.03.02 | Pelayanan penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya an Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Terlayaninya penerbitan Rekomendasi Perizinan Berusaha bagi Pembudi Daya an Ikan Kecil yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota | Jumlah Rekomendasi Perizinan Berusaha bagi Pembudi Daya an Ikan Kecil yang menjadi kewenangan Kabupaten/Kota |  | Rekomendasi | 50 | 70.000.000 | 100 | 70.000.000 | 150 | **140.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.03.2.04** | **Pengelolaan Pembudidayaan Ikan** | Terlaksananya Pengelolaan Pembudidayaan Ikan | Jumlah Laporan Pengelolaan Pembudidayaan Ikan |  | Laporan | 5 | 945.000.000 | 5 | 1.045.000.000 | 10 | 1.990.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.04.01 | Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota | Tersedianya Data dan Informasi Pembudidayaan ikan dalam satu daerah kabupaten/kota | Jumlah Data dan Informasi Pembudidayaan ikan dalam satu daerah kabupaten/kota |  | Dokumen | 1 | 160.000.000 | 1 | 210.000.000 | 2 | 370.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.04.02 | Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Tersedianya Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Unit | 1 | 365.000.000 | 1 | 415.000.000 | 2 | 780.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.04.03 | Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Terjaminnya Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Unit | 7 | 170.000.000 | 7 | 170.000.000 | 14 | 340.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.04.04 | Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota | Tersedianya Hasil Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1(satu) Daerah/Kota Yang teruji melaluiPengolahan Kesehatan Ikan | Jumlah Hasil Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1(satu) Daerah/Kota Yang teruji melaluiPengolahan Kesehatan Ikan |  | Dokumen | 1 | 150.000.000 | 1 | 150.000.000 | 2 | 300.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.03.2.04.06 | Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan Untuk Pembudidayaan Ikan di Darat | Tersedianya lahan untuk pembudidayaan ikan didarat yang direncanakan,dikembangkan,dimanfaatkan dan dilindungi | Luas lahan untuk pembudidayaan ikan didarat yang direncanakan,dikembangkan,dimanfaatkan dan dilindungi |  | Dokumen | 3 | 100.000.000 | 3 | 100.000.000 | 6 | 200.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.05** | **PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN** | Meningkatnya AKI dan usaha pengolahan hasil perikanan | Angka konsumsi ikan |  | kg/kapita | **54,3 Kg/Kapita** | **355.000.000** | **55,38 Kg/Kapita** | **365.000.000** | **55,38 Kg/Kapita** | **720.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.05.2.01** | **Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil** | **Terlaksananya Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil** | **Jumlah Laporan Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil** |  | **Laporan** | **1** | **30.000.000** | **1** | **30.000.000** | **2** | **60.000.000** |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.05.2.01.01 | Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten /Kota | Tersedianya Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Berdasarkan Skala Usaha dan Resiko | Jumlah Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Berdasarkan Skala Usaha dan Resiko |  | Dakumen | 1 | 30.000.000 | 1 | 30.000.000 | 2 | 60.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.05.2.02** | **Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil** | **Terlaksananya Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil** | **Jumlah Laporan Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil** |  | Laporan | 1 | 95.000.000 | 1 | 95.000.000 | 2 | 190.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.05.2.02.01 | Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil | Terlaksananya Pembinaan Terhadap Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil | Jumlah Unit Usaha Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan yang Mendapatkan Pembinaan Terhadap Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil |  | Unit Usaha | 30 | 95.000.000 | 30 | 95.000.000 | 60 | 190.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | **3.25.05.2.03** | **Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota** | **Terlaksananya Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota** | **Jumlah Laporan Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota** |  | Laporan | 2 | 230.000.000 | 2 | 240.000.000 | 4 | 470.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.05.2.03.01 | Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota | Meningkatnya Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota | Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Ton | 54,3 Kg/Kapita | 180.000.000 | 55,38 Kg/Kapita | 180.000.000 | 55,38 Kg/Kapita | 360.000.000 |
|  |  |  |  |  |  |  | 3.25.05.2.03.02 | Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota | Tersedianya Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota | Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota yang terfasilitasi |  | Pelaku Usaha | 15 | 50.000.000 | 15 | 60.000.000 | 30 | 110.000.000 |

**BAB VII**

**KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

Bagian penting dalam proses penyusunan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan adalah ketersediaan indikator kinerja yang berguna untuk mengukur capaian target kinerja pembangunan daerah. Indikator kinerja adalah alat ukur untuk menilai keberhasilan pembangunan secara kuantitatif maupun kualitatif. Keberadaan indikator sangat penting baik dalam evaluasi kinerja program-program pembangunan daerah. Indikator kinerja menjadi kunci dalam pelaksanaan pemantauan dan evaluasi kinerja, yaitu sebagai ukuran untuk menilai ketercapaian kinerja pembangunan daerah. Dalam perencanaan pembangunan daerah, indikator menjadi ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan, serta program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam dokumen perencanaan.

Indikator kinerja penyelenggaraan urusan adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Dinas Kelautan dan Perikanan dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran pada perubahan RPJMD Kota Pangkalpinang. Target indikator kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan yang mengacu pada tujuan dan sasaranperubahan RPJMD ini akan diukur dalam evaluasi kinerja pembangunan. Pencapaian kinerja indikator yang termuat juga akan menjadi bahan dalam pelaporan kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan selama lima tahun, sehingga perlu dipedomani oleh seluruh aparatur Dinas Kelautan dan Perikanan.

Indikator Kinerja penyelenggaraan urusan Tahun 2019-2020 ditampilkan dalam **Tabel 7.1**sebagai berikut :

**Tabel 7.1 Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Tahun 2019-2020**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Indikator Tujuan/Sasaran** | **Satuan** | **Target** | | **Realisasi** | |
| **2019** | **2020** | **2019** | **2020** |
|  | Indek Dini 2019 |  |  |  | 0,296 | 0,320 |
|  | Angka Kemiskinana | % |  |  | 4,25 | 6,0 |
|  | Produksi Perikanan |  |  |  |  |  |
| 1 | Jumlah Produksi Perikanan Budidaya | Ton | 2100 | 2.000 | 2.457,888 | 1.300,516 (Nilai setelahvalidasi ) |
| 2 | Jumlah Produksi Perikanan Tangkap | Ton | 3.149 | 3.212 | 930,08 | 1.009,336 (Nilai setelahvalidasi ) |
|  | Angka Konsumsi Ikan | Kg/Kapita/Tahun | 51,18 | 52,2 | 56,57 | 69,38 (nilaisetelahvalidasi) |
| 1 | Meningkatkan Volume ProduksiOlahan |  |  |  |  |  |

*\*Tahun 2019-2020 data untuk tambak masih tergabung dengan indikator produksi perikanan tangkap*

Tabel 7.1 **Indikator Kinerja Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Tahun 2021-2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **Tujuan/Sasaran/ Program/Kegiatan** | **Sasaran Program/Kegiatan** | **Indikator Tujuan/Sasaran/Program/Kegiatan** | **Satuan** | **Kondisi Awal RPJMD 2018** | **Target Capaian Setiap Tahun** | | | | | **Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD** |
| **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
|  | **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran** | **Terpenuhinya layanan administrasi perkantoran** | **Persentase layanan administrasi perkantoran yang tertangani** | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |  |
|  | Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik |  | Jumlah waktu Penyediaan jasa komunikasi dan listrik | Bulan |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik | Jumlah waktu layanan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tertangani | bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Jumlah layanan pemasangan baru/penambahan daya listrik yang tertangani |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan jasa administrasi keuangan |  | Jumlah jasa administrasi keuangan yang tersedia | Jasa |  | - | 12 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan jasa administrasi keuangan | Jumlah waktu layanan jasa administrasi keuangan yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan jasa kebersihan kantor |  | jumlah jasa kebersihan kantor yang tersedia |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan jasa kebersihan kantor | Jumlah waktu layanan jasa kebersihan kantor yang tertangani | Jasa |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan jasa perbaikan peralatan kerja |  | Jumlah Jenis peralatan kerja yang diperbaiki | Jenis |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan jasa perbaikan peralatan kerja | Jumlah waktu layanan jasa perbaikan peralatan kerja yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan alat tulis kantor |  | Jumlah jenis Penyediaan alat tulis kantor | jenis |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan penyediaan ATK | Jumlah waktu layanan penyediaan ATK yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan |  | Jumlah Lembar Dokumen yang dicetak dan di fotocopy | lembar |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan penyediaan barang cetakan dan penggandaan | Jumlah waktu layanan penyediaan barang cetakan dan penggandaan yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor |  | Jumlah jenis komponen instalasi listrik | Jenis |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor | Jumlah waktu layanan penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan |  | Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | Jenis |  | - | - |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksannya layanan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan | Jumlah waktu layanan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan makanan dan minuman |  | Jumlah waktu Penyediaan makanan dan minuman | Bulan |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan penyediaan makanan dan minuman | Jumlah waktu layanan penyediaan makanan dan minuman yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah |  | Jumlah ASN yang menikuti Rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah | orang |  | - | 6 bulan |  |  |  |  |
|  |  | Terlaksananya layanan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah | Jumlah waktu layanan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang tertangani | 12 bulan |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Kegiatan Mobilisasi Pindah Kantor | Terlaksananya perpindahan kantor | Jumlah waktu terlaksananya perpindahan kantor | 1 kali |  | - | 1 kali |  |  |  |  |
|  | **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur** | **Meningkatnya sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik** | **Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik** | **100%** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Perlengkapan gedung kantor |  | Jumlah Unit perlengkapan gedung kantor yang dibeli | unit |  | - | 1 Paket |  |  |  |  |
|  |  | Tersedianya perlengkapan gedung kantor | Jumlah perlengkapan gedung kantor yang tersedia | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor |  | Jumlah Unit gedung yang mendapat pemeliharaan | Unit |  |  | 2 unit |  |  |  |  |
|  |  | Terpeliharanya gedung kantor | Jumlah gedung kantor yang dipelihara | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional |  | Jumlah Unit kendaraan dinas / operasional yang mendapat pemeliharaan | Unit |  | - | 3 unit |  |  |  |  |
|  |  | Terpeliharanya kendaraan dinas operasional | Jumlah kendaraan dinas operasional yang terpelihara | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Mebeleur | Tersedianya mebeleur | Jumlah jenis Mebeleur yang diadakan | jenis |  | - | 3 jenis |  |  |  |  |
|  | **Program Peningkatan Disiplin aparatur** |  | **Persentase aparatur yang mentaati peraturan yang berlaku** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya |  | Jumlah Pakaian Dinas yang dibuat | stel |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur** | **Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur** | **Persentase meningkatnya aparatur yang profesional dan kompeten** | % |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pendidikan dan pelatihan formal | Keikutsertaan ASN dalam pendidikan dan pelatihan | Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya | Tersedianya pakaian dinas | Jumlah pakaian dinas yang tersedia | Stel |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Tes Urine bagi Pegawai ASN dan PHL di lingkungan OPD | Pegawai ASN dan PHL yang mengikuti Tes Urine | Jumlah pegawai ASN dan PHL yang mengikuti Tes Urine | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan** | **Meningkatnya ketepatan waktu penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan** | **Persentase ketepatan waktu penyusunan laporan capaian kinerja dan keuangan** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran | Tersusunnya laporan keuangan semesteran | Jumlah laporan keuangan semesteran yang disusun | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | Tersusunnya laporan keuangan akhir tahun | Jumlah laporan keuangan akhir tahun yang disusun | Dokumen |  | - | 5 dokumen |  |  |  |  |
|  | Penyusunan RENJA (RKT, RKA dan DPA) | Tersusunnya laporan dokumen Renja (RKT,RKA,DPA) | Jumlah laporan Renja (RKT,RKA,DPA) yang disusun | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan RENSTRA | Tersedianya dokumen restra OPD | Jumlah dokumen renstra yang dicetak | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan Pelaporan Penyelenggaraan SPIP di Lingkungan OPD |  | Jumlah Jenis Dokumen Laporan Kegiatan Sistem pengendalian interen pemerintah (SPIP) | Jenis |  | - | 3 dokumen |  |  |  |  |
|  |  | Tersusunnya laporan SPIP | Jumlah laporan SPIP yang disusun | Dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Forum perangkat Daerah | Tersusunnya laporan Forum perangkat Daerah | Jumlah pelaksanaan kegiatan forum perangkat daerah | kali |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Program Peningkatan PAD dan Pendapatan Lainnya** | **Kontribusi Pendapatan asli daerah OPD** | **Jumlah Jenis upaya Peningkatan PAD dan pendapatan lainnya** | pos |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Optimalisasi penerimaan PAD | Meningkatnya pendapatan asli daerah | Jumlah jenis upaya Optimalisasi penerimaan PAD | pos |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Program Pengembangan Perikanan Tangkap, Budidaya, Pemasaran dan Konsumsi** | **1. Meningkatnya produksi periknan Budidaya** | **Jumlah Produksi Perikanan Budidaya** | Ton |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **2. Meningkatnya produksi tangkap** | **Jumlah Produksi Perikanan Tangkap** | Ton |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **3. Meningkatnya konsumsi ikan masyarakat** | **Angka Konsumsi Ikan Masyarakat** | Kg/Kapita/Tahun |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengembangan Balai Benih Ikan Lokal | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | Target PAD BBIL Kota Pangkalpinang | Rupiah | 1 unit |  | 250.000.000 |  |  |  |  |
|  | Sosialisasi Peraturan Perikanan Budidaya dan Kelembagaan Koperasi Budidaya Perikanan | Meningkatnya Jumlah Kelompok yang berbadan Hukum | Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi peraturan perikanan budidaya kelembagaan koperasi budidaya perikanan | Orang | 1 tahun |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Jasa Pengelolaan UPT TPI | Peningkatan Pengelolaan UPTD TPI | Jumlah UPT TPI yang beroperasi | Unit | 1 unit |  |  |  |  |  |  |
|  | Sosialisasi Program Kartu Pelaku usaha kelautan dan perikanan ( KUSUKA ) | Meningkatnya kelembagaan pelaku perikanan | Jumlah Peserta yang mengikuti Sosialisasi | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Validasi Data Statistik Perikanan | Tersedianya data perikanan budidaya, tangkap dan pengolahan | Jumlah dokumen yang tervalidasi | Dokumen |  |  | 1 dokumen |  |  |  |  |
|  | Fasilitasi peningkatan kelembagaan serta Bimtek terhadap pelaku usaha di bidang Perikanan | Meningkatnya kelembagaan pelaku perikanan | Jumlah Kelompok Pelaku Usaha Yang terfasilitasi | Kelompok |  | 3 Kelompok |  |  |  |  |  |
|  | Peningkatan kelembagaan serta Bimtek terhadap pelaku usaha di bidang Perikanan | Meningkatnya kelembagaan pelaku perikanan | Jumlah Kelompok Pelaku Usaha Yang terfasilitasi | Kelompok |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pemagangan Pelaku Usaha dan Tenaga Teknis Bidang perikanan Tangkap, budidaya dan Pengolahan | Meningkatnya pengetahuan tenaga teknis di bidang perikanan | Jumlah Peserta yang mengikuti pemagangan | Orang | 30 orang |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelatihan Pembuatan Pakan buatan/Pelet Ikan Air Tawar dan Pakan Alami | Meningkatnya kemampuan sdm perikanan | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Sosialiasi Obat Ikan,Kimia dan Biologi (OIKB) Bagi Pembudidaya Ikan ( POKDAKAN) | Meningkatnya pengetahuan pembudidaya ikan | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengisian Kembali ( Restoking) Benih ikan Air Tawar di Perairan Umum | Terpenuhinya stok ikan di perairan umum | Jumlah Ekor Benih Ikan Yang Di Tebar | ekor |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Bukti pencatatan Kapal perikanan Kota Pangkapinang | Meningkatnya Jumlah Kapal Perikanan Kota Pangkalpinang yang terdata | Jumlah Kapal yang terdata | Kapal |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Bimtek Pelatihan Perawatan dan Perbaikan Mesin kapal | Meningkatnya pengaetahuan perawatan dan perbaikan mesin kapal | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Bimtek Cara Penanganan Ikan Yang Baik (CPIB) diatas Kapal | Meningkatkan Pengetahuan penanganan ikan diatas kapal | Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Kegiatan Gemarikan dan Lomba Masak | Meningkatnya Minat Konsumsi Ikan di masyarakat | Angka Konsumsi Ikan | Kapita /Tahun |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Monitoring Kemanan Pangan Hasil Perikanan | mengetahui mutu pangan hasil perikanan | Jumlah sample yang di uji negatif bahan berbahaya | Sample |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelatihan Diversifikasi Pengolahan Hasil Perikanan | Meningkatkan Pengetahuan Pengolaan Hasil perikanan | Jumlah peserta pelatihan | Orang |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Rehap Kios P2HP Kota Pangkalpinang | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | PAD kios P2HP Kota Pangkalpinang | Rupiah |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pemeliharaan Kios P2HP Kota Pangkalpinang | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | PAD kios P2HP Kota Pangkalpinang | Rupiah |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Kegiatan Optimalisasi Kios P2HP | Kontribusi sektor Perikanan terhadap PAD | Jumlah Kios Yang disewa | Kios |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Kegiatan fasilitasi kemasan produk hasil perikanan | Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk kemasan hasil perikanan | Jumlah Usaha Pengolahan Ikan (UPI) yang terfasilitasi | UPI |  | 3 |  |  |  |  |  |
|  | Kegiatan kemasan produk hasil perikanan | Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk kemasan hasil perikanan | Jumlah Usaha Pengolahan Ikan (UPI) yang terfasilitasi | UPI |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Sosialisasi dan pembinaan surat tanda pendaftaran usaha pengolahan ikan (STPUPI) dan surat kelayakan pengolahan (SKP) | Meningkatkan pengetahuan dan tertib administrasi usaha pengolahan ikan | Jumlah Dokumen (STPUPI) dan (SKP) | dokumen |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Sarana dan Prasarana Perikanan | Meningkatkan produksi perikanan | Jumlah Jenis Pengadaan Sarana dan Prasarana Perikanan Tangkap yang di beli | jenis | 3 paket |  |  |  |  |  |  |
|  | Percontohan Budidaya Perikanan | Tersedianya Percontohan Budidaya Perikanan | Jumlah Paket Percontohan Budidaya Perikanan yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pembentukan lembaga atau kelompok perikanan | Terbentuknya lembaga atau kelompok perikanan | Jumlah lembaga/ kelompok dikecamatan yang dibentuk | kelompok |  | 42 Kelompok |  |  |  |  |  |
|  | Pembinaan kelompok budidaya ikan | Meningkatnya kenerja kelompok budidaya ikan | Jumlah kelompok yang dibina | kelompok |  | 10 kelompok |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan atau revisi perda | Penyediaan Dokumen DED Kegiatan | Jumlah PERDA tersusun/terrevisi | perda |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan SED dan DED | Tersedianya SED dan DED | Jumlah SED dan DED yang dibuat | paket |  | 1 paket |  |  |  |  |  |
|  | Pembangunan Pasar Ikan Modern | Meningkatnya pangsa pasar ikan modern | Jumlah Pasar Ikan Modern yang dibangun | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Perencanaan Sarana dan Prasarana Perikanan | Tersedianya SED, DED dan FS | Jumlah SED dan DED , FS yang dibuat | paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Program Pembangunan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pokok Unit Perbenihan (UPTD) Kabupaten/Kota** | **Meningkatnya jumlah sarana dan prasarana UPTD BBIL** | **Jumlah Unit Sarana BBIL yang direnovasi** | **Unit** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Jumlah Unit Sarana Yang di Beli** | **Paket** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Rehabilitasi Kolam atau Bak Induk / Calon Induk | Meningkatnya sarana dan prasarana | Jumlah Unit Sarana BBIL yang direnovasi | Unit | 2 paket | 6 unit | 16 unit |  |  |  |  |
|  | Rehabilitasi Bangunan Panti benih/ Bangsal/hatchery | Membaiknya bangunan panti benih/ Bangsal/Hatchery | Jumlah bangunan panti benih/Bangsal/hatchery yang direhab | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pembangunan Sumur BOR air tawar untuk hatchery/unit pembenihan | Terpenuhinya sumber air untuk hatchery/ unit pembenihan | Jumlah sumur Bor untuk hatchery yang dibangun | Unit |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket instalasi aerasi(hi blow,selang erasi,batu erasi,instalasi pipa) | Meningkatnya kuantias benih | Jumlah paket instalasi yang dibeli | paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket Pengukuran dan Pemeriksaan kesehatan ikan/mutu benih(timbangan DO-meter,PH-meter, thermometerMikroskop, water quality teskit) | Meningkatnya mutu benih ikan yang sehat | Jumlah paket pengukuran dan pemeriksaan kesehatan ikan yang di beli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket Pakan Mandiri | Meningkatnya mutu dan kualitas pakan | Jumlah Unit Sarana Yang di Beli | Unit |  | 2 Paket |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan calon induk unggul beserta pakan calon induk unggul | Tersedianya indukan ikan yang berkualitas | Jumlah paket calon indukan yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Program Pengadaan sarana dan Prasarana Pemeberdayaan usaha Nelayan skala Kecil | Meningkatnya Sarana dan prasarana perikanan Tangkap | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Perahu/Kapal penangkap ikan lebih kecil dari 3 GT beserta mesin, alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan | Meningkatnya Penggunaan Perahu/kapal < 3 GT dan alat penangkap ikan | Jumlah paket alat penangkapan ikan yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Perahu/Kapal penangkap ikan lebih kecil dari 3-4 GT beserta mesin, alat penangkapan ikan dan alat bantu penangkapan ikan | Meningkatnya Penggunaan Perahu/kapal < 3- 4 GT dan alat penangkap ikan | Jumlah paket perahu/kapal dan alat penangkapan ikan yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Alat Penangkapan ikan Ramah Lingkungan | Meningkatnya penggunaan Alat penangkap ikan ramah lingkungan | Jumlah paket alat penangkapan ikan yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Alat Bantu Penangkapan Ikan | Meningkatnya jumlah produksi tangkap | Jumlah paket alat bantu penangkapan ikan yang dibeli | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Program pengadaan sarana dan prasarana pemberdayaan usaha pembudidaya ikan skala kecil | Meningkatnya sarana dan prasarana perikanan Budidaya | Jumlah Sarana dan Prasarana yang dibeli | paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket Percontohan Budidaya Udang sederhana | Meningkatnya pengetahuan dan produksi budidaya udang | Jumlah Paket percontohan yang diadakan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket percontohan Nila di Kolam /Tambak | Meningkatkannya pengetahuan dan produksi nila dikolam/tambak | Jumlah paket percontohan yang diadakan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket percontohan budidaya gurami | Meningkatnya pengetahuan dan produksi budidaya gurame | Jumlah paket percontohan yang diadakan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket percontohan budidaya ikan hias | Meningkatnya pengetahuan dan produksi budidaya ikan hias | jumlah paket percontohan yang diadakan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket budidaya patin dikolam (percontohan budidaya air tawar) | Meningkatnya produksi budidaya patin dikolam | Jumlah paket percontohan yang diadakan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Paket budidaya lele dikolam | Meningkatnya produksi budidaya lele dikolam | Jumlah paket percontohan yang diadakan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pembangunan /rehabilitasi sapras unit pembenihan rakyat(UPR) | Meningkatnya Jumlah produksi pembenihan | Jumlah unit sapras UPR | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan sarana dan prasarana pos pelayanan ikan terpadu | Meningkatnya jumlah produksi perikanan | Meningkatnya jumlah produksi perikanan | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pembangunan PITAP (Pengelolaan irigasi Tambak Partisipatif) | Jumlah pos pelayanan ikan terpadu | Jumlah irigasi tambak partisipatif | Paket |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Program Pengembangan Perikanan Budidaya** |  | **Jumlah kegiatan upaya Pengembangan Perikanan Budidaya** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengembangan balai benih ikan lokal |  | Jumlah unit UPT BBIL yang beroperasi | unit | 1 unit | 1 unit |  |  |  |  |  |
|  | Sosialisasi Peraturan Perikanan Budidaya dan Kelembagaan Koperasi Budidaya Periikanan |  | Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi peraturan perikanan budidaya kelembagaan koperasi budidaya perikanan | orang |  | 30 orng |  |  |  |  |  |
|  | **Program Pengembangan Perikanan Tangkap** |  | **Jumlah kegiatan upaya Pengembangan Perikanan Tangkap** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan jasa Pengolahan UPT TPI/PPI |  | Jumlah UPT TPI yang beroperasi | unit | 1 unit | 1 unit |  |  |  |  |  |
|  | Sosialisasi Program Kartu Pelaku usaha kelautan dan perikanan ( KUSUKA ) |  | Jumlah Peserta yang mengikuti Sosialisasi | orang | 30 0rang | 30 0rang |  |  |  |  |  |
|  | **Program optimalisasi Pengelolaan dan Pemasaran Produksi Perikanan** |  | **Jumlah kegiatan upaya optimalisasi Pengelolaan dan Pemasaran Produksi Perikanan** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Lomba masak serba ikan |  | Jumlah kecamatan yang mengikuti lomba | Kecamatan |  | 7 Kecamatan |  |  |  |  |  |
|  | Validasi Data Statistik Perikanan |  | Jumlah dokumen hasil validasi | Dokumen |  | 1 Dokumen |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Meningkatkan Produksi Perikanan Dalam Ton |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Meningkatkan Produksi perikanan budidaya dan perikanan tangkap (ton) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Meningkatkan Angka Konsumsi Ikan (AKI) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Meningkatkan Volume produksi olahan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH** |  | Persentase layanan administrasi perkantoran Yang dapat terpenuhi setiap tahun | % | 100% |  |  |  |  |  |  |
|  | **Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah** |  | **Persentase Perencanaan, penganggaran dan Evaluasi Kinerja tepat waktu** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah |  | Jumlah dokumen Renstra/Renja | Dokumen |  |  |  | 5 dokumen | 5 dokumen | 5 dokumen | 15 dokumen |
|  | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD |  | Jumlah lapran RKA- SKPD | Dokumen |  | - | - | 1 dokumen | 1 dokumen | 1 dokumen | 3 dokumen |
|  | Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD |  | Jumlah dokumen DPA-SKPD | Dokumen |  |  |  | 1 dokumen | 1 dokumen | 1 dokumen | 3 dokumen |
|  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD |  | Jumlah laporan LKPJ dan LPPD yang disusun | Dokumen |  |  |  | 2 dokumen | 2 dokumen | 2 dokumen | 6 dokumen |
|  | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |  | Jumlah dokumen SPIP, RB dan LAKIP yang disusun | Dokumen | 3 dokumen |  |  | 3 dokumen | 3 dokumen | 3 dokumen | 9 dokumen |
|  | **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah** |  | **Presentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Keuangan** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN |  | Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan | Orang |  |  |  | 19 orang | 19 orang | 19 orang | 19 orang |
|  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD |  | Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD | Laporan | 5 laporan |  |  | 5 laporan | 5 laporan | 5 laporan | 15 laporan |
|  | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD |  | Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulan/semestran SKPD | Laporan |  |  |  | 5 laporan | 5 laporan | 5 laporan | 15 laporan |
|  |  |  | Persentase ASN yang memenuhi standar kompetensi/kualifikasi pada unit kerjanya |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah** |  | **Presentase terpenuhinya Administrasi Kepegawaian** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya |  | Jumlah pakaian dinas yang diadakan | Stel |  |  |  | 0 | 56 stel | 56 stel | 112 stel |
|  | Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi |  | Jumlah pegawai yang mengikuti diklat sesuai tupoksi | Orang |  |  |  | 9 orang | 9 orang | 9 orang | 9 orang |
|  |  |  | Persentase terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Perkantoran |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Administrasi Umum Perangkat Daerah** |  | **Presentase terpenuhinya administrasi Umum** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor |  | Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan | Jenis | 6 bulan |  |  | 7 jenis | 7 jenis | 7 jenis | 21 jenis |
|  | Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor |  | Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan | Jenis |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Peralatan Rumah Tangga |  | Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan | Jenis |  |  |  |  | 3 jenis |  | 3 jenis |
|  | Penyediaan Bahan Logistik Kantor |  | Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia | Jenis |  |  |  | 2 jenis | 2 jens | 2 jenis | 6 jenis |
|  | Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan |  | Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan | Jenis |  |  |  | 7 jenis | 7 jenis | 7 jenis | 21 jenis |
|  | Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |  | Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang dilakukan | Kali |  |  |  | 12 kali | 12 kali | 12 kali | 36 kali |
|  | Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD |  | Jumlah website/aplikasi yang dikelola | Sistem |  |  |  |  | 1 sistem | 1 sistem | 2 sistem |
|  |  |  | Persentase sarana dan prasarana Aparatur dalam kondisi baik |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** |  | **Presentase terpenuhi Pengadaan Barang Milik Daerah** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengadaan Mebel |  | Jumlah meubelair yang tersedia | Unit/Set | 3 jenis |  |  | 7 jenis |  |  | 7 jenis |
|  | Pengadaan peralatan dan mesin lainnya |  | Jumlah peralatan dan mesin yang tersedia | Unit/Set | 1 paket |  |  | 8 jenis | 2 jenis |  | 12 unit |
|  | Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya |  | Jumlah Gedung kantor atau bangunan lainnya yang tersedia | Unit |  |  |  |  |  |  | 1 unit |
|  | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |  | Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/bangunan lainnya yang diadakan | Unit | 4 paket |  |  | 1 unit | 4 unit | 1 unit | 3 unit |
|  | Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya |  | Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/bangunan lainnya yang diadakan | Unit |  |  |  | 8 unit | 0 | 0 | 12 unit |
|  | **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah** |  | **Presentase Terpenuhinya Penyediaan Jasa** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik |  | Jumlah jenis Layanan Komunikasi sumber daya air dan listrik yang tertangani | Jenis |  |  |  | 2 jenis | 2 jenis | 2 jenis | 6 jenis |
|  | Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor |  | Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang diperbaiki | unit/set |  |  |  | 13 unit/set | 13 unit/set | 13 unit/set | 39 unit/sett |
|  | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor |  | Jumlah aparatur internal SKPD yang terlayani | Orang |  |  |  | 22 orang | 22 orang | 22 orang | 22 orang |
|  | **Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** |  | **Presentase terepenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan |  | Jumlah kendaraan perorangan dinas/jabatan yang dipelihara | Unit | 1 unit |  |  | 1 unit | 1 unit | 1 unit | 3 unit |
|  | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan |  | Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara | Unit | 4 unit |  |  | 4 unit | 4 unit | 4 unit | 12 unit |
|  | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya |  | Jumlah gedung kantor /bangunan lainnya yang dipelihara | Unit | 1 unit |  |  | 1 unit | 1 unit | 1 unit | 3 unit |
|  | **PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP** |  | **Peningkatan produksi perikanan tangkap** | **Ton** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota** |  | **Penyediaan data dan sarana prasaran usaha perikanan tangkap** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan |  | Jumlah dokumen yang tervalidasi | Dokumen | 1 dokumen |  |  | 1 dokumen | 1 dokumen | 1 dokumen | 3 dokumen |
|  | Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap |  | Jumlah Tambat Labuh Nelayan yang di Rehabilitasi | Unit |  |  |  | 1 unit | 1 unit |  | 2 unit |
|  | Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap |  | Jumlah kelompok yang mendapat bantuan | Kelompok |  |  |  | 6 kelompok | 1 kelompok | 1 kelompok | 8 kelompok |
|  | **Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota** |  | **Jumlah nelayan yang terfasilitasi** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pengembangan kapasitas nelayan kecil |  | Jumlah nelayan yang mengikuti Bintek | Orang |  |  |  | - | 30 orang | 30 orang | 30 orang |
|  | Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil |  | Jumlah kelompok yang dibentuk | Kelompok |  |  |  | - | 10 kelompok | 5 kelompok | 15 kelompok |
|  | Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha |  | Jumlah kelompok yang mendapat bantuan | Kelompok |  |  |  | - | 5 kelompok | 5 kelompok | 10 kelompok |
|  | **Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)** |  | Terlaksananya Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan (TPI) |  | Jumlah UPT TPI yang beroperasi | Unit | 1 unit |  |  | 1 unit | 1 unit | 1 unit | 3 unit |
|  | **Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota** |  | Junlah dokumen yang diterbitkan |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar Kapal Perikanan Berukuran Sampai Dengan 10 GT |  | Jumlah BPKP yang diterbitkan | Dokumen |  |  |  | - | 20 dok | 20 dok | 40 dokumen |
|  | **Pendaftaran Kapal Perikanan berukuran sampai dengan 10 GT yang beroperasi di Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan genangan air lainnya yang dapat diusahakan dalam 1(satu) daerah kabupaten/kota** |  | **Jumlah kapal yang terdata** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelayanan Penerbitan Pendaftaran kapal perikanan dengan ukuran sampai dengan 10 Gt |  | Jumlah Kapal Yang Terdata | Kapal |  |  |  |  | 150 kapal | 150 kapal | 200 kapal |
|  | **PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA** |  | **Peningkatan produksi perikanan Budidaya** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Penerbitan Izin Usaha Perikanan di Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota** |  | **Jumlah izin usaha yang dikeluarkan** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penetapan Persyaratan dan Prosedur Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing |  | Jumlah juknis yang disusun | Dokumen |  |  |  | 0 | 2 dok | 2 dok | 4 dokumen |
|  | Pelayanan Penerbitan Izin Usaha Perikanan Bidang Pembudidayaan Ikan yang Usahanya, Lokasi, dan/atau Manfaat atau Dampak Negatifnya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Menggunakan Teknologi Sederhana, Semi Intensif, dan Intensif, serta Tidak Menggunakan Modal Asing dan/atau Tenaga Kerja Asing |  | Jumlah SIUP bidang budidaya yang diberi rekomendasi | Dokumen |  |  |  | 0 | 3 dok | 3 dok | 7 dokumen |
|  | **Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil** |  | Jumlah RTP |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Pembudi Daya Ikan Kecil |  | Jumlah pokdakan yang mendapat fasilitas kelembagaan | Pokdakan | 10 pokdakan |  |  | 0 | 15 pokdakan | 15 pokdakan | 30 pokdakan |
|  | Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha |  | Jumlah pokdakan yang mendapat fasilitas pembiayaan | Pokdakan |  |  |  | 1 | 15 pokdakan | 15 pokdakan | 30 pokdakan |
|  | Pemberian Pendampingan, Kemudahanan Akses Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Informasi, Serta Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan |  | Jumlah pokdakan yang mendapat pendampingan | Pokdakan |  |  |  | - | 32 | 32 | 64 pokdakan |
|  | **Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** |  | **Jumlah TDPIK yang diterbitkan** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penetapan persyaratan dan prosedur penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudidayaan Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Jumlah dokumen Juknis | Dokumen |  |  |  | - | 3 dok | 3 dok | 6 dokumen |
|  | Pelayanan penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya an Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Jumlah TDPIK | TDPIK |  |  |  | - | 50 TDPIK | 50 TDPIK | 110 TDPIK |
|  | **Pengelolaan Pembudidayaan Ikan** |  | **Jumlah Produksi Perikanan Budidaya** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Jumlah dokumen yang tervalidasi | Dokumen |  |  |  | 1 dokumen | 1 dok | 1 dok | 3 dokumen |
|  | Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Jumlah bibit ikan yang tersedia | Benih |  |  |  | 100.000 benih | 150.000 benih | 200.000 benih | 450.000 benih |
|  | Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Jumlah kelompok yang mendapat bantuan | Kelompok | 16 unit bak induk/calon induk |  |  | 7 kelompok | 7 kelompok | 7 kelompok | 21 kelompok |
|  | Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Pengelolaan kesehatan ikan | Pokdakan |  |  |  | - | 30 pokdakan | 30 pokdakan | 60 pokdakan |
|  | Perencanaan, Pengembangan, Pemanfaatan dan Perlindungan Lahan Untuk Pembudidayaan Ikan di Darat |  | Jumlah SED/DED/Masterplan/FS *feasibility study* | Dokumen |  |  |  | - | 3 dok | 3 dok | 6 dokumen |
|  | **PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN** |  | **Mengingkatnya AKI (Angka Konsumsi Ikan) dan usaha pengolahan hasil perikanan** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil** |  | Jumlah tanda daftar usaha pengolahan hasil perikanan yang diterbitkan |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten /Kota |  | Jumlah Dokumen yang tervalidasi | Dokumen |  |  |  | - | 1 dok | 1 dok | 2 dokumen |
|  | **Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil** |  | Jumlah UPI yang mendapatkan pembinaan |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil |  | Jumlah UPI yang mendapatkan BIMTEK | Orang |  |  |  | - | 30 orang | 30 orang | 30 orang |
|  | **Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota** |  | **Tersedianya bahan baku industri pengolahan ikan dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1(satu) Daerah Kabupaten/Kota |  | Angka konsumsi ikan | Kapita/Tahun | 53.24 kapita/tahun |  |  |  | 54.3 Kapita/Tahun | 55.38 Kapita/Tahun | 55.38 Kapita/Tahun |
|  | Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota |  | Jumlah fasilitas yang diberikan | Paket |  |  |  | - | 4 paket | 4 paket | 8 paket |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**BAB VIII**

**PENUTUP**

**8.1 Pedoman Transisi**

Perubahan Rencana Strategis Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang Tahun 2018-2023 merupakan dokumen yang memuat rencana yang ingin dicapai, sebagai arah dan pedoman Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinng selama 5 (lima) tahun ke depan. Perubahan Renstra ini disusun dengan memperhatikan perkembangan situasi, kondisi dan potensi yang ada di Dinas Kelautan dan Perikanan Kota Pangkalpinang. Untuk menjaga kesinambungan pembangunan serta mengisi kekosongan dokumen perencanaan pada masa transisi, maka Renstra Tahun 2018–2023 digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Renja Dinas Kelautan dan Perikanan Tahun 2024, dengan tetap berpedoman pada RPJPD Kota Pangkalpinang Tahun 2005 – 2025. Renstra ini juga digunakan untuk merencanakan dan melaksanakan kegiatan sekaligus sebagai acuan bagi *stake holders* yang memiliki keterkaitan dengan program pembangunan Dinas Kelautan dan Perikanan dalam rangka menjaga konsistensi pelaksanaan serta keberlanjutan.

**8.2 Kaidah Pelaksanaan**

Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kelautan dan Perikanan tahun 2018-2023 yang perlu diatur sebagai berikut:

1. Sekretariat dan bidang-bidang pada Dinas Kelautan dan Perikanan agar mendukung pencapaian target-target Renstra dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renstra dengan sebaik-baiknya.
2. Diharapkan seluruh aparatur di Sekretariat dan bidang-bidang pada Dinas Kelautan dan Perikanan dapat menjalin koordinasi dan kerjasama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra ini dapat tercapai.
3. Renstra akan dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Kelautan dan Perikanan yang merupakan dokumen perencanaan tahunan dalam kurun waktu tahun 2018 hingga tahun 2023. Untuk menjaga konsistensi dan keselarasan kebijakan, program dan kegiatan, maka Penyusunan Renja wajib berpedoman pada Renstra.
4. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target-target Renstra, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renstra secara berkala.
5. Apabila terjadi perubahan kebijakan pembangunan di tingkat nasional dan atau daerah, maka dapat dilakukan perubahan Renstra Dinas Kelautan dan Perikanan sesuai dengan kaidah dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.